

**DOMANDA DI ISCRIZIONE (Scrivere in stampatello)**

**ALLA CLASSE \_\_\_\_\_ DI SCUOLA PRIMARIA – A.S. 2013/2014**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_  padre  madre  
dell'alunn \_\_\_\_\_ sesso:  M  F

cognome nome

nat\_ a \_\_\_\_\_ Prov. (o Stato Estero) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_ Quartiere \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Telef. Abitazione \_\_\_\_\_

altro rec. tel. presso nonni/lavoro/altri \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

proveniente dalla Scuola Materna \_\_\_\_\_

del Quartiere/Circolo Didattico/Istituto Comprensivo n. \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Che il/la figlio/a venga iscritto/a – per l'a.s. 2013/2014 – ad una classe \_\_\_\_\_ di  
codesta Direzione Didattica

Indicare una o più opzioni numerandole in ordine di preferenza

**Scuola e tipo di frequenza richiesti:**

**Scuola “BOMBICCI”**

24 ORE SETTIMANALI

27 ORE SETTIMANALI

30 ORE SETTIMANALI (\*)

**I TRE MODELLI PREVEDONO UN INSEGNANTE PREVALENTE PER 22 ORE**

**Scuola “ARMANDI AVOGLI”**

Lun. - Ven. 8,30 – 16,30 TEMPO PIENO

40 ORE CON 2 INSEGNANTI (\*)

**Scuola “MANZOLINI”**

Lun. - Ven. 8,30 – 16,30 TEMPO PIENO

40 ORE CON 2 INSEGNANTI (\*)

**Scuola “XXI APRILE”**

Lun. - Ven. 8,30 – 16,30 TEMPO PIENO

40 ORE CON 2 INSEGNANTI (\*)

(\*) “L'accoglimento delle opzioni fino a 30 ore settimanali o per il tempo pieno è subordinato alla esistenza delle risorse di organico” (C.M. 96/2012 sulle iscrizioni per l'anno scolastico 2013/2014)

MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA PER L'ANNO SCOLASTICO 2013/2014

Alunno/a: \_\_\_\_\_

PREMESSO CHE LO STATO ASSICURA L'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA NELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO IN CONFORMITA' ALL'ACCORDO CHE APPORTA MODIFICHE AL CONCORDATO LATERANENSE (Art. 9.2) IL PRESENTE MODULO COSTITUISCE RICHIESTA ALL'AUTORITA' SCOLASTICA IN ORDINE ALL'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA.

LA SCELTA OPERATA ALL'ATTO DELL'ISCRIZIONE HA EFFETTO PER L'INTERO ANNO SCOLASTICO CUI SI RIFERISCE E PER I SUCCESSIVI ANNI DI CORSO IN CUI SIA PREVISTA L'ISCRIZIONE D'UFFICIO, COMPRESI QUINDI GLI ISTITUTI COMPRENSIVI, FERMO RESTANDO, ANCHE LE MODALITA' DI APPLICAZIONE, IL DIRITTO DI SCEGLIERE OGNI ANNO SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

SCELTA DI AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

SCELTA DI NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

li, \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Genitore o chi esercita la potestà per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)

- Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

SCUOLA \_\_\_\_\_ CLASSE \_\_\_\_\_ SEZIONE \_\_\_\_\_

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

*“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.*

*Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.*

*All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.*

**MODULO INTEGRATIVO PER CHI NON SI AVVALE DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA PER L'ANNO SCOLASTICO 2013/2014**

(La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce)

- |    |   |                          |
|----|---|--------------------------|
| a) | Attività didattiche e formative   | <input type="checkbox"/> |
| b) | Attività di studio e/o di ricerca individuali con assistenza di personale docente | <input type="checkbox"/> |
| c) | Non frequenza della scuola nelle ore di insegnamento della Religione Cattolica    | <input type="checkbox"/> |

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

li, \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Genitore o chi esercita la potestà per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)

- Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

## DATI PER LA FORMAZIONE DELLE LISTE ELETTORALI

PADRE:

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

LUOGO DI NASCITA \_\_\_\_\_ Prov. (o Stato Estero) \_\_\_\_\_

DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_ LUOGO DI RESIDENZA \_\_\_\_\_

VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_

MADRE:

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

LUOGO DI NASCITA \_\_\_\_\_ Prov. (o Stato Estero) \_\_\_\_\_

DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_ LUOGO DI RESIDENZA \_\_\_\_\_

VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_

Tutore/Parente/Altro

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

LUOGO DI NASCITA \_\_\_\_\_ Prov. (o Stato Estero) \_\_\_\_\_

DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_ LUOGO DI RESIDENZA \_\_\_\_\_

VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_

Indicare se l'alunno/a ha fratelli o sorelle minori che frequenteranno un'altra scuola nell'anno scolastico 2013/2014

SI

NO

In caso affermativo completare i seguenti dati:

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Scuola \_\_\_\_\_ Circolo/Istituto \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

# AUTOCERTIFICAZIONE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  padre  madre  tutore dell'iscritto,  
ai sensi delle norme sulla semplificazione dell'attività amministrativa, consapevole delle  
conseguenze penali cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

## DICHIARA

Che l'alunno/a \_\_\_\_\_ è nato /a \_\_\_\_\_

Prov. (o Stato Estero) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

CODICE FISC.

è cittadino  Italiano

altro (indicare la nazionalità) \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via o Piazza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

La famiglia dell'alunno/a è composta come segue:

COGNOME E NOME	LUOGO DI NASCITA (CITTA'-PROV. O CITTA'-STATO ESTERO)	DATA DI NASCITA	GRADO DI PARENTELA

L'alunno/a è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie

SI  NO

Eventuale richiesta compagni verrà soddisfatta solo se compatibile con:

- 1) le indicazioni della scuola materna,
- 2) l'equilibrio fra le classi.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

FIRMA

Data \_\_\_\_\_

(Firma da opporre al momento della presentazione della domanda di iscrizione ai sensi delle leggi n.15/1968 – n.127/1997 – n.131/1998)



Direzione Didattica Statale N.3  
Via XXI Aprile 1945 n. 24 – 40134 BOLOGNA  
Tel. 051-6142400 Fax 051-6143898  
e-mail : [terzo.circobo@libero.it](mailto:terzo.circobo@libero.it)  
[boee003008@istruzione.it](mailto:boee003008@istruzione.it)

Sito web: <http://digilander.libero.it/terzobo> C.F.80074610371

## AUTORIZZAZIONE USCITE DIDATTICHE

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Esercente la patria potestà

Sull'alunno \_\_\_\_\_

### AUTORIZZA

Il medesimo ad uscire dall'edificio scolastico per visite guidate e uscite a scopo didattico, programmate dal consiglio di classe.

Tale autorizzazione vale per l'anno scolastico 2013/2014 e si considera automaticamente rinnovata per tutti gli anni di frequenza alla scuola.

Bologna \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

N.B. la vigilanza degli alunni è assicurata secondo i termini di legge.

Ogni attività approvata dalla scuola, anche se svolta fuori dall'edificio scolastico, è coperta da assicurazione.

Si invitano le famiglie a collaborare nella sensibilizzazione dei ragazzi ad un comportamento adeguato durante le uscite, che costituiscono ad ogni effetto un momento di attività didattica.

### RECAPITI TELEFONICI UTILI PER CONTATTARE LE FAMIGLIE IN CASO DI NECESSITA':

Cellulare Padre \_\_\_\_\_

Cellulare Madre \_\_\_\_\_

Altro \_\_\_\_\_

## DICHIARAZIONE DI CONSENSO

(ART. 76 e 81 del D.Lgs. 30/06/03 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di

genitore

legale rappresentante

dell'alunno/a \_\_\_\_\_  
cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

iscritto/a alla classe \_\_\_\_\_ scuola \_\_\_\_\_ per l'anno scolastico 2013/2014

### DICHIARA

di aver ricevuto in data odierna l'informativa prevista da D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”

Bologna \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

### AUTORIZZA

Il/la proprio/a figlio/a a partecipare alle riprese di immagini relative alle attività della scuola, consentendo alla stessa di utilizzare le immagini nell'ambito didattico ed educativo e comunque nell'assoluto e pieno rispetto della normativa primaria e secondaria vigente a tutela dei minori.

Bologna \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

## **4.2 AMMISSIONE ALLE SCUOLE DEL CIRCOLO**

Nella seduta di giovedì 17 gennaio il Consiglio di Circolo ha modificato i criteri per l'ammissione degli alunni alle classi prime per raccordarli con le nuove norme sulle iscrizioni on line e il limite fissato dal modello ministeriale in 2000 caratteri:

### **CRITERI PER L'AMMISSIONE DEI BAMBINI ALLE CLASSI DEL CIRCOLO (SOSTITUISCE IL PUNTO 4.2.1 DEL REGOLAMENTO DI CIRCOLO)**

- 1) Bambini obbligati con problematiche documentate dall'USL (portatori di handicap L.104 e/o segnalati dai Servizi Sanitari e Sociali) di **stradario di circolo** e/o che hanno frequentato le scuole dell'infanzia del quartiere e previa valutazione del GLIS.
- 2) Bambini obbligati residenti nel territorio dello **stradario di circolo** con fratello/sorella frequentanti la stessa scuola o scuola dell'infanzia viciniore nello stesso anno scolastico per cui si presenta domanda d'iscrizione.
- 3) Bambini obbligati residenti nel territorio dello **stradario di plesso** (per S.P. Bombicci vale lo stradario di Circolo).
- 4) Bambini obbligati di fuori stradario di Circolo con fratello/sorella frequentanti la stessa scuola o scuola dell'infanzia viciniore nello stesso anno scolastico per cui si presenta domanda d'iscrizione.
- 5) Bambini obbligati residenti nel territorio dello **stradario di circolo**.
- 6) Bambini anticipatari (nati entro il 30/04 dell'anno successivo a quello di riferimento) residenti nel territorio dello **stradario di plesso** per tutte le scuole del Circolo (per S.P. Bombicci come sopra), con precedenza per i bambini con fratello/sorella nella stessa scuola o scuola dell'infanzia viciniore.
- 7) Bambini anticipatari residenti nel territorio dello **stradario di Circolo** con precedenza per i bambini con fratello/sorella nella stessa scuola o scuola dell'infanzia viciniore.
- 8) Bambini di fuori stradario di Circolo con precedenza per: a) bambini con almeno un genitore che lavora nel quartiere Saragozza; b) bambini residenti nel Comune di Bologna.

Per i bambini obbligati in caso di parità con riferimento a ciascuna delle condizioni elencate si procederà a sorteggio per determinare le necessarie esclusioni.

Per i bambini anticipatari, in caso di parità con riferimento a ciascuna delle condizioni elencate, si applica il criterio dell'età anagrafica, dando la precedenza a quelli nati prima.

Le liste d'attesa hanno validità fino al giorno precedente l'inizio delle lezioni.

FIRMA GENITORE PER PRESA VISIONE \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI**  
(art.13 del D. Lgs. 30/06/03 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali")

Gentile GENITORE,

il "Codice Privacy" garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e libertà fondamentali di ogni persona nonché della sua dignità.

Il trattamento dei dati sarà quindi improntato a principi di correttezza, liceità, legittimità, indispensabilità e non eccedenza rispetto agli scopi per i quali sono raccolti i dati stessi.

I dati personali vengono trattati esclusivamente per **finalità**:

- a) di gestione di attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, di programmazione educativo-didattica, di valutazione dell'alunno, per concorsi e corsi di formazione docenti;
- b) per emergenze sanitarie;
- c) costruzione dell'Anagrafe Regionale degli Studenti, vigilanza sull'assolvimento del diritto – dovere all'istruzione, fornire report, statistiche e indicatori di sintesi, combattere il fenomeno del disagio e della dispersione, conoscere e interpretare il sistema scolastico regionale, il territorio e gli aspetti sociali.

I dati sono trattati con strumenti sia cartacei sia informatici, nel rispetto delle misure minime di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato.

**Il trattamento dei dati è indispensabile per potere effettuare le prestazioni richieste e/o necessarie; il mancato consenso comporta l'impossibilità di erogare il servizio scolastico.**

I dati personali in ambito scolastico possono essere oggetto di comunicazione per le sole finalità sopra esposte e nei limiti consentiti dalla normativa:

- ❑ a responsabili e incaricati del trattamento degli Uffici di Segreteria;
- ❑ ad altre Istituzioni Scolastiche;
- ❑ alla Compagnia Assicurativa dell'Istituzione Scolastica per la tutela in ipotesi di responsabilità;
- ❑ all'Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Bologna, all'U.S.R., e ad altri Enti appartenenti all'Amministrazione Scolastica;
- ❑ ad altri soggetti che svolgono servizi di pubblica utilità nella scuola per fini istituzionali (Azienda USL, Regione, Provincia, Comune, Quartiere, SE.RI.BO., ecc...);
- ❑ all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge.

Ogni assistito è titolare di diritti di cui all'art.7 del Codice Privacy, per cui, previa richiesta (mediante lettera raccomandata, telefax o posta elettronica) al titolare o al responsabile di trattamento, può:

- a) conoscere, mediante accesso, l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, gli estremi identificativi dei soggetti che li trattano;
- b) ottenere aggiornamento, rettificazione o integrazione, cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- c) opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Titolare del trattamento è l'Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico.

Responsabili del trattamento:

- ❑ il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, per i trattamenti dei dati che riguardano in modo specifico i Servizi di Segreteria;
- ❑ il Dirigente Scolastico, per il trattamento dei dati effettuato dai Docenti.