



Comune di Gioia del Colle
Provincia di Bari

Piano Operativo Regionale Puglia 2000-2006 Misura 6.2 - Azione C)

PROGETTO
MURGIANET

Operazione Op3: Integrazione dei patrimoni informativi sui localismi
Operazione Op4: Servizi a sostegno del Terzo Settore e dell'Economia Sociale

**GARA DI APPALTO A PROCEDURA APERTA PER LA
PROGETTAZIONE E LA REALIZZAZIONE DEL PORTALE E DELLE
INTRANET DEI COMUNI DI ACQUAVIVA DELLE FONTI,
ALTAMURA, CASSANO DELLE MURGE, GIOIA DEL COLLE,
GRAVINA IN PUGLIA, GRUMO APPULA, MINERVINO,
POGGIORSINI, SANTERAMO IN COLLE, SAMMICHELE DI BARI,
SPINAZZOLA, TORITTO, TURI**

Codice Identificativo Gara (CIG): 00798641DB

Disciplinare Normativo

INDICE

Disciplinare Normativo

PREMESSA	4
Art. 1 - Titolo della gara ed Ente appaltante	7
1.1 Tipo e titolo della gara	7
1.2 Ente appaltante.....	7
1.3 Informativa breve per la privacy.....	8
Art. 2 - Oggetto dell'appalto	9
Art. 3 - Tempi, modalità ed importo della gara	11
Art. 4 - Criteri di partecipazione ed aggiudicazione	12
4.1 Raggruppamenti di imprese	12
4.2 Requisiti dei fornitori.....	12
4.3 Presentazione delle offerte.....	15
4.4 Disciplina della gara e dell'aggiudicazione	23
4.5 Cauzione definitiva	30
4.6 Oneri e tempi della fornitura.....	31
Art. 5 - Collaudo	33
5.1 Verifica di completamento Data Entry	35
Art. 6 - Gestione del contratto	36
6.1 Stipula del contratto	36
6.2 Esecuzione del contratto, responsabilità e monitoraggio della fornitura	36
6.3 Brevetti e diritti d'autore.....	38
6.4 Rischi e Danni.....	40
6.5 Recesso - Risoluzione - Clausola risolutiva espressa	40
6.6 Modalità di fatturazione e di pagamento	41
6.7 Penalità	42
6.8 Norme finali e foro competente per le controversie	42
Art. 7 - Riservatezza e Proprietà	43
Allegati 44	
Fax-simili dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.....	45
MODULO A/1	45
MODULO A/2	47
MODULO A/3	49
MODULO A/4	50

Disciplinare Normativo

PREMESSA

La Regione Puglia, nell'ambito del proprio Programma Operativo 2000-2006 (di seguito denominato più brevemente POR), approvato con Decisione C (2000) 2349 dell'8 agosto 2000 della Commissione dell'Unione Europea, ha previsto all'Asse VI "Rafforzamento delle Reti e dei nodi di servizio" la Misura 6.2 "Società dell'Informazione".

La misura 6.2 Azione "C" è rivolta in particolare alle "Autonomie Locali" ed al "Sistema delle Imprese e delle Professioni", chiamate a svolgere un ruolo per la diffusione della Società dell'Informazione mediante lo sviluppo di infrastrutture e di servizi in coerenza con quanto stabilito dalle politiche comunitarie, nazionali e regionali.

Con deliberazione di Giunta Regionale n. 1130/2002, è stato approvato il bando "Iniziative a sostegno delle Autonomie Locali". Con determinazione n. 209/02 è stato pubblicato il citato bando, mentre con determinazione n. 237/02 si è provveduto all'integrazione dello stesso. In data 24/10/2002 sul BURP n. 136, in relazione alla predetta misura 6.2 Azione "C" è stato pubblicato il bando, rivolto alla componente delle Autonomie Locali, contenente le norme per la partecipazione nonché per l'articolazione, l'individuazione, l'elaborazione e l'attuazione dei Progetti.

Le Amministrazioni Comunali di Acquaviva delle Fonti, Altamura, Cassano delle Murge, Gioia del Colle, Gravina in Puglia, Grumo Appula, Minervino, Poggiorsini, Santeramo in Colle, Sammichele di Bari, Spinazzola, Toritto, Turi, hanno partecipato all'"Aggregazione di Comuni" finalizzata alla formulazione della proposta denominata "MURGIANET" a valere sulla Misura 6.2 Azione C) del POR Puglia 2000-2006, nominando, quale "Ente capo fila", il Comune di Gioia del Colle, a seguito della quale con determinazione dirigenziale n. 482 del 21 ottobre 2003 è stata approvata la graduatoria provvisoria ed in data 6 novembre 2003, sul BURP n. 129, è stata pubblicata la graduatoria dei progetti presentati e finanziati ed, infine, con determinazione dirigenziale n. 22 di repertorio del 24/01/2005 - Codice Cifra 044/DIR/2005/0022 - è stato approvato in via definitiva il Progetto denominato "MURGIANET".

Gli interventi previsti dal progetto esecutivo, in particolare nell'ambito:

- dell'Operazione Op3 – Integrazione dei patrimoni informativi sui localismi
- dell'Operazione Op4 – Servizi a sostegno del Terzo Settore e dell'Economia Sociale

sono inseriti nel presente appalto con la denominazione unica di Operazione 3 (Op3).

Tale Operazione prevede la configurazione delle Intranet all'interno dei singoli Comuni e la realizzazione di una Rete tra i Comuni dell'Aggregazione, incentrata sulla fruizione in modalità telematica di servizi per la comunità attraverso un unico sito Internet, il Portale Murgianet.

L'attuazione del Portale, inoltre, dovrà mettere a disposizione degli utenti tutto il patrimonio informativo sui Localismi e dovrà essere implementato con servizi rivolti ai soggetti del Terzo Settore.

Nell'ottica primaria di incrementare l'uso del sito web come ufficio "virtuale" in alternativa sempre maggiore (e in alcuni casi esclusiva) rispetto all'ufficio tradizionale, il Portale dovrà supportare una serie di funzionalità necessarie al perseguimento di obiettivi di comunicazione, trasparenza ed efficienza delle Amministrazioni, ed in tal senso dovrà includere una Intranet ad esso dedicata.

Il progetto, grazie all'utilizzo di tecnologie informatiche e telematiche innovative e di elevata usabilità, consentirà (in sintesi) di:

- costruire il dialogo tra strutture pubbliche e cittadino (comunicazione);
- incrementare il traffico Internet da parte della comunità dei cittadini e delle imprese alla ricerca dei contenuti informativi specifici sui localismi;
- incrementare il traffico Internet verso il Portale della aggregazione da parte dei cittadini emigrati all'estero interessati a mantenere rapporti continui con la propria terra di origine;
- ampliare l'interesse imprenditoriale verso il territorio di riferimento;
- estendere la base di utenza di Internet verso le fasce sociali svantaggiate;
- incrementare le opportunità di vendita di prodotti e servizi in rete da parte di piccole associazioni e aziende del Terzo Settore;
- incrementare le opportunità di acquisire prodotti e servizi in rete da parte dei cittadini appartenenti a categorie svantaggiate.

I beneficiari sono i cittadini che risiedono nel territorio di riferimento, le Imprese e/o i potenziali investitori, le Organizzazioni del Terzo Settore, i Professionisti, i cittadini appartenenti a categorie svantaggiate e i cittadini residenti in Italia ed all'Estero che godranno di una interazione semplificata con la P.A. locale.

L'iniziativa globale del Progetto inoltre risulta essere coerente e non sovrapposta con i progetti di e-government a cui hanno aderito i Comuni dell'Aggregazione.

Art. 1 - Titolo della gara ed Ente appaltante

1.1 Tipo e titolo della gara

Per quanto illustrato in premessa, il Comune di Gioia del Colle, in qualità di Comune capofila dell'Aggregazione del Progetto "MURGIANET", indice, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, la presente gara di appalto a procedura aperta, in un lotto unico, adottando il presente Disciplinare Normativo di Gara al fine di realizzare l'Attività Op3.C1 e l'Attività Op4.D1, nell'ambito dell'Operazione Op3 – Integrazione dei patrimoni informativi sui localismi e dell'Operazione Op4 – Servizi a sostegno del Terzo Settore e dell'Economia Sociale. I dettagli normativi e tecnici della gara sono descritti negli articoli del Disciplinare Normativo e del Capitolato Tecnico.

Titolo della gara è la:

GARA DI APPALTO A PROCEDURA APERTA PER LA PROGETTAZIONE E LA REALIZZAZIONE DEL PORTALE E DELLE INTRANET NEI COMUNI DI: ACQUAVIVA DELLE FONTI, ALTAMURA, CASSANO DELLE MURGE, GIOIA DEL COLLE, GRAVINA IN PUGLIA, GRUMO APPULA, MINERVINO, POGGIORSINI, SANTERAMO IN COLLE, SAMMICHELE DI BARI, SPINAZZOLA, TORITTO, TURI.

1.2 Ente appaltante

- Comune di Gioia del Colle (BA): Ente Capo fila dell'aggregazione dei Comuni del Progetto MURGIANET;
- Piazza Margherita di Savoia, 10 – Gioia del Colle (BA)
- Telefono: 080 3494111
- Fax: 080 3494313
- C.F.: 82000010726
- P. IVA: 02411370725
- E-mail: murgianet@comune.gioiadelcolle.ba.it
- Responsabile del Procedimento: Dr. Giovanni Maria Palmisano – e-mail: gpalmisano@comune.gioiadelcolle.ba.it
- Responsabile di Progetto: Dr. Francesco Intini

1.3 Informativa breve per la privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, si informa che la finalità del trattamento dei dati acquisiti per l'espletamento della procedura di gara è inerente esclusivamente alla gestione corretta, lecita e pertinente di detta procedura, alla stipula del successivo contratto di aggiudicazione ed alla corretta gestione dei rapporti tra le parti contraenti. I dati acquisiti tramite la libera fornitura degli stessi da parte delle Ditte concorrenti potranno essere oggetto di trattamento elettronico al fine di ottimizzare le operazioni di gara e la loro registrazione sarà cancellata al termine del procedimento informatico utile agli scopi innanzi detti, nel rispetto delle particolari cautele in caso di dati classificabili come sensibili. I dati non saranno comunicati a terzi non aventi diritto, e comunque, saranno rispettate le procedure della normativa vigente in materia di esecuzione della gara di appalto ed in materia accesso e pubblicità degli atti amministrativi. Si informa, altresì, che il diniego di ulteriori informazioni necessarie all'espletamento della procedura di gara potrebbe comprometterne la correttezza e, pertanto, potrebbe provocare l'esclusione dalla stessa. Ogni Ditta ha il diritto di accesso ai propri dati personali sulla base dell'art. 7 del medesimo decreto legge. In caso di aggiudicazione dell'appalto, la Ditta, con la stipula del relativo contratto, fornisce il consenso al trattamento dei dati inerenti l'esecuzione e la gestione del contratto stesso.

Il Responsabile del trattamento dei dati è l'Ente appaltante nella persona del Responsabile di Progetto: Dr. Francesco Intini, domiciliato come indicato nel precedente paragrafo 1.2.

Art. 2 - Oggetto dell'appalto

Gli obiettivi prioritari che il progetto intende perseguire e i risultati che intende conseguire sono prioritariamente di ordine “logistico - organizzativo” e informativo:

- Riduzione dei tempi necessari alle comunicazioni interne e al disbrigo pratiche
- Offerta di uno stesso servizio erogabile e fruibile da ogni punto del territorio
- Possibilità per l'utente di comunicare le variazioni informative una sola volta
- Standardizzazione dei processi amministrativi
- Introduzione di tecnologie volte allo snellimento dei processi
- Maggiore trasparenza della P.A. nei confronti dei cittadini
- Incremento del traffico Internet da parte della comunità dei cittadini e delle imprese alla ricerca dei contenuti informativi specifici sui localismi
- Formazione di una cultura Web-oriented per la ricerca e il ritrovamento di contenuti e servizi che, pur geograficamente “vicini”, risulterebbero per l'utenza di difficile e spesso impraticabile accessibilità
- Maggiore interesse imprenditoriale verso il territorio di riferimento
- Significativa estensione della base di utenza di Internet verso le fasce sociali svantaggiate
- Promozione delle opportunità offerte dalla rete nei confronti di chi vive situazione di emarginazione e disagio

A tal fine il progetto prevede:

- 1) Realizzazione del Portale dell'Aggregazione.
- 2) Supporto per l'interazione tra i vari uffici dei singoli Comuni (e fra i Comuni) con la rispettiva sede municipale in modo che essi non siano isole informative, ma parti di un unico sistema di report e comunicazione, erogando servizi all'interno dell'Ente (Intranet).
- 3) Servizi d'installazione, avviamento, addestramento e manutenzione dei programmi, tutto incluso e nulla escluso, per rendere completa e funzionale l'intera fornitura.

Tutte le forniture oggetto dell'offerta dovranno presentare **caratteristiche tecniche e funzionali non inferiori a quelle richieste** ovvero devono soddisfare almeno i requisiti minimi fissati nella documentazione di gara, composta da: Disciplinare Normativo, Capitolato

Tecnico ed Allegati. Inoltre tutte le forniture devono conformarsi ai seguenti requisiti di carattere generale:

- dovranno essere forniti almeno i quantitativi di componenti richiesti;
- la Ditta aggiudicataria dovrà certificare e garantire l'interoperabilità di tutti i componenti che costituiscono la soluzione architettuale proposta;
- ciascuna configurazione dovrà rispecchiare lo schema architettuale generale indicato;
- dovranno rispettare i requisiti di accessibilità stabiliti dal Decreto Ministeriale 8 luglio 2005 "Requisiti tecnici e i diversi livelli per l'accessibilità agli strumenti informatici"(Gazzetta Ufficiale n. 183 dell'8 agosto 2005) - Allegato A, che sarà cura della Ditta aggiudicataria compilare e consegnare all'amministrazione.

È necessario dettagliare nell'offerta il prezzo di ciascun prodotto. Offerte carenti anche di una sola indicazione saranno escluse. L'offerta dovrà essere presentata per l'intera fornitura, che si intenderà inscindibile.

Il sub-appalto è disciplinato dalle norme di cui all'art 118 del D. lgs. 163/2006.

Art. 3 - Tempi, modalità ed importo della gara

La fornitura dovrà completarsi tassativamente non oltre **il 15 marzo 2008** secondo il piano di fornitura (denominato “Calendario Operativo”, cfr. Art. 8 del Capitolato Tecnico) che, a seguito dell’aggiudicazione della fornitura, la Ditta è tenuta a presentare entro 5 giorni dalla ricezione della comunicazione di avvenuta aggiudicazione in pendenza della stipula del contratto. La Ditta Concorrente dovrà indicare esplicitamente la disponibilità, senza costi aggiuntivi, all’eventuale estensione dei servizi di assistenza per un periodo pari a 12 (dodici) mesi.

I beni oggetto della gara dovranno essere installati e configurati dalla Ditta fornitrice nelle sedi che sono specificatamente indicate nell’allegato A del Capitolato Tecnico. La Ditta aggiudicataria si impegna ad installare e configurare, a proprie spese e cura, la fornitura in perfetta efficienza. Tutti i rischi relativi alla consegna sono a carico della Ditta aggiudicataria.

L’Ente appaltante si riserva la facoltà di accettare varianti dell’offerta proposta dalla Ditta offerente, purché esse risultino migliorative dal punto di vista tecnico e non comportino modifiche al prezzo di aggiudicazione.

L’importo massimo della gara, chiavi in mano, è di **Euro 240.000,00 (duecentoquarantamila/00) IVA esclusa**. Il corrispettivo di aggiudicazione sarà quello risultante dall’offerta prescelta. Sono escluse offerte in aumento.

L’offerta, che si considera proposta irrevocabile ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1329 e 1331 c.c., è impegnativa per il soggetto aggiudicatario per 180 giorni a decorrere dalla data di presentazione dell’offerta stessa. Non è ammessa alcuna clausola di revisione o variazione prezzi, i quali devono essere comprensivi di tutti gli oneri:

- di natura contributiva, assicurativa e fiscale;
- connessi alla fornitura chiavi in mano di tutti i prodotti e componenti forniti;
- connessi alle prove di funzionamento ed ai test tecnici che la Ditta aggiudicataria riterrà di eseguire prima della dichiarazione di avvenuta fornitura e pronti al collaudo, nonché di tutte le prove tecniche che si dovessero rendere necessarie a seguito di collaudi con esiti negativi o parzialmente negativi.

Art. 4 - Criteri di partecipazione ed aggiudicazione

4.1 Raggruppamenti di imprese

Nella gara potranno presentare offerta, oltre che Ditte singolarmente, anche le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, nonché consorzi di imprese, anche quando esiste solo un intendimento formale a costituire un raggruppamento o un consorzio. Sia per le modalità di partecipazione che per quelle di costituzione in caso di aggiudicazione si farà riferimento all'art. 37 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006.

Si precisa che:

- non possono partecipare alla presente gara singolarmente le imprese che contemporaneamente partecipano in un raggruppamento o in un consorzio di imprese;
- non possono partecipare alla presente gara le imprese che risultano avere rapporti di controllo di altre imprese che partecipano, singolarmente o in raggruppamento o in consorzio di imprese.

La non osservanza delle predette condizioni è motivo di esclusione dalla partecipazione alla presente gara sia per singole imprese, che per raggruppamenti e consorzi di imprese di appartenenza.

Nel resto del presente documento si farà riferimento al termine Ditta per riferirsi tanto a imprese che partecipano singolarmente, quanto ad aggregazioni o consorzi di imprese costituiti o con intendimento a costituirsi.

4.2 Requisiti dei fornitori

La Ditta Concorrente dovrà dimostrare di possedere i seguenti requisiti di partecipazione, di cui dovrà fornire opportuna autocertificazione con dichiarazione, pena l'esclusione dalla gara, rilasciata dal Legale Rappresentante o Titolare o da persona legittimata a rappresentarlo, qualora partecipi singolarmente, e dai rappresentanti legali di tutte le società o persone legittimate a rappresentarli, qualora partecipi come raggruppamento temporaneo di impresa.

La partecipazione alla procedura di affidamento della gara dei raggruppamenti temporanei di impresa è disciplinata dall'art. 37 del Decreto Legislativo 12/4/2006, n. 163 e dalle disposizioni speciali contenute nel presente Disciplinare Normativo.

In conformità all'art. 49, del Decreto Legislativo 12/4/2006, n. 163, e successive modificazioni ed integrazioni, le imprese concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo richiesti dal bando di gara, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Nel caso ricorrente al precedente punto il Concorrente deve presentare, a pena d'esclusione dalla gara, unitamente alla documentazione amministrativa di cui al successivo articolo 4.3 (**“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**), tutta la documentazione elencata al citato art. 49, comma 2, del Decreto Legislativo n. 163/2006, a cui si rinvia.

Gli ulteriori requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti sia dall'impresa mandataria sia dall'impresa mandante.

A) Capacità giuridica:

a1) Iscrizioni: le imprese partecipanti, ivi comprese tutte quelle costituenti raggruppamento di imprese, dovranno essere in possesso:

- se italiane: di iscrizione nel registro della camera di commercio, per attività attinente l'appalto;
- se di uno degli Stati dell'Unione: di iscrizione in uno dei registri commerciali o professionali dello Stato di residenza.

a2) Assenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di cui all'art 38 comma 1) del D lgs. n 163/2006 riferita a tutti i soggetti ivi indicati.

a3) Assenza di rapporti di collegamento o controllo con altre imprese partecipanti alla gara, intesi in relazione all'art. 2359 c.c., in forma singola o raggruppata;

a4) Accettazione incondizionata di tutte le clausole previste dal bando;

a5) Aver preso conoscenza delle condizioni locali e delle preesistenze utilizzabili ai fini della realizzazione della fornitura, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sulla fornitura;

a6) Aver giudicato il sistema richiesto attuabile, gli elaborati di gara adeguati ed il prezzo a base della gara remunerativo e tale da indurre offerte in ribasso;

a7) In caso di aggiudicazione della gara, si impegna a comunicare all'Ente appaltante ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari.

B) Capacità economica-finanziaria:

A dimostrazione di tali requisiti, la Ditta Concorrente dovrà produrre i seguenti documenti:

- b1)** idonee dichiarazioni bancarie da parte di almeno 2 (due) istituti di credito autorizzati, secondo le modalità previste dall'Art. 41 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006, rilasciate in data non antecedente a 30 gg. dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte;
- b2)** dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi e alle forniture del settore oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi (2004-2005-2006). Ai fini dell'ammissione alla gara è richiesto che:
 - il fatturato globale d'impresa negli ultimi tre esercizi non sia inferiore ad Euro Euro 300.000,00 (trecentomila/00) IVA esclusa;
 - l'importo complessivo delle forniture similari negli ultimi tre esercizi non sia inferiore all'importo posto a base d'asta pari ad Euro 240.000,00 (duecentoquarantamila/00) IVA esclusa.

In caso di raggruppamento temporaneo di impresa, i fatturati minimi devono essere posseduti nella misura di almeno il 60% dalla mandataria e le restanti percentuali cumulativamente dalle mandanti.

In caso di raggruppamento, le referenze di cui al punto b1) devono essere presentate da tutte le imprese.

C) Capacità tecnica:

La dimostrazione delle capacità tecniche della Ditta Concorrente deve essere fornita mediante:

- c1)** l'elenco delle principali forniture effettuate durante gli ultimi tre anni (2004-2005-2006), con indicazione del rispettivo importo, delle date e dei destinatari. Se trattasi di forniture effettuate ad amministrazioni od enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati o vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di forniture a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dalla stessa Ditta concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- c2)** presenza sul territorio ove è prevista la prestazione con una propria sede/struttura operativa adeguatamente organizzata per soddisfare le prestazioni richieste, attestata mediante compilazione dell'apposita dichiarazione all'uopo prevista

nell'Allegato MODULO A/3 o nell'allegato MODULO A/4. In alternativa la Ditta Concorrente dovrà formulare formale impegno a costituire sul territorio ove è prevista la prestazione, entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva dell'appalto, una propria sede/struttura operativa adeguatamente organizzata per soddisfare le prestazioni richieste, attestato mediante compilazione dell'apposita dichiarazione all'uopo prevista nell'Allegato MODULO A/3 o nell'Allegato MODULO A/4;

- c3) attestazione sulla capacità della propria organizzazione, strutture professionali e specialistiche, di soddisfare le richieste e di garantire il successo della prestazione offerta;
- c4) presentazione della certificazione del sistema qualità rilasciata all'impresa Concorrente da organismi accreditati ai sensi della serie UNI CEI EN 45000.

In caso di raggruppamento, la capacità tecnica di cui ai punti c1); c2) e c3) si riferisce al raggruppamento nell'insieme; la capacità tecnica di cui al punto c4) – certificazione ISO 9001:2000 – dovrà essere posseduta e presentata almeno dal soggetto mandatario.

4.3 Presentazione delle offerte

La Ditta Concorrente, se in possesso dei requisiti innanzi specificati, entro i termini previsti dal bando di gara, potrà presentare la propria offerta che dovrà essere sottoscritta dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società o da altro soggetto che presenti contestualmente specifica procura notarile.

Ciascuna Ditta Concorrente non potrà presentare più di una offerta, presentare ipotesi alternative, partecipare a più di un consorzio o raggruppamento temporaneo o presentare offerta sia quale soggetto partecipante ad un raggruppamento temporaneo di imprese, sia quale Concorrente singolo.

In sede di offerta, la Ditta Concorrente dovrà produrre per l'ammissione alla di gara tutti i documenti di seguito indicati:

1. la dichiarazione sottoscritta su tutte le pagine, pena esclusione, rilasciata utilizzando l'allegato modulo (Allegato MODULO A/1 o Allegato MODULO A/2) attestante il possesso dei requisiti di ordine generale, l'accettazione del Capitolato, l'impegno a mantenere ferma e irrevocabile l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di sottoscrizione dell'offerta stessa e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, rilasciata liberamente secondo quanto disposto dall'art. 23 del D. Lgs.

196/2003, a seguito dell'accettazione dell'informativa resa dall'Ente appaltante nel Paragrafo 1.3) del presente documento di gara;

2. la dichiarazione, rilasciata utilizzando l'allegato modulo, sottoscritta su tutte le pagine, pena l'esclusione, (ALLEGATO Modulo A/3 o ALLEGATO Modulo A/4) relativamente al possesso dei requisiti di ordine speciale;
3. certificazione del sistema di qualità dell'impresa concorrente, nei termini di validità, rilasciata da organismi indipendenti accreditati ai sensi della serie UNI CEI EN 45000, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2000, per il settore di attività oggetto dell'appalto. Il predetto certificato dovrà essere prodotto in originale o in copia autenticata da un pubblico ufficiale ai sensi dell'art. 18, del citato D.P.R. 28/12/2000, n. 445, oppure, in conformità all'art. 19 della stessa norma che "concerne la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, riguardante il fatto che la copia di un documento sia conforme all'originale in possesso del privato";
4. certificazione di iscrizione nel registro della camera di commercio, per attività attinente l'appalto, ovvero se la ditta partecipante ha sede in uno degli Stati dell'Unione, certificazione di iscrizione in uno dei registri commerciali o professionali dello Stato di residenza;
5. referenze bancarie rilasciate da primari istituti di credito;
6. documento comprovante l'avvenuta costituzione di garanzia fidejussoria provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta al netto dell'I.V.A.. Garanzia provvisoria prevista dall'art. 75 del Decreto Legislativo n. 163/2006, ridotta del 50% in considerazione del fatto che tutte le imprese concorrenti per poter partecipare alla gara devono essere in possesso della certificazione di qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9000:2000, da prestare anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, del Decreto Legislativo 1/9/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica, ovvero, con assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Gioia del Colle.

Si precisa che la fidejussione bancaria o la polizza assicurativa devono prevedere **a pena d'esclusione** quanto segue:

- l'impegno espresso e privo di ogni condizione del fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva di cui all'art. 113, del citato Decreto Legislativo n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Si precisa che l'ammontare della garanzia

fidejussoria definitiva è stata determinata nel 10% dell'importo netto del contratto e, che, in caso di aggiudicazione con un ribasso dell'aggio superiore al 10%, l'importo della garanzia stessa sarà aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso di aggiudicazione sia superiore al 20%, l'aumento sarà di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20;

- l'impegno espresso e privo di ogni condizione del fidejussore alla rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, alla rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con effetto della copertura assicurativa dal termine di scadenza per la presentazione delle offerte;
- l'impegno espresso e privo di ogni condizione del garante a rinnovare la garanzia provvisoria di cui sopra per altri 180 (centottanta) giorni dalla data di prima scadenza, su semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Qualora la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta dovesse essere costituita mediante assegno circolare, il concorrente dovrà produrre, a pena d'esclusione dalla gara, una dichiarazione rilasciata da un istituto di credito, ovvero, da una società di assicurazioni, oppure da un intermediario finanziario, abilitati come per Legge all'esercizio del ramo cauzioni, contenente l'impegno espresso e privo di ogni condizione del fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva nei termini sopra specificati qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La garanzia provvisoria deve essere prestata a garanzia dell'adempimento dell'impresa concorrente alla procedura di verifica del possesso dei requisiti di ammissione alla gara ai sensi dell'art. 48, del Decreto Legislativo 12/4/2006, n. 163 e copre, altresì, la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario.

La predetta garanzia sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari la garanzia provvisoria sarà restituita entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione, ovvero, anche prima qualora risulti conclusa la procedura di Legge presupposta alla aggiudicazione definitiva della gara.

Le imprese concorrenti alle quali sia stata rilasciata da un organismo accreditato, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, possono usufruire della riduzione dell'importo garantito della garanzia di cui innanzi del 50%, (fatto salvo

l'aumento in caso di ribasso di aggiudicazione superiore al 10% - 20% dell'importo base della garanzia definitiva).

In caso di raggruppamento temporaneo, la cauzione provvisoria potrà essere costituita dalla sola impresa qualificata capogruppo, in nome e per conto di tutti i componenti della associazione (che dovranno essere espressamente menzionati nella cauzione stessa) con responsabilità solidale per tutte le imprese facenti parte del raggruppamento medesimo; per poter usufruire della riduzione delle cauzioni tutte le imprese costituenti il raggruppamento devono essere in possesso e devono presentare, a pena di esclusione, la certificazione ISO nei termini innanzi stabiliti. In caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Decreto Legislativo n. 163/2006, la cauzione provvisoria deve essere costituita dal consorzio; per poter usufruire della riduzione delle cauzioni sia il consorzio che il consorziato per il quale il consorzio stesso partecipa, devono essere in possesso e devono presentare, a pena di esclusione, la certificazione ISO nei termini innanzi stabiliti.

7. la dichiarazione di intenti, in caso di partecipazione al raggruppamento di imprese da costituire.

Tali dichiarazioni devono essere datate e sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto Concorrente o da persona legittimata a rappresentarlo; in caso di raggruppamento di imprese costituite devono essere datate e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o da procuratori di queste ultime; in caso di raggruppamento di imprese da costituire, le dichiarazioni devono essere datate e sottoscritte dal legale rappresentante della mandataria.

Alle predette dichiarazioni deve essere allegata, a pena di esclusione, la copia fotostatica non autenticata del documento di identità del o dei dichiaranti ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n 445.

Si ricordano le conseguenze penali del mendacio ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Si ricorda altresì che l'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le modalità di presentazione delle offerte sono le seguenti:

- L'offerta dovrà essere effettuata esclusivamente in lingua italiana.
- Le ditte dovranno produrre un plico esterno debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante il nominativo, la

sede dell'impresa e la seguente dicitura: "GARA DI APPALTO A PROCEDURA APERTA PER LA PROGETTAZIONE E LA REALIZZAZIONE DEL PORTALE E DELLE INTRANET".

Detto plico dovrà contenere, a pena di nullità:

- una prima busta interna riportante la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", anch'essa debitamente sigillata con le innanzi descritte modalità, contenente l'offerta economica, espressa in migliaia di euro, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, dai legali rappresentati di tutte le Ditte riunite). L'offerta dovrà indicare i corrispettivi globali della fornitura e quelli dettagliati dei servizi da giudicare secondo parametri matematici e/o oggettivi, in base a criteri precostituiti.

L'offerta economica dovrà essere espressa in cifre ed in lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile da parte della commissione.

Il prezzo offerto si intende fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto e deve ritenersi comprensivo degli obblighi e degli oneri generali e speciali richiamati nel Capitolato Tecnico e, senza eccezione alcuna, di ogni ulteriore e qualsivoglia onere o spesa aggiuntiva, di qualsiasi natura sia tecnica che economica o comunque connessa con l'esecuzione dell'oggetto del presente bando di gara, anche determinati dalle peculiari condizioni di accessibilità e di agibilità dei locali ove dovrà essere svolto il servizio oggetto del presente Disciplinare Normativo.

- una seconda busta interna, riportante la dicitura "**OFFERTA TECNICA**" anch'essa debitamente sigillata con le innanzi descritte modalità, contenente tutti i documenti relativi all'offerta tecnica soggetti a valutazione tecnica discrezionale. Il documento dell'offerta tecnica dovrà essere articolato secondo la seguente tavola dei contenuti, alla quale la Ditta concorrente dovrà uniformarsi:
 - presentazione della Ditta Concorrente con indicazione dei lavori similari svolti negli ultimi 3 (tre) anni; le certificazioni in possesso e le esperienze maturate dal personale che la Ditta garantirà operante nei prodotti software di base (installazione e configurazione Sistemi Operativi) ed applicativi (installazione, utilizzo e configurazione di strumenti di sviluppo software, strumenti per la realizzazione di componenti grafiche, database per l'archiviazione dei dati, altri

strumenti) utilizzati per lo sviluppo delle Intranet comunali e del Portale. Dovrà essere allegata copia dei relativi certificati e dei curricula attestanti le esperienze e le conoscenze maturate. E' importante che la Ditta partecipante alleghi i soli curricula delle risorse che per certo parteciperanno allo sviluppo del progetto; nella valutazione dei curricula si presterà attenzione all'importanza che il tipo di risorsa avrà per la buona riuscita del progetto.

- facoltativamente: descrizione dettagliata onde possano essere concretamente valutate, le eventuali soluzioni di progetto innovative ed aggiuntive volte in particolare a migliorare le caratteristiche complessive ed il servizio offerto con il Portale dell'Aggregazione e con le singole Intranet comunali. Le soluzioni e le prestazioni aggiuntive proposte che la Ditta intende fornire nell'ambito del contratto, debbono intendersi comprensive degli eventuali componenti necessari, senza oneri aggiuntivi per l'Ente appaltante.
- presentazione di un progetto grafico su supporto cartaceo di come si presenterà l'Home Page del Portale Intranet/Internet dell'Aggregazione in base a requisiti, descrizione dei contenuti e vincoli illustrati nel capitolato tecnico. Non è richiesta la realizzazione di una Home Page navigabile. La valutazione sarà orientata ad un giudizio estetico.
- presentazione di un progetto grafico su supporto cartaceo di come si presenterà la pagina iniziale delle Intranet comunali in base a requisiti, descrizione dei contenuti e vincoli illustrati nel capitolato tecnico. La valutazione sarà orientata ad un giudizio estetico.
- presentazione di un progetto che rappresenti graficamente, con descrizioni funzionali ed esempi di riferimento, la Mappa di navigazione proposta per il Portale dell'Aggregazione. Oltre alla descrizione dell'aspetto della Home Page e delle funzionalità associate, dovranno essere descritte almeno le funzionalità delle barre di menù presenti (orizzontali e/o verticali), la suddivisione funzionale delle sezioni adibite alla presentazione di informazioni, lo schema di accesso alle informazioni di base e a quelle approfondite. La valutazione sarà orientata ad un giudizio funzionale di accessibilità dei contenuti, semplicità d'uso, chiarezza espositiva ed espandibilità. Nel progetto dovranno essere messi in evidenza tutti gli elementi che la Ditta aggiudicataria riterrà utili al fine di descrivere il progetto di Portale suggerito. È richiesta la realizzazione di un prototipo funzionante **solo nel caso di aggiudicazione della gara** (cfr. paragrafo 8.1 dell'art. 8 del Capitolato Tecnico).

- presentazione di un progetto che rappresenti graficamente, con descrizioni funzionali ed esempi di riferimento, la soluzione proposta per le Intranet comunali.
- presentazione di un progetto che descriva come si ipotizza di effettuare la realizzazione grafica e funzionale delle sezioni principali del Portale, descritte nel capitolato tecnico e di seguito riportate:
 - “patrimoni informativi sui Localismi”
 - “servizi a sostegno del Terzo Settore e dell’Economia Sociale”
 - “servizi Intranet”

La valutazione sarà orientata ad un giudizio funzionale ed estetico, in relazione alle particolarità di ciascuna sezione. È richiesta la realizzazione di un prototipo funzionante **solo nel caso di aggiudicazione della gara** (cfr. paragrafo 8.1 dell’art. 8 del Capitolato Tecnico).

- presentazione di un progetto che descriva come si realizzeranno le funzioni e gli strumenti di amministrazione del Portale e delle Intranet comunali. La valutazione sarà orientata ad un giudizio funzionale di semplicità d’uso, organizzazione degli strumenti di amministrazione, configurabilità delle maschere di amministrazione in profili utente, corretta interpretazione rispetto a quanto richiesto nel capitolato.
- dichiarazione di quella che sarà la piattaforma di Sistema Operativo utilizzata e l’elenco completo delle licenze di tutti gli strumenti utilizzati (freeware, open source, ecc.) sia per lo sviluppo/manutenzione che per l’esercizio del Portale e delle Intranet comunali. Nell’elenco dovrà essere sinteticamente riportato: il codice del produttore assegnato al prodotto, la descrizione da listino, la descrizione sintetica della finalità del prodotto.
- descrizione dettagliata del Sistema di Content Management che si intende acquisire per la gestione dei servizi previsti nel capitolato tecnico e che ne evidenzi la conformità con quanto previsto nello stesso.
- descrizione dettagliata della progettazione di dettaglio alla base della configurazione dei server. Dovranno essere specificate:
 - la logica di organizzazione dei server (DB server, Application Server, Web Server, DNS server, ecc.)
 - le procedure di back up (cfr. Art. 8 del capitolato tecnico) che consentano di ripristinare le funzionalità dell’intera struttura in maniera rapida, sicura ed efficiente a fronte di eventuali “crash” dei singoli server e/o di tutto il sistema
 - la configurazione dei livelli di back-end e front-end.

- dichiarazione attestante l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, tutte le apparecchiature oggetto di fornitura saranno esenti da privative, brevetti o altri vincoli di terzi il cui uso non lecito non può portare ad alcuna responsabilità a danno dell'Ente appaltante o dei Comuni dell'aggregazione.
- dichiarazione attestante l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, che tutti i software di supporto al funzionamento delle apparecchiature oggetto di fornitura saranno forniti nella versione italiana, ove esistente, e nella release più recente; essi saranno inoltre forniti sigillati nelle condizioni originali, completi della relativa documentazione e della garanzia ufficiale.
- dichiarazione attestante l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le attività che saranno svolte dalla Ditta ed i relativi trattamenti dei dati saranno eseguiti a norma di quanto prescritto dal decreto legislativo 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, che la stessa Ditta rispetta dandone evidenza con il proprio documento programmatico sulla sicurezza.
- descrizione dettagliata delle modalità di svolgimento del servizio di avviamento, con chiara indicazione del numero di utenti interessati da esso e del numero di giornate impegnate dal docente qualificato.
- descrizione dettagliata delle modalità di gestione del progetto e pianificazione operativa.
- descrizione dettagliata del servizio di assistenza e manutenzione proposto.

Per consentire una migliore consultazione l'offerta tecnica potrà essere corredata di ulteriore documentazione che la Ditta concorrente ritenga utile e che dovrà comunque essere separata dall'Offerta tecnica stessa. Resta inteso che l'ulteriore documentazione prodotta avrà unicamente uno scopo illustrativo di quanto già espresso nell'Offerta tecnica.

È richiesta espressamente la copia in formato elettronico (in formato non modificabile) di tutta la documentazione utile per le valutazioni.

- una terza busta interna, riportante la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** anch'essa debitamente sigillata con le innanzi descritte modalità, contenente:
 - le autodichiarazioni e le documentazioni di cui ai precedenti punti 1); 2); 3), 4), 5), 6) e 7) debitamente sottoscritte dal titolare o legale rappresentante dell'impresa o

- propri procuratori, con allegata copia di un valido documento di identità, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 2000;
- il certificato di avvenuto sopralluogo presso le sedi, riportante (per ciascuna sede) data, timbro del Comune, nome per esteso e firma del referente comunale o di suo delegato.
 - **altre eventuali dichiarazioni** che la Ditta Concorrente volesse esprimere a supporto della garanzia della qualità e della funzionalità dei componenti in offerta ed oggetto di fornitura nonché rispetto alla qualità della propria organizzazione e processi di lavoro (ad esempio, ulteriori certificazioni ISO 9000:2000, BS 7799:2002, ISO 14000, ecc.), da attestare attraverso l'esibizione di idonea documentazione.

Il plico dovrà pervenire perentoriamente al protocollo generale del Comune di Gioia del Colle, entro **le ore 12.00 del giorno 16.11.2007**, a mezzo di raccomandata A.R. del servizio postale, posta celere, agenzia di recapito autorizzata, corriere autorizzato o con consegna a mano direttamente al protocollo dell'Ente. Ai fini dell'ammissibilità alla gara, farà fede l'ora e la data di consegna al protocollo generale del Comune di Gioia del Colle e non la data di spedizione.

Indirizzo al quale le offerte devono essere inviate è: Comune di Gioia del Colle – Progetto MURGIANET –, piazza Margherita di Savoia, 10 – 70023 Gioia del Colle (BA).

In caso di raggruppamento o consorzi di imprese già costituiti, sul plico esterno e su ogni busta interna dovrà essere riportata l'indicazione di ogni impresa.

In caso di raggruppamento di impresa e di consorzi di imprese da costituire, sul plico esterno e su ogni busta interna dovrà essere riportata l'indicazione dell'impresa mandataria.

4.4 Disciplina della gara e dell'aggiudicazione

Le offerte saranno valutate da una apposita commissione di nomina dell'Ente appaltante.

La seduta di gara è pubblica esclusivamente per quanto attiene alle aperture dei plichi per accertare l'ammissibilità amministrativa, attraverso la verifica della correttezza ed integrità

formale dei plichi e delle buste ivi contenute, la completezza e la regolarità della documentazione amministrativa presentata rispetto alle prescrizioni di legge e di questo disciplinare normativo. **Detta seduta è prevista per il giorno 21.11.2007 alle ore 11,00.**

E' pubblica anche la seduta per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, la cui data sarà comunicata alle Ditte interessate con congruo anticipo.

Potranno partecipare tutti i soggetti interessati, nei limiti di capienza della sala adibita alla gara; sarà data precedenza ai rappresentanti delle ditte partecipanti, ovvero ad un delegato di ciascuna Ditta Concorrente, validamente designato dal legale rappresentante dell'impresa medesima, munito di documento di riconoscimento; la commissione manterrà l'ordine della seduta e potrà richiedere esibizione di documento di identità personale.

Tutte le attività che la commissione aggiudicatrice svolgerà in merito alla verifica e valutazione delle offerte tecniche saranno svolte in sedute riservate.

La procedura di aggiudicazione prescelta per la fornitura sarà svolta con il sistema della procedura aperta e la fornitura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta tecnica/economica più vantaggiosa in conformità a quanto previsto a tal proposito dal d. lgs. n. 163/2006.

Le offerte presentate dalle Ditte concorrenti saranno valutate sulla base di due tipologie di punteggi parziali, la cui somma fornirà il risultato definitivo della valutazione, sulla base del quale verrà compilata dalla commissione la graduatoria per la proposta di aggiudicazione all'Ente appaltante.

La procedura di attribuzione del punteggio alle offerte prevede massimo 100 punti suddivisi nelle due tipologie di punteggio parziale.

Le due tipologie di punteggio parziale sono denominate:

- 1) **Punteggio Tecnico (max 80 punti);**
- 2) **Punteggio Economico (max 20 punti).**

La valutazione del merito tecnico dell'offerta sarà effettuata sulla base dell'esame dei documenti racchiusi nella busta contraddistinta dalla dicitura "OFFERTA TECNICA", sulla base degli elementi di valutazione tecnica e delle relative caratteristiche migliorative indicate nelle seguenti tabelle (Tabella 1. – Elementi di valutazione tecnica; Tabella 2. – Valutazione delle caratteristiche migliorative della fornitura).

Tabella 1. – Elementi di valutazione tecnica.

IDENTIFICATIVO	ELEMENTO DI VALUTAZIONE TECNICA	PUNTI MIN	PUNTI MAX
1	Qualità progettuale del Portale Intranet/Internet dell'Aggregazione: organizzazione strutturale, qualità del piano editoriale, della grafica, della navigabilità e dell'accessibilità (cfr. Art. 5 ed Art. 6 del Capitolato Tecnico)	9	15
2	Qualità delle specifiche tecnologiche proposte per la realizzazione delle Intranet dei singoli Comuni: livello di interattività, qualità dei contenuti con riferimento agli obiettivi progettuali (cfr. Art. 5 ed Art. 7 del Capitolato Tecnico)	6	13
3	Sviluppo grafico e funzionale delle tre sezioni facenti parti del Portale dell'Aggregazione: "Localismi", "Terzo Settore" ed "Intranet". (cfr. paragrafo 6.3, 6.3.1, 6.4, 6.4.1, 6.5, 6.5.1 dell'Art. 6 del Capitolato Tecnico)	8	13
4	Coerenza con le indicazioni progettuali per l'acquisizione del Content Management (cfr. paragrafo 6.1 dell'Art. 6 del Capitolato Tecnico)	7	11
5	Durata dei servizi di assistenza e manutenzione (cfr. Art. 10 del Capitolato Tecnico)	4	7
6	Completezza del piano di lavoro: diagramma di Gantt (cfr. Art. 11 del Capitolato Tecnico).	4	4
7	Modalità del Servizio di Installazione e Configurazione: tempi, modi, risorse, ecc. (cfr. Art. 8 del Capitolato Tecnico)	4	6
8	Modalità del Servizio di Avviamento: tempi, modi, risorse, ecc. (cfr. Art. 9 del Capitolato Tecnico)	4	5
9	Qualità del modello organizzativo del fornitore, in relazione alla qualità professionale, dei servizi e delle esperienze messe a disposizione per la fornitura (cfr. paragrafo 4.2 dell'Art. 4 del presente Disciplinare Normativo).	4	6
	PUNTEGGIO TOTALE	50	80

Tabella 2. – Valutazione delle caratteristiche migliorative della fornitura.

IDENTIFICATIVO	ELEMENTO DI VALUTAZIONE TECNICA	PUNTI AGG.VI	PUNTI AGG.VI MAX
1a	Funzionalità opzionali: paragrafo 6.2 del Capitolato Tecnico (punti: 3, 6, 26)	2	6
1b	Funzionalità opzionali: paragrafo 6.2 del Capitolato Tecnico (punti: 19,21.d)	3	
1c	Funzionalità opzionali: paragrafo 6.2 del Capitolato Tecnico (punto 20)	1	
2a	Funzionalità opzionali: Articolo 7 del Capitolato Tecnico (punto 1)	2	7
2b	Funzionalità opzionali: Articolo 7 del Capitolato Tecnico (punto 2)	2	
2c	Funzionalità opzionali: Articolo 7 del Capitolato Tecnico (punto 3)	2	
2d	Funzionalità opzionali: Articolo 7 del Capitolato Tecnico (punto 4)	1	
3a	Funzionalità opzionali: paragrafo 6.3.1 del Capitolato Tecnico: tutti i servizi opzionali	2	5
3b	Funzionalità opzionali: paragrafo 6.4 del Capitolato Tecnico: l'unico servizio opzionale richiesto	1	
3c	Funzionalità opzionali: paragrafo 6.5.1 del Capitolato Tecnico (punti: e, f)	2	
4a	Funzionalità opzionali: paragrafo 6.1 del Capitolato Tecnico (punto 6)	1	4
4b	Funzionalità opzionali: paragrafo 6.1 del Capitolato Tecnico (punto 8)	3	
5	Estensione della durata del servizio di Assistenza e Manutenzione per un periodo di 12 (dodici) mesi aggiuntivi	3	3
7a	Funzionalità opzionali: Articolo 8 del Capitolato Tecnico (punto 12)	1	2
7b	Funzionalità opzionali: Articolo 8 del Capitolato Tecnico (punto 14)	1	
8	Articolo 9 del Capitolato Tecnico, punto 1: numero 1 giornata aggiuntiva. Articolo 9 del Capitolato Tecnico, punto 2: numero 1/2 giornata aggiuntiva per ogni Comune. Articolo 9 del Capitolato Tecnico, punto 3: numero 1/2 giornata aggiuntiva per ogni Comune.	1	1
9	Qualifiche e Certificazioni del personale coinvolto nell'espletamento del servizio (curricula)	1	2
	Esperienza documentata per precedenti sviluppi di Portali e siti Intranet/Internet con caratteristiche affini a quelle richieste per la presente fornitura.	1	
PUNTEGGIO TOTALE			30

NB: Lì dove la Ditta concorrente manifesti la disponibilità, senza costi aggiuntivi, all'eventuale estensione del servizio di Assistenza e Manutenzione deve prevedere una uguale estensione (12 mesi) per tutti i servizi previsti per il mantenimento del dominio Internet (cfr. Art. 2 del Capitolato Tecnico).

Il punteggio tecnico per ciascun Concorrente si otterrà sommando tutti i punteggi per ciascun elemento di valutazione tecnica della precedente Tabella 1, secondo la seguente formula:

Punteggio Tecnico attribuito = Σ (Somma) punti di ogni elemento di valutazione tecnica

L'offerta che risponda alle caratteristiche minime della fornitura previste nel Capitolato Tecnico, raggiungerà una valutazione tecnica di 50 punti (offerte con valutazione tecnica inferiore a 50 punti saranno escluse).

Eventuali caratteristiche migliorative proposte (cfr. Tabella 2.) contribuiranno ad aumentare la valutazione fino al raggiungimento di un valore massimo di 80 punti.

Il criterio di attribuzione del Punteggio Economico, **che può raggiungere massimo 20 punti**, si baserà sulla seguente formula applicata all'offerta economica per ogni Concorrente:

Punteggio Economico attribuito = (Prezzo minimo offerto / Prezzo offerta corrente) x 20

La valutazione dell'offerta economica sarà comunque effettuata solo limitatamente ai concorrenti per i quali il merito tecnico dell'offerta avrà conseguito, ad insindacabile giudizio della commissione, un punteggio complessivo almeno pari a 50 (cinquanta) punti; diversamente esse non saranno prese in considerazione, ritenendole non valide ai fini dell'aggiudicazione.

Conseguentemente all'applicazione dei due criteri di calcolo sopra esposti, l'attribuzione del punteggio totale per ciascun Concorrente si otterrà applicando la seguente formula:

Punteggio Totale = Punteggio Tecnico + Punteggio Economico

La commissione per primo procederà all'esame delle offerte tecniche, in sedute non accessibili al pubblico, per l'attribuzione del punteggio tecnico.

Dopo aver completato la precedente valutazione, la commissione procederà all'apertura delle buste economiche, in seduta pubblica.

Successivamente all'apertura della busta contenente le offerte economiche, la commissione provvederà ad attribuire i punteggi economici secondo i criteri prima descritti, effettuando i calcoli con precisione alla seconda cifra decimale; conseguentemente la commissione provvederà a sommare i due punteggi parziali, quello tecnico e quello economico per ciascun Concorrente e a formulare una graduatoria delle imprese secondo il punteggio più alto, al fine di predisporre la proposta di aggiudicazione provvisoria. La fornitura potrà essere aggiudicata provvisoriamente anche nel caso in cui una sola delle offerte pervenute sarà ritenuta idonea dalla commissione.

Successivamente, la proposta di aggiudicazione provvisoria sarà sottoposta alla determinazione dell'Ente appaltante per l'aggiudicazione definitiva, il quale provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione al Concorrente risultato primo nella graduatoria. La graduatoria finale sarà comunque resa pubblica mediante affissione all'Albo Pubblico dell'Ente appaltante e dei Comuni dell'aggregazione.

La procedura di aggiudicazione della gara seguirà i seguenti criteri generali:

1. Saranno ammesse a valutazione per l'attribuzione dei punteggi tecnici e a calcolo per l'attribuzione dei punteggi economici esclusivamente le offerte di Ditte concorrenti che hanno dimostrato di possedere i requisiti di cui al Paragrafo 4.2 dell'Art. 4 nonché hanno presentato idonee dichiarazioni e presentato i plichi secondo quanto prescritto al Paragrafo 4.3 dell'Art. 4.
2. Saranno individuate le offerte anormalmente basse nel rispetto dell'art. 86, 2° comma, del Decreto Legislativo 12.04.2006, n. 163. La verifica delle offerte anormalmente basse sarà eseguita in conformità ai criteri ed al procedimento di cui agli articoli 87, 88 ed 89 del citato Decreto Legislativo n. 163/2006.
3. Dopo massimo quindici giorni continuativi decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione provvisoria, si procederà all'aggiudicazione definitiva.

4. L'Ente appaltante si riserva di accertare il possesso da parte della Ditta aggiudicataria dei requisiti di ordine generale e speciale che sono stati oggetto di autocertificazione all'atto della presentazione dell'offerta.
5. Ai sensi del D. Lgs. n. 157/95 e successive modifiche, l'Ente appaltante si riserva di richiedere alle Imprese offerenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.
6. Nel caso in cui la Ditta aggiudicataria provvisoria sia un raggruppamento temporaneo di impresa, la documentazione relativa alla costituzione del raggruppamento temporaneo di imprese dovrà essere trasmessa all'Ente appaltante entro 10 giorni continuativi dalla data della comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria. In caso contrario, l'Ente appaltante si riserva di revocare l'aggiudicazione stessa.
7. L'Ente appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, ovvero alla risoluzione del contratto, sia nel caso in cui, acquisita la documentazione, l'Aggiudicatario provvisorio non risulti in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale autocertificati, sia nel caso in cui, acquisita la documentazione per la quale era stata formulata dichiarazione integralmente sostitutiva di certificazione pubblica all'atto dell'offerta, gli stati, i fatti e le qualità autocertificati risultino insussistenti.
8. Qualora, per qualunque motivo, non sia possibile aggiudicare in via provvisoria l'esecuzione del servizio al soggetto che ha formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa, l'Ente appaltante si riserva di aggiudicarla ai soggetti che seguono il primo nell'ordine della graduatoria. Analoga facoltà è riservata all'Ente appaltante qualora essa abbia proceduto alla revoca dell'aggiudicazione o alla risoluzione del contratto, nelle ipotesi previste dal presente Disciplinare Normativo.
9. Si potrà procedere all'assegnazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.
10. Nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea (non rispondenti alle finalità dell'iniziativa ed ai requisiti stabiliti), l'Ente appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione.
11. L'Ente appaltante si riserva di sospendere o non aggiudicare la gara con provvedimento motivato.
12. L'Ente appaltante si riserva, altresì, il diritto di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione.

4.5 Cauzione definitiva

1. La Ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto, dovrà prestare la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto di contratto in uno dei seguenti modi:
 - in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato
 - mediante fideiussione Bancaria rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge
 - mediante Polizza Assicurativa sottoscritta dall'assicurato e dall'assicuratore rilasciata da imprese di Assicurazioni autorizzate a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 1/1/93 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, autorizzazione che, pena l'esclusione, deve essere presentata in copia conforme unitamente alla polizza.

Qualora la cauzione non sia costituita entro i predetti termini, l'Amministrazione si riserva di revocare l'aggiudicazione. E' fatto salvo il risarcimento del danno.

2. La cauzione dovrà:
 - essere mantenuta pienamente operante per tutta la durata del contratto;
 - essere rinnovabile tacitamente ed automaticamente per un periodo di 12 mesi se l'amministrazione non comunica, almeno 30 giorni prima della scadenza, con lettera raccomandata, che non intende rinnovarla;
 - contenere esplicita dichiarazione di formale rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, nonché alla facoltà del garante di opporre al creditore le eccezioni spettanti al debitore garantito, deroga all'articolo 1945 del codice civile;
 - prevedere la rinuncia al termine di decadenza stabilito dall'articolo 1957 del codice civile;
 - prevedere il pagamento a prima richiesta entro 15 giorni dalla richiesta medesima.

3. Ferma restando ogni diversa o ulteriore azione diretta ad ottenere il risarcimento dei danni eccedenti il valore della cauzione e ferma restando la facoltà di risoluzione del contratto, la cauzione garantisce l'esatto adempimento di tutti gli obblighi derivanti

dal contratto, nessuno escluso, ivi compresi gli obblighi contributivi e previdenziali di legge e quelli relativi alla sicurezza ed igiene sul lavoro, quali obbligazioni contrattuali specifiche, nonché il pagamento delle penali previste dal presente Disciplinare Normativo .

4. L'Amministrazione ha diritto di rivalersi sulla cauzione per ogni sua ragione di credito nei confronti dell'Aggiudicatario in dipendenza dell'appalto, salvo restando l'esperimento di ogni altra azione.
5. Qualora, decorsi venti giorni dal giorno in cui l'Amministrazione se ne è avvalsa, la cauzione non sia stata reintegrata, si applica, a decorrere dal ventunesimo giorno, una penale pari all'1% del valore della cauzione per ciascun giorno di ritardo, per massimo 20 giorni. L'Amministrazione, oltre ad applicare la suddetta penale, non procede al pagamento delle fatture emesse dall'appaltatore fino all'importo complessivo della cauzione ovvero della quota non reintegrata, con riserva di compensazione sul corrispettivo di appalto in luogo di escussione delle quote di cauzione.
6. Qualora si verifichi che, esperita la procedura di cui al comma 5, le somme fatturate risultino comunque inferiori rispetto alla cauzione, ovvero della quota di essa da reintegrare, l'Amministrazione si riserva di risolvere il contratto.
7. I pagamenti sospesi ai sensi del comma 5 sono effettuati solo successivamente al ripristino o reintegrazione della cauzione, nonché al pagamento integrale delle penali applicate.
8. Il deposito cauzionale definitivo sarà svincolato solo dopo il completo e regolare adempimento degli obblighi contrattuali, nonché dopo la scadenza del periodo di manutenzione.

4.6 Oneri e tempi della fornitura

L'Ente appaltante ed i Comuni dell'aggregazione (fermo restando quanto indicato nel Capitolato Tecnico, cfr. Art. 4) renderanno agibili i locali per le forniture, su congruo preavviso della Ditta aggiudicataria, e rimuoveranno eventuali problematiche organizzative che potrebbero ostacolare il regolare svolgimento.

La Ditta aggiudicataria, prima di procedere con le attività di fornitura, dovrà redigere un piano della fornitura (denominato "Calendario Operativo", cfr Art. 8 del Capitolato Tecnico)

indicando il giorno stabilito per eseguire la fornitura o parte di essa, nonché gli altri servizi connessi e rientranti nella stessa, la sede di installazione ed i nominativi dei referenti tecnici. Tale “Calendario Operativo” deve essere trasmesso **entro 5 (cinque) giorni solari e consecutivi dalla ricezione della comunicazione di avvenuta aggiudicazione** al Responsabile del Progetto. Successivamente all’approvazione dello stesso da parte dell’Ente appaltante, la Ditta aggiudicataria è tenuta a concordare con i referenti dei Comuni dell’Aggregazione o da loro delegati le modalità di accesso ai locali propri destinatari della fornitura.

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere all’installazione ed alla configurazione di tutti i beni oggetto del Bando di Gara (a meno dell’eventuale completamento del Data Entry) comprensivi di ogni altro elemento di fornitura, e dell’avviamento, entro il termine tassativo di giorni 150 (centocinquanta) solari e consecutivi dalla data di approvazione del Piano della fornitura (cfr. Cronogramma - Allegato B del Capitolato Tecnico). Il termine della fornitura deve essere attestato da un **verbale di consegna e di pronti al collaudo** firmato dal responsabile della Ditta aggiudicataria da trasmettere per mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno al Responsabile del Progetto dell’Ente appaltante.

Restano a carico della Ditta aggiudicataria tutte le attività, e gli eventuali oneri economici consequenziali, per l’attuazione di quanto disposto dalla normativa vigente in materia di sicurezza sui lavori e di diritto alla privacy.

Inoltre, tutte le spese, oneri, formalità, nulla osta, permessi, licenze, visti e null’altro escluso per l’esecuzione dell’appalto, sono a carico della Ditta aggiudicataria.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare Normativo, si applicano tutte le norme vigenti in materia di appalti e quelle del codice civile in quanto applicabili. L’Ente appaltante è sollevata da ogni responsabilità per danni a persone o cose nonché da ogni pretesa ed azione a riguardo che derivasse in qualsiasi modo da quanto forma oggetto del presente Disciplinare Normativo.

Art. 5 - Collaudo

La fornitura di cui al presente Disciplinare sarà sottoposta a collaudo da parte del Consulente Tecnico del Progetto.

La Ditta aggiudicataria, al termine della consegna, installazione e messa in funzione dell'operazione oggetto del presente Disciplinare, dopo aver eseguito l'attività di avviamento dovrà comunicare ufficialmente, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, al Responsabile del Progetto dell'Ente appaltante la chiusura delle attività di fornitura dichiarando la condizione di essere "pronti al collaudo".

L'Ente appaltante **entro 3 (tre) giorni lavorativi** dal ricevimento della predetta comunicazione, renderà noto il giorno di inizio collaudo, che non potrà essere avviato oltre il decimo giorno dalla comunicazione di "pronti al collaudo". La durata complessiva delle attività preparatorie ed operative di collaudo non dovrà superare i **30 (trenta) giorni lavorativi**, anche non consecutivi.

Le operazioni di collaudo saranno condotte con la piena collaborazione del personale dell'Azienda Aggiudicataria senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente appaltante, secondo un piano che sarà congiuntamente concordato e che potrà prevedere verifiche intermedie in corso d'opera.

Le attività di collaudo saranno finalizzate oltre che alla verifica della consistenza della fornitura e del regolare funzionamento dell'operatività dei Sistemi, anche:

- a constatare che i software installati:
 - siano in grado di svolgere le funzioni richieste
 - abbiano prestazioni idonee a fornire i livelli di servizio stabiliti e siano in grado di supportare la normale operatività.
 - presentino le caratteristiche tecniche dichiarate dalla Ditta aggiudicataria sulla scorta della documentazione fornita;
- all'accertamento della correttezza e congruità della documentazione amministrativa relativa agli oggetti di fornitura;
- all'accertamento della congruità e completezza dei manuali tecnici;

- a verificare che per ciascun Comune l'INTRANET realizzata risponda ai requisiti previsti (cfr. Art. 5 ed Art. 7 del Capitolato Tecnico);
- a verificare che il Portale realizzato risponda ai requisiti previsti (cfr. Art. 5 ed Art. 6 del Capitolato Tecnico).

Il collaudatore si riserva la facoltà di rieseguire autonomamente parte dei collaudi, per verificare la corrispondenza con i risultati presentati dalla Ditta aggiudicataria.

Il trasferimento di proprietà sui beni dell'intera fornitura avrà luogo alla data di accettazione da parte dell'Ente appaltante, coincidente con la data di approvazione del certificato di collaudo con esito favorevole, che sarà rilasciato a fine operazioni totali, anche quando queste dovessero essere eseguite in tempi successivi. L'esito favorevole di collaudo dovrà risultare da apposito **verbale controfirmato dalle parti**.

Il collaudo positivo non esonera la Ditta aggiudicataria per eventuali difetti ed imperfezioni che non fossero emersi all'atto del collaudo ma venissero in seguito accertati.

Per esito negativo del collaudo, la Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di rimuovere le anomalie delle forniture rispetto alla non rispondenza alle specifiche ed a malfunzionamenti, nel termine di **10 giorni solari**, consecutivi ed ininterrotti, a decorrere dalla data di invio del verbale di collaudo. L'avvenuta eliminazione delle carenze deve risultare dal nuovo verbale di collaudo redatto dai periti collaudatori. Le operazioni di collaudo sono ripetute alle stesse condizioni e modalità, con eventuali oneri a carico della Ditta aggiudicataria, entro 5 giorni solari.

Per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini indicati, viene applicata una penalità pari allo 0,3% del corrispettivo aggiudicato, Iva esclusa. È fatto salvo il risarcimento di maggior danno. Ai sensi dell'art. 1662. c.c, qualora il ritardo della consegna dovesse superare i 30 (trenta) giorni, e, comunque, nel caso in cui la Ditta aggiudicataria rifiutasse o trascurasse l'adempimento delle condizioni di cui al presente articolo, l'Ente appaltante si riserva la facoltà di avvalersi per il danno subito e di avviare contestualmente le procedure per la risoluzione del contratto. Saranno considerate cause di forza maggiore, sempreché tempestivamente comunicate e opportunamente documentate, soltanto gli scioperi di categoria e gli eventi meteorologici, sismici che rendono inutilizzabili gli impianti di produzione.

Gli importi delle penali di cui sopra saranno scomputati dall'ammontare della fornitura ammessa a pagamento e comunque regolati prima dello svincolo della cauzione definitiva.

Resta in ogni caso ferma la facoltà, qualora i vizi o carenze eventualmente riscontrate non siano facilmente eliminabili, di rifiutare in tutto o in parte la fornitura a danno della Ditta aggiudicataria ferma restando l'applicazione delle penali.

5.1 Verifica di completamento Data Entry

Solo nel caso in cui la base dati fornita all'atto dell'avviamento non risulti completa (100% del Data Entry), si dovrà in ogni caso procedere, successivamente al verbale di positivo collaudo, dopo max 30 (trenta) giorni, alla verifica finale del completamento del Data Entry (cfr. Cronogramma – Allegato B del Capitolato Tecnico).

Le operazioni di verifica del completamento del Data Entry saranno condotte con le medesime modalità con le quali sarà attuato il collaudo (cfr. precedente Art. 5 del presente Bando).

Art. 6 - Gestione del contratto

6.1 Stipula del contratto

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, la Ditta aggiudicataria è invitata a presentare entro il termine di **10 (dieci) giorni solari e consecutivi** dalla ricezione della comunicazione di avvenuta aggiudicazione:

- a) la documentazione di cui alla vigente normativa antimafia;
- b) in caso di associazione temporanea di imprese deve essere presentata la documentazione antimafia relativa a tutti i componenti dell'associazione;
- c) in caso di consorzio, deve essere presentata la documentazione antimafia relativa ai legali rappresentanti del consorzio e di ogni singola impresa consorziata che eseguirà la prestazione;
- d) documento comprovante la costituzione del deposito cauzionale definitivo di cui al paragrafo 4.5 dell'Art. 4.

Nel termine che sarà assegnato dall'Ente appaltante il soggetto aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipula del contratto. Qualora il soggetto aggiudicatario non provveda, entro il termine prescritto, alla firma del contratto, l'Ente appaltante ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione.

Resta espressamente stabilito - ai sensi dell'articolo 1260, secondo comma, del Codice Civile - che la Ditta aggiudicataria non può cedere a terzi il credito derivante dagli obblighi connessi all'esecuzione dell'appalto. Resta altresì stabilito che la Ditta aggiudicataria non può cedere il contratto.

Sono a carico della Ditta aggiudicataria le spese derivanti dall'aggiudicazione e dalla stipulazione del contratto e gli oneri fiscali, ad eccezione di quelli per cui è previsto il diritto legale di rivalsa

6.2 Esecuzione del contratto, responsabilità e monitoraggio della fornitura

Il Responsabile della gestione del contratto per conto dell'Ente appaltante è il Responsabile del Progetto, il quale può avvalersi di periti per le consulenze in materia di gestione e monitoraggio del contratto e dei servizi connessi alla fornitura.

La Ditta aggiudicataria alla stipula del contratto deve **nominare un proprio Responsabile di Progetto** per seguire tutte le fasi di realizzazione della fornitura e della corretta esecuzione dei servizi previsti nel Capitolato, nel rispetto altresì di tutte le norme di legge, decreti e regolamenti italiani e comunitari vigenti o che siano emanati in corso d'opera, per gli appalti di che trattasi. Egli è il referente della Ditta aggiudicataria per l'intero processo della fornitura.

La Ditta aggiudicataria, per il tramite del proprio Responsabile di Progetto, ha l'obbligo di segnalare immediatamente tutte quelle circostanze e fatti che, rilevanti nell'espletamento del suo compito, possano pregiudicare il regolare svolgimento della fornitura richiesta. Inoltre, si obbliga a tenere indenne l'Ente appaltante da qualunque azione che possa esserle attentata da terzi o per mancato adempimento degli obblighi contrattuali o per trascuratezza o colpa nell'adempimento dei medesimi. La Ditta aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni normative e legislative italiane e comunitarie relative alla realizzazione, all'installazione ed alla manutenzione dell'intera fornitura ovvero di ogni componente del sistema nonché alla tutela infortunistica del proprio personale addetto ai lavori di cui all'appalto. È fatto carico alla Ditta aggiudicataria di dare piena attuazione agli obblighi delle assicurazioni sociali e ad ogni patto di lavoro stabilito per il personale stesso, ivi compreso quello economico nazionale di categoria.

La Ditta aggiudicataria assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto della stessa Ditta aggiudicataria quanto dell'Ente appaltante o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

La Ditta aggiudicataria si impegna a fornire tutta la documentazione tecnica originale relativa al software ed alle altre forniture indicate nel Capitolato Tecnico. Da detta documentazione dovranno risultare con chiarezza:

- le licenze d'uso per i software forniti;
- le modalità di utilizzazione, le specifiche tecniche, le modalità di installazione e, specificatamente per il software e per le altre forniture indicate nel Capitolato Tecnico, le modalità operative minimali di manutenzione preventiva e di ripristino

della corretta operatività dell'intero sistema (o di parte di esso) a seguito di qualsivoglia malfunzionamento/interruzione di servizio.

Tale documentazione dovrà essere consegnata dalla Ditta aggiudicataria contestualmente all'approvazione del "Calendario Operativo" (cfr. Art. 8 del Capitolato Tecnico), in modo da poter essere esaminata in fase di collaudo.

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di operare il monitoraggio sulla fornitura fino al collaudo e, successivamente, sull'esecuzione del contratto stesso, attraverso propri periti che riferiranno direttamente al Responsabile del Progetto dell'Ente appaltante.

L'attività di monitoraggio sulla fornitura sarà finalizzata a:

- monitorare il raggiungimento degli obiettivi contrattuali intermedi e finali da parte della Ditta aggiudicataria in termini di tempistiche, costi diretti ed indiretti, qualità, gestione rischi (monitoraggio dell'esecuzione del progetto di fornitura e verifica dello stato di avanzamento lavori);
- valutare l'aderenza alle esigenze dell'Ente appaltante dei deliverables consegnati;
- supportare la Ditta aggiudicataria nella corretta interpretazione dei contratti;
- fornire alla Ditta aggiudicataria indicazioni vincolanti riguardanti l'esecuzione dei contratti, le consegne e l'erogazione dei servizi;
- monitorare la continua sussistenza degli attributi di qualità in capo ai beni ed ai servizi oggetto della fornitura;
- prendere le opportune e dovute iniziative qualora, durante il periodo di esecuzione del contratto, la fornitura non venga eseguita a regola d'arte e secondo le indicazioni dell'Ente appaltante, compreso la richiesta di azioni correttive e, in caso di inadempienza grave, applicare le penalità previste;
- formulare osservazioni sulla documentazione della Ditta aggiudicataria;
- emanare direttive, indicazioni ed esercitare il supporto di assistenza alla Ditta aggiudicataria per una mutua soddisfacente esecuzione della fornitura;
- monitorare per i 12 (dodici) mesi di esercizio (+ eventuale estensione migliorativa) la qualità dei servizi di assistenza e connettività.

6.3 Brevetti e diritti d'autore

L'Ente appaltante non assume alcuna responsabilità nel caso che la Ditta abbia usato, nell'attuazione della fornitura, dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano

ottenuto la privativa.

La Ditta aggiudicataria, pertanto, dovrà assumersi tutte le responsabilità eventualmente derivanti dall'adozione di dispositivi o soluzioni tecniche che violino brevetti e diritti di autore, sollevandone espressamente l'Ente appaltante.

La Ditta assume l'obbligo di tenere indenne l'Ente appaltante da tutte le rivendicazioni, le responsabilità, le perdite e i danni pretesi da qualsiasi persona, nonché da tutti i costi, le spese o le responsabilità ad essi relativi (compresi gli onorari di avvocati in equa misura) a seguito di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivare dalla fabbricazione, vendita, gestione od uso di uno o più prodotti oggetto della presente fornitura.

Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra di qualsiasi azione di rivendicazione o questione di terzi di cui sia venuto a conoscenza.

Qualora la Ditta aggiudicataria riceva comunicazione scritta di qualsiasi azione o rivendicazione per la quale esso sia tenuto a lasciare indenne l'Ente appaltante, la Ditta aggiudicataria garantisce, senza limitazione alcuna e a proprie spese, l'Ente appaltante contro tali azioni o rivendicazioni e pagherà i costi, i danni e gli onorari degli avvocati posti a carico dell'Ente appaltante in qualsiasi di tali azioni o rivendicazioni, fermo restando che la Ditta aggiudicataria avrà il diritto di essere sentito circa l'eventualità di tali azioni o rivendicazioni.

L'Ente appaltante può svolgere a spese della Ditta aggiudicataria tutti i passi che potranno essere ragionevolmente richiesti dal Ditta aggiudicataria in relazione a tali transazioni o difese.

Nel caso di sentenza provvisoria o definitiva contro l'uso o la gestione da parte dell'Ente appaltante di una o più componenti software oggetto del presente appalto, a causa di pretesa violazione, ovvero nel caso in cui, a parere della Ditta aggiudicataria, vi siano possibilità che uno o più componenti dell'intera fornitura siano oggetto di rivendicazione per violazione, la Ditta aggiudicataria, a sua responsabilità e a sue spese, potrà:

- modificare il componente e/o i componenti in modo da eliminare la violazione;
- ottenere per l'Ente appaltante il diritto di continuare la fornitura del Servizio;
- sostituire il componente e/o i componenti in violazione con altri aventi la stessa capacità e che, in ogni caso, soddisfino le esigenze dell'Ente appaltante, garantendo tutte le possibili prestazioni svolte o da svolgere con essi sino alla data

in cui verranno esercitate tali rivendicazioni, secondo la soluzione meno impegnativa;

- ritirare il componente e/o i componenti e rifondere le somme versate al Ditta aggiudicataria, salvo un'adeguata riduzione per l'uso, i danni e l'obsolescenza.

6.4 Rischi e Danni

Sono a carico della Ditta aggiudicataria i rischi di perdite e danni alle apparecchiature e ai programmi durante il trasporto e la sosta nei locali di assegnazione, fino alla data del verbale di collaudo con esito favorevole, fatta salva la responsabilità dell'Ente appaltante se le perdite ed i danni sono ad essa imputabili e sempre che la Ditta aggiudicataria non abbia ommesso di porre in essere tutte le cautele necessarie ad evitare l'inconveniente. Nei casi di danni o indisponibilità dei servizi (anche parziale), a causa di forza maggiore o per eventi non imputabili all'Ente appaltante, alla Ditta aggiudicataria non è dovuto alcun indennizzo, rimborso spese o corrispettivo, inoltre:

- l'Ente appaltante assume l'obbligo di informare la Ditta aggiudicataria immediatamente, anche per telefono, e comunque non oltre 24 ore, dal momento in cui ha avuto conoscenza del verificarsi dell'evento dannoso;
- la Ditta aggiudicataria per contro, assume l'obbligo di intervenire per ripristinare le componenti software danneggiate subito dopo la cessazione delle cause che hanno provocato i danni, entro un termine da determinarsi d'intesa con l'Ente appaltante;
- l'Ente appaltante potrà utilizzare le componenti poste progressivamente in condizioni di funzionamento.

6.5 Recesso - Risoluzione - Clausola risolutiva espressa

1. L'Amministrazione ha il diritto di recedere dal contratto, in qualsiasi momento con preavviso non inferiore a 90 giorni, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento. In tal caso La Ditta aggiudicataria ha diritto solo al corrispettivo relativo alle prestazioni effettivamente eseguite o in corso di esecuzione allo scadere dei predetti 90 giorni.
2. L'Ente appaltante si riserva di revocare l'aggiudicazione ovvero di risolvere il contratto, anche senza preavviso, fatte salve tutte le facoltà di procedere in danno ed ogni ulteriore azione risarcitoria, in caso di perdita e/o accertamento, in corso di esecuzione dell'appalto,

del mancato possesso di uno dei requisiti obbligatori e/o facoltativi richiesti per la partecipazione alla presente gara.

3. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 1453 e seguenti del c.c., l'Ente appaltante si riserva, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., il diritto di risolvere il contratto, salva la facoltà dell'esecuzione in danno ed ogni altra azione per il risarcimento degli eventuali danni subiti, nei seguenti specifici casi:
 - a) mantenimento requisiti di ordine generale e speciale;
 - b) modificazione al raggruppamento temporaneo di imprese;
 - c) mancato possesso dei requisiti di ordine generale e speciale;
 - d) ripetizione prestazioni non corrispondenti alla regola dell'arte;
 - e) violazione, da parte della Ditta aggiudicataria, del suo personale o dei suoi addetti, degli obblighi di cui al presente Disciplinare Normativo;
 - f) raggiungimento del limite per l'applicazione delle penali;
4. Nelle ipotesi di cui ai commi 2 e 3, l'Appaltatore non può avanzare pretese di sorta e conserva solo il diritto alla contabilizzazione ed al pagamento delle prestazioni eseguite o in corso di esecuzione alla data di efficacia della revoca dell'aggiudicazione, del recesso o della risoluzione.

6.6 Modalità di fatturazione e di pagamento

La fornitura è finanziata tramite fondi POR Puglia 2000-2006 - Misura 6.2 – Azione C) – Società dell'Informazione.

I pagamenti potranno essere erogati dopo l'attestazione di collaudo positivo attraverso apposito verbale (Art. 5) per l'accettazione della fornitura e saranno effettuati, previo incasso, da parte dell'Ente appaltante, del finanziamento del progetto da parte della Regione Puglia, a 60 giorni dalla accettazione della fornitura, che coinciderà con la data del verbale di collaudo positivo relativo all'intera fornitura, su emissione di regolare fattura secondo le vigenti norme sulla contabilità. Le modalità di pagamento saranno le seguenti:

- il 20% dell'importo di aggiudicazione all'approvazione della progettazione di dettaglio del portale e delle intranet;
- il 20% dell'importo di aggiudicazione all'approvazione della fase di prototipazione, nonché alla fornitura, installazione e configurazione del software necessario all'avvio del progetto (cfr. Art. 8 del Capitolato Tecnico);

- il 60% dell'importo di aggiudicazione a conclusione di tutte le attività progettuali e rilascio del certificato positivo di collaudo.

6.7 Penalità

I casi inerenti il collaudo che possono ricorrere per l'applicazione di penali alla Ditta aggiudicataria sono descritti nell'Art. 5 del presente Disciplinare Normativo.

In caso di ritardi sui tempi di consegna o svolgimento delle attività previste per il completamento in ogni sua parte della fornitura e per la sua piena ed effettiva funzionalità, l'Ente appaltante avrà facoltà di applicare una penale pari allo 0,3% del corrispettivo aggiudicato per ogni giorno di ritardo maturato.

Nel caso di ritardata fornitura di servizio di manutenzione su ciascun componente delle forniture, l'Ente appaltante avrà facoltà di applicare una penale pari allo 0,3% del corrispettivo aggiudicato per ogni giorno di ritardo maturato.

Nel caso di risoluzione del contratto la Ditta sarà tenuta al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Ente appaltante dovesse sostenere per la realizzazione, in tutto od in parte, del progetto da parte di altre Ditte.

6.8 Norme finali e foro competente per le controversie

Si precisa che:

- tutti i termini disposti nel presente bando di gara sono da intendersi come perentori;
- tutte le modalità di partecipazione e presentazione dell'offerta disposte nel presente bando sono da intendersi a pena di esclusione, salva la possibilità della commissione di invitare le imprese concorrenti a completare od a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;
- informazioni tecniche in merito al bando di gara e ritiro bando e Capitolato tecnico: Dr. Giovanni Maria Palmisano, domiciliato come descritto nel Cap. 1.2 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 - Telefono: 080 3494229 – fax: 080 3494313 e- mail: gpalmisano@comune.gioiadelcolle.ba.it)

Per ogni tipo di controversia il Foro competente è esclusivamente quello di Bari.

Art. 7 - Riservatezza e Proprietà

La Ditta aggiudicataria assumerà l'obbligo di agire in modo che il proprio personale dipendente, incaricato di eseguire le prestazioni contrattuali, mantenga riservati i dati e le informazioni, comprese quelle sui programmi, di cui venga in possesso, non li rilevi senza ordine della legittima autorità, non li divulghi e non ne faccia oggetto di sfruttamento (D. Lgs. 196/03).

La Ditta aggiudicataria avrà la responsabilità di attuare le operazioni di sicurezza sui dati e sui programmi mediante la duplicazione e il mantenimento di copie delle banche dati, delle registrazioni statistiche e di qualsiasi altra informazione necessaria per predetta fornitura e della sua continuità. La Ditta aggiudicataria si farà, altresì, carico dell'integrità fisica dei dati di proprietà esclusiva dell'Ente, perdite e calamità o per ogni evento distruttivo.

I beni, i servizi ed in generale tutto quanto prodotto nell'ambito del progetto, diverranno proprietà esclusiva dell'Ente appaltante (in nome e per conto dei Comuni dell'Aggregazione MURGIANET) a far data dall'esito positivo del collaudo.

L'Ente appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva di poter autorizzare l'aggiudicatario alla commercializzazione dei prodotti, previa stipula di una apposita convenzione.

Allegati

MODULO A/1

**PROGETTO MURGIANET
MODULO PER PARTECIPAZIONE CONCORRENTI SINGOLI
GARA DI APPALTO A PROCEDURA APERTA PER LA PROGETTAZIONE E LA
REALIZZAZIONE DEL PORTALE E DELLE INTRANET**

La sottoscritta impresa

dichiara

1. di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- a)** cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea o al W.T.O.;
- b)** assenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari per: i titolari, nel caso di imprese individuali; i soci e i legali rappresentanti, nel caso di società di persone; gli amministratori, nel caso di società di capitali, ivi comprese quelle cooperative e consortili; tutti coloro che legalmente operano in nome e/o per conto delle imprese di cui sopra;
- c)** insussistenza dello stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilita; insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni; insussistenza dello stato di sospensione dell'attività commerciale;
- d)** assenza di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della L. n. 1423 del 27 dicembre 1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della L. n. 575 del 31 maggio 1965 per: i titolari, nel caso di imprese individuali; i soci e i legali rappresentanti, nel caso di società di persone; gli amministratori, nel caso di società di capitali, ivi comprese quelle cooperative e consortili; tutti coloro che legalmente operano in nome e/o per conto delle imprese di cui sopra; assenza delle situazioni previste dall'articolo 4 del D. Lgs. 8 agosto 1994, n. 490;
- e)** essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- f)** essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quello dello Stato in cui è stabilita;
- g)** assenza nell'esercizio della propria attività professionale, di errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- h)** assenza, nel corso dell'ultimo biennio, di situazioni comportanti la risoluzione per inadempimento di contratti stipulati per forniture come da oggetto gara, ovvero la revoca dell'aggiudicazione di appalto pubblico per le medesime forniture;
- i)** non essersi resa gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale, alla capacità economico-finanziaria ed alla capacità tecnica.

2. Ai sensi della Legge 12 marzo 1999, n. 68:

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

ovvero, in alternativa:

- che a sé non è applicabile la normativa relativa alle assunzioni dei disabili, di cui alla predetta Legge n. 68 del 1999;

e inoltre

- di allegare la certificazione, rilasciata dagli Uffici competenti, di ottemperanza agli obblighi previsti dalla medesima Legge n. 68 del 1999;

ovvero, in alternativa:

- di autocertificare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di essere in possesso della suddetta certificazione;

3. di non avvalersi del piano individuale di emersione di cui all'articolo 1-bis, comma 14, della Legge n. 383 del 2001;

4. che la propria offerta è conforme al Capitolato ;

5. di aver preso visione delle condizioni tutte del Capitolato e degli allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale, ed aver approvato incondizionatamente il tutto;

6. di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che hanno influito nella determinazione dell'offerta;

7. che si obbliga ad eseguire il presente appalto sulla base del prezzo offerto ed alle condizioni tutte del Capitolato ; che il prezzo liberamente offerto, è giudicato remunerativo in base a calcoli di propria convenienza;

8. di accettare le condizioni descritte nel Capitolato e di impegnarsi – ai sensi dell'articolo 1329 del Codice civile – a mantenere ferma la propria offerta per un tempo non inferiore a 180 giorni.

9. di aver preso visione dei luoghi in data/e _____ nella persona di _____, ritenuta competente e di fiducia e di aver preso in considerazione quanto appurato nel sopralluogo per la formulazione dell'offerta.

Data

Firma

La sottoscritta impresa autorizza l'Amministrazione, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, a richiedere presso enti privati o pubblici conferma dei dati, informazioni e notizie riguardanti il soggetto Concorrente ed i suoi rappresentanti legali ed esprime il proprio consenso, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, al trattamento dei dati e delle informazioni al fine di espletare la procedura in oggetto, ad eseguire il contratto e controllare le prestazioni.

Data

Firma

MODULO A/2

PROGETTO MURGIANET
MODULO PER PARTECIPAZIONE CONCORRENTI SINGOLI
GARA DI APPALTO A PROCEDURA APERTA PER LA PROGETTAZIONE E LA
REALIZZAZIONE DEL PORTALE E DELLE INTRANET

Le sottoscritte imprese

dichiarano

1. di essere ciascuna in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea o al W.T.O.;
- b) assenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari per: i titolari, nel caso di imprese individuali; i soci e i legali rappresentanti, nel caso di società di persone; gli amministratori, nel caso di società di capitali, ivi comprese quelle cooperative e consortili; tutti coloro che legalmente operano in nome e/o per conto delle imprese di cui sopra;
- c) insussistenza dello stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilita; insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni; insussistenza dello stato di sospensione dell'attività commerciale;
- d) assenza di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della L. n. 1423 del 27 dicembre 1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della L. n. 575 del 31 maggio 1965 per: i titolari, nel caso di imprese individuali; i soci e i legali rappresentanti, nel caso di società di persone; gli amministratori, nel caso di società di capitali, ivi comprese quelle cooperative e consortili; tutti coloro che legalmente operano in nome e/o per conto delle imprese di cui sopra; assenza delle situazioni previste dall'articolo 4 del D. Lgs. 8 agosto 1994, n. 490;
- e) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- f) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quello dello Stato in cui è stabilita;
- g) assenza nell'esercizio della propria attività professionale, di errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- h) assenza, nel corso dell'ultimo biennio, di situazioni comportanti la risoluzione per inadempimento di contratti stipulati per forniture come da oggetto gara, ovvero la revoca dell'aggiudicazione di appalto pubblico per le medesime forniture;
- i) non essersi resa gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale, alla capacità economico-finanziaria ed alla capacità tecnica.

2. sensi della Legge 12 marzo 1999, n. 68:

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
ovvero, in alternativa:
 - che a sé non è applicabile la normativa relativa alle assunzioni dei disabili, di cui alla predetta Legge n. 68 del 1999;
e inoltre,
 - di allegare la certificazione, rilasciata dagli Uffici competenti, di ottemperanza agli obblighi previsti dalla medesima Legge n. 68 del 1999;
ovvero, in alternativa:
 - di autocertificare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di essere in possesso della suddetta certificazione;
3. di non avvalersi del piano individuale di emersione di cui all'articolo 1-bis, comma 14, della Legge n. 383 del 2001;
4. che la propria offerta è conforme al Capitolato ;
5. di aver preso visione delle condizioni tutte del Capitolato e degli allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale, ed aver approvato incondizionatamente il tutto;
6. di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che hanno influito nella determinazione dell'offerta;
7. che si obbliga ad eseguire il presente appalto sulla base del prezzo offerto ed alle condizioni tutte del Capitolato ; che il prezzo liberamente offerto, è giudicato remunerativo in base a calcoli di propria convenienza;
8. di accettare le condizioni descritte nel Capitolato e di impegnarsi – ai sensi dell'articolo 1329 del Codice civile – a mantenere ferma la propria offerta per un tempo non inferiore a 180 giorni.
9. di aver preso visione dei luoghi in data _____ nella persona di _____, ritenuta competente e di fiducia e di aver preso in considerazione quanto appurato nel sopralluogo per la formulazione dell'offerta.

Data

Firme

Le sottoscritte impresa autorizzano l'Amministrazione, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, a richiedere presso enti privati o pubblici conferma dei dati, informazioni e notizie riguardanti il soggetto Concorrente ed i suoi rappresentanti legali ed esprime il proprio consenso, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, al trattamento dei dati e delle informazioni al fine di espletare la procedura in oggetto, ad eseguire il contratto e controllare le prestazioni.

Data

Firme

MODULO A/3

**PROGETTO MURGIANET
MODULO PER PARTECIPAZIONE CONCORRENTI SINGOLI
GARA DI APPALTO A PROCEDURA APERTA PER LA PROGETTAZIONE E LA
REALIZZAZIONE DEL PORTALE E DELLE INTRANET**

La sottoscritta impresa

Numero matricola INPS
Sede territoriale competente

Numero matricola INAIL
Sede territoriale competente

dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale:

1. iscrizione al Registro delle Imprese presso le competenti Camere di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato (allegare certificato camerale), ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza per il settore nel quale rientra l'attività oggetto del presente appalto;

2. referenze bancarie rilasciata dai seguenti Istituti di Credito

_____;

3. realizzazione di un fatturato complessivo nel triennio 2004-2005-2006, nello specifico settore di attività in cui rientra l'oggetto dell'appalto:

FATTURATO COMPLESSIVO NEL TRIENNIO 2004-2006	
Fatturato anno 2004	€.
Fatturato anno 2005	€.
Fatturato anno 2006	€.
TOTALE TRIENNIO	€.

4. comprovata esperienza in attività della stessa natura di quelle oggetto del bando;

5. presenza sul territorio per svolgere le prestazioni richieste nel Capitolato speciale di appalto;

ovvero, in alternativa:

impegno a costituire una organizzazione per soddisfare tali prestazioni;

Data

Firma

MODULO A/4

PROGETTO MURGIANET MODULO PER PARTECIPAZIONE CONCORRENTI SINGOLI GARA DI APPALTO A PROCEDURA APERTA PER LA PROGETTAZIONE E LA REALIZZAZIONE DEL PORTALE E DELLE INTRANET

Le sottoscritte imprese

Numero matricola INPS
Sede territoriale competente

Numero matricola INAIL
Sede territoriale competente

Numero matricola INPS
Sede territoriale competente

Numero matricola INAIL
Sede territoriale competente

Numero matricola INPS
Sede territoriale competente

Numero matricola INAIL
Sede territoriale competente

dichiarano di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale:

1. iscrizione al Registro delle Imprese presso le competenti Camere di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato (allegare certificato camerale), ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza per il settore nel quale rientra l'attività oggetto del presente appalto;
2. referenza bancaria della mandataria rilasciata dai seguenti Istituti di Credito
3. realizzazione di un fatturato complessivo nel triennio 2004-2005-2006, nello specifico settore di attività in cui rientra l'oggetto dell'appalto:

FATTURATO COMPLESSIVO NEL TRIENNIO 2004-2006				
IMPRESA	Fatturato anno 2004	Fatturato anno 2005	Fatturato anno 2006	Totale Triennio
(mandataria)				
(mandanti)				
(mandanti)				
TOTALE RTI				

4. comprovata esperienza in attività della stessa natura di quelle oggetto del bando;
5. presenza sul territorio per svolgere le prestazioni richieste nel Capitolato speciale di appalto;
- ovvero, in alternativa:
- impegno a costituire una organizzazione per soddisfare tali prestazioni;

Data

Firme