



Comune di Gioia del Colle Provincia di Bari

Piano Operativo Regionale Puglia 2000-2006 Misura 6.2 - Azione C)

PROGETTO MURGIANET

Operazione Op1: Accesso Pubblico a Internet

**GARA DI APPALTO A PROCEDURA APERTA, AI SENSI DEGLI ARTT. 3
E 55 DEL D.Lgs. 12 APRILE 2006 n. 163, PER LA FORNITURA DI
POSTAZIONI - WEB POINT - COMPRESIVA DI HARDWARE,
SOFTWARE, SERVIZI DI INSTALLAZIONE, PRE-AVVIAMENTO,
AVVIAMENTO, ASSISTENZA SOFTWARE, MANUTENZIONE
HARDWARE, COLLEGAMENTO A BANDA LARGA AD INTERNET**

Disciplinare Normativo

INDICE

Disciplinare Normativo

PREMESSA	4
ART. 1. TITOLO DELLA GARA E ENTE APPALTANTE	6
1.1 TIPO E TITOLO DELLA GARA	6
1.2 ENTE APPALTANTE	6
1.3 INFORMATIVA BREVE PER LA PRIVACY	7
ART. 2. OGGETTO DELL'APPALTO	8
ART. 3. TEMPI, MODALITÀ ED IMPORTO DELLA GARA	10
ART. 4. CRITERI DI PARTECIPAZIONE ED AGGIUDICAZIONE	12
4.1 RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE	12
4.2 REQUISITI DEI FORNITORI	12
4.3 PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	14
4.4 DISCIPLINA DELLA GARA E DELL'AGGIUDICAZIONE	18
4.5 CAUZIONE DEFINITIVA	25
4.6 ONERI E TEMPI DELLA FORNITURA	27
4.7 DICHIARAZIONI DEL FORNITORE	28
ART. 5. COLLAUDO	30
ART. 6. GESTIONE DEL CONTRATTO	33
6.1 STIPULA DEL CONTRATTO	33
6.2 ESECUZIONE DEL CONTRATTO, RESPONSABILITÀ E MONITORAGGIO DELLA FORNITURA	33
6.3 RISCHI E DANNI	35
6.4 RECESSO - RISOLUZIONE - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA	36
6.5 MODALITÀ DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO	37
6.6 GARANZIA, ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE IN GARANZIA	37
6.7 PENALITÀ	38
6.8 NORME FINALI E FORO COMPETENTE PER LE CONTROVERSIE	38
ART. 7. OFFERTA ECONOMICA	40

Allegati

A. FAX-SIMILI DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000	42
B. FAX-SIMILE MODULO PER L'OFFERTA ECONOMICA	49



Disciplinare Normativo



PREMESSA

La Regione Puglia, nell'ambito del proprio Programma Operativo 2000-2006 (di seguito denominato più brevemente POR), approvato con Decisione C (2000) 2349 dell'8 agosto 2000 della Commissione dell'Unione Europea, ha previsto all'Asse VI "Rafforzamento delle Reti e dei nodi di servizio" la Misura 6.2 "Società dell'Informazione".

La misura 6.2 Azione "C" è rivolta in particolare alle "Autonomie Locali" ed al "Sistema delle Imprese e delle Professioni", chiamate a svolgere un ruolo per la diffusione della Società dell'Informazione mediante lo sviluppo di infrastrutture e di servizi in coerenza con quanto stabilito dalle politiche comunitarie, nazionali e regionali.

Con deliberazione di Giunta Regionale n. 1130/2002, è stato approvato il bando "Iniziativa a sostegno delle Autonomie Locali". Con determinazione n. 209/02 è stato pubblicato il citato bando, mentre con determinazione n. 237/02 si è provveduto all'integrazione dello stesso. In data 24/10/2002 sul BURP n. 136, in relazione alla predetta misura 6.2 Azione "C" è stato pubblicato il bando, rivolto alla componente delle Autonomie Locali, contenente le norme per la partecipazione nonché per l'articolazione, l'individuazione, l'elaborazione e l'attuazione dei Progetti.

Le Amministrazioni Comunali di Acquaviva delle Fonti, Altamura, Cassano delle Murge, Gioia del Colle, Gravina in Puglia, Grumo Appula, Minervino, Poggiorsini, Santeramo in Colle, Sammichele di Bari, Spinazzola, Toritto, Turi, hanno partecipato all'"Aggregazione di Comuni" finalizzata alla formulazione della proposta denominata "MURGIANET" a valere sulla Misura 6.2 Azione C) del POR Puglia 2000-2006, nominando, quale "Ente Capofila", il Comune di Gioia del Colle, a seguito della quale con determinazione dirigenziale n. 482 del 21 ottobre 2003 è stata approvata la graduatoria provvisoria ed in data 6 novembre 2003, sul BURP n. 129, è stata pubblicata la graduatoria dei progetti presentati e finanziati ed, infine, con determinazione dirigenziale n. 22 di repertorio del 24/01/2005 - Codice Cifra 044/DIR/2005/0022 - è stato approvato in via definitiva il Progetto denominato "**MURGIANET**".

Il presente appalto è dunque inserito nelle interventi previsti nel progetto esecutivo, in particolare nell'ambito dell'Operazione Op1 - Accesso Pubblico ad internet - Azioni Op1.A6 e Op1.A7. Tale Operazione deve consentire alla comunità dei cittadini l'accesso generalizzato ai servizi offerti da Internet ed è destinata a favorire anche chi vive una situazione di difficoltà di accesso al lavoro e di disagio (le donne, i disabili, gli anziani, i cittadini residenti in contrade periferiche, etc.) e ha pertanto



oggettive difficoltà nel processo di familiarizzazione con le ICT e di fruizione delle molteplici opportunità di servizio, lavoro, studio offerte dalla rete.

Per i motivi precedentemente illustrati, la presente iniziativa è in linea con il Piano Regionale per la Società dell'Informazione, essendo essa finalizzata alla realizzazione di interventi che favoriscano: l'alfabetizzazione di tutti i gruppi sociali, anche svantaggiati e marginali, mediante l'accesso pubblico ai servizi telematici che utilizzano stazioni di accesso ad internet denominate **WEB POINT**. Questa prima iniziativa rafforza anche la visibilità degli attori del terzo settore e si integra con le altre Operazioni previste nel Progetto esecutivo MURGIANET finalizzate specificatamente al potenziamento tecnologico della PA grazie al quale sarà possibile garantire l'implementazione dei servizi offerti dai progetti e-Gov e dalla Rugar, nonché la preparazione strutturale per la condivisione sempre crescente di servizi comuni; l'integrazione dei patrimoni informativi sui localismi con riferimento a quanto già realizzato o in atto sul territorio; la realizzazione di un portale per il terzo settore.



Art. 1 - Titolo della gara ed Ente appaltante

1.1 Tipo e titolo della gara

Per quanto illustrato in premessa, il Comune di Gioia del Colle, in qualità di Comune Capofila dell'Aggregazione del Progetto "MURGIANET", indice, ai sensi del D. Lgs. 358/92 e successive modificazioni ed integrazioni, la presente gara di appalto a procedura aperta, in un lotto unico, adottando il presente Disciplinare Normativo di Gara al fine di realizzare l'Azione Op1.A3, Fornitura attrezzature WEB POINT nell'ambito dell'Operazione Op1 – Accesso Pubblico ad internet. I dettagli normativi e tecnici della gara sono descritti negli articoli del Disciplinare Normativo e del Capitolato Tecnico.

Titolo della gara è la:

“FORNITURA DI POSTAZIONI - WEB POINT - COMPRENSIVA DI HARDWARE, SOFTWARE, SERVIZI DI INSTALLAZIONE, PRE-AVVIAMENTO, AVVIAMENTO, ASSISTENZA SOFTWARE, MANUTENZIONE HARDWARE, COLLEGAMENTO A BANDA LARGA AD INTERNET”,

con l'obiettivo specifico di:

consentire alla comunità dei cittadini l'accesso ad una rete diffusa di postazioni Internet sul territorio, nella misura approssimativa di n. 1 WEB POINT ogni 4100 abitanti.

1.2 Ente appaltante

- Comune di Gioia del Colle (BA): Ente Capo fila dell'aggregazione dei Comuni del Progetto MURGIANET;
- Piazza Margherita di Savoia, 10 – Gioia del Colle (BA)
- Telefono: 080-3494111 – fax: 080-3494313
- C.F./P.Iva: 82000010726
- E-mail: murgianet@comune.gioiadelcolle.ba.it
- Responsabile del Procedimento: Dr. Francesco De Carlo
- Responsabile di Progetto: Dr. Francesco Intini.



1.3 *Informativa breve per la privacy*

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, si informa che la finalità del trattamento dei dati acquisiti per l'espletamento della procedura di gara è inerente esclusivamente alla gestione corretta, lecita e pertinente di detta procedura, alla stipula del successivo contratto di aggiudicazione ed alla corretta gestione dei rapporti tra le parti contraenti. I dati acquisiti tramite la libera fornitura degli stessi da parte delle Ditte concorrenti potranno essere oggetto di trattamento elettronico al fine di ottimizzare le operazioni di gara e la loro registrazione sarà cancellata al termine del procedimento informatico utile agli scopi innanzi detti, nel rispetto delle particolari cautele in caso di dati classificabili come sensibili. I dati non saranno comunicati a terzi non aventi diritto, e comunque, saranno rispettate le procedure della normativa vigente in materia di esecuzione della gara di appalto ed in materia accesso e pubblicità degli atti amministrativi. Si informa, altresì, che il diniego di ulteriori informazioni necessarie all'espletamento della procedura di gara potrebbe comprometterne la correttezza e, pertanto, potrebbe provocare l'esclusione dalla stessa. Ogni Ditta ha il diritto di accesso ai propri dati personali sulla base dell'art. 7 del medesimo decreto legge. In caso di aggiudicazione dell'appalto, la Ditta, con la stipula del relativo contratto, fornisce il consenso al trattamento dei dati inerenti l'esecuzione e la gestione del contratto stesso. Il Responsabile del trattamento dei dati è l'Ente appaltante nella persona del Responsabile di Progetto: Dr. Francesco Intini, domiciliato come indicato nel precedente Paragrafo 1.2.



Art. 2 - Oggetto dell'appalto

Fornitura di prodotti ed erogazione di servizi finalizzati alla realizzazione di punti pubblici di accesso ad internet, denominati **WEB POINT**, articolata nei seguenti componenti:

- 1) **N. 169 Punti di accesso di tipologia A)** con caratteristiche, dotazioni strumentali e di connessione ad internet, come specificato nei paragrafi 2.1; 2.1.1; 2.1.2; 2.2; 2.3; 2.4; 2.4.1; 2.5 - Art. 2 del Capitolato Tecnico;
- 2) **N. 13 Punti di accesso di tipologia B)** con caratteristiche, dotazioni strumentali e di connessione ad internet, come specificato nei paragrafi 2.1; 2.1.1; 2.2; 2.3; 2.4; 2.4.1; 2.5; 2.6 - Art. 2 del Capitolato Tecnico;
- 3) **Cablaggio di n. 182 punti di rete** con caratteristiche come specificate nell'Art. 3 del Capitolato Tecnico;
- 4) **Servizio di installazione e configurazione** per lo strat-up dei WEB POINT, come richiesto nell'Art. 4 del Capitolato Tecnico;
- 5) **Servizio di pre-avviamento** all'uso delle predette postazioni WEB POINT, con i requisiti specificati nell'Art. 5 del Capitolato Tecnico;
- 6) **Servizio di avviamento** all'uso delle predette postazioni WEB POINT, con i requisiti specificati nell'Art. 6 del Capitolato Tecnico;
- 7) **Servizio assistenza software e sistemistica** con i requisiti specificati nell'Art. 7 del Capitolato Tecnico;
- 8) **Servizio manutenzione hardware** con i requisiti specificati nell'Art. 8 del Capitolato Tecnico;
- 9) **Servizio di connettività** con i requisiti specificati nell'Art. 2.5 del Capitolato Tecnico;
- 10) **Piani di appoggio** nello stesso numero previsto per tutti i punti di accesso, con i requisiti specificati nell'Art. 9 del Capitolato Tecnico;
- 11) **Lavori di adeguamento** per il superamento di barriere architettoniche lievi, come indicato nell'Art. 10 del Capitolato Tecnico.

La fornitura e l'installazione di ogni componente della fornitura dovrà essere effettuata presso le sedi elencate nella tabella di cui all'ALLEGATO B del Capitolato Tecnico.



Tutte le forniture oggetto dell'offerta dei concorrenti dovranno presentare **caratteristiche tecniche e funzionali non inferiori a quelle richieste** ovvero devono soddisfare almeno i requisiti minimi fissati nella documentazione di gara, composta da: Disciplinare Normativo, Capitolato Tecnico ed Allegati.

Inoltre tutte le forniture devono conformarsi ai seguenti requisiti di carattere generale:

- dovranno essere forniti almeno i quantitativi di componenti richiesti;
- la Ditta Aggiudicataria deve garantire l'interoperabilità tra tutti i componenti che costituiscono la soluzione architettuale proposta;
- la Ditta Aggiudicataria dovrà garantire la configurazione di ogni WEB POINT e di ogni componente dello stesso in modo che la strumentazione rispecchi il livello di funzionamento ottimale previsto per ogni sede;
- ciascun apparato fornito dovrà essere realizzato con componenti di uno stesso produttore o costruttore e dovrà essere fornito in un unico modello di prodotto; in particolare, piastra madre, RAM e disco rigido devono riportare logo e codifica del produttore dell'intero computer;
- le postazioni WEB POINT equipaggiate per l'accesso ai diversamente abili previste in alcune sedi, dovranno essere conformi al D.M. 8 luglio 2005 – Requisiti tecnici e diversi livelli per l'accessibilità agli strumenti informatici”, di cui si richiede adeguata attestazione alla Ditta Aggiudicataria.

L'Ente appaltante si riserva altresì l'opzione per ulteriori forniture, ad incremento di quelle indicate. E', pertanto, necessario dettagliare nell'offerta il prezzo di ciascun prodotto. Offerte carenti anche di una sola indicazione saranno escluse. L'offerta dovrà essere presentata per l'intera fornitura, che si intenderà inscindibile.

Non è ammesso il subappalto

Art. 3 - Tempi, modalità ed importo della gara

La Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere alla consegna di tutte le Postazioni WEB POINT entro il termine di **giorni 50 (cinquanta) solari e consecutivi** dalla data di approvazione del piano di fornitura (denominato “Calendario Operativo”, cfr Art. 4 del Capitolato Tecnico) che, a seguito dell’aggiudicazione della fornitura, la Ditta è tenuta a presentare entro 5 giorni dalla stipula del contratto, nel rispetto del cronogramma riportato nell’ALLEGATO A) del Capitolato Tecnico. Inoltre, sono previsti **12 (dodici) mesi solari e consecutivi** dalla data di collaudo positivo per l’assistenza, la manutenzione e la connettività. La Ditta Concorrente dovrà indicare esplicitamente la disponibilità, senza costi aggiuntivi, all’eventuale estensione dei servizi di assistenza, manutenzione e connettività per un periodo pari a 12 (dodici) mesi oppure 24 (ventiquattro) mesi.

Tutte le Postazioni WEB POINT dovranno essere installate e messe in esercizio dalla Ditta fornitrice nelle sedi che sono specificatamente indicate nell’ALLEGATO B) del Capitolato Tecnico. Le attrezzature dovranno essere nuove e consegnate negli imballi originali di fabbricazione. Sono a carico della Ditta Aggiudicataria gli oneri di imballo, trasporto, carico e scarico fino ai locali di installazione comprese le spese relative ad eventuali opere di sollevamento e trasporto interno, idonei per la fornitura “chiavi in mano”. Dovrà essere garantita la gestione degli imballaggi e di altro materiale seguendo i principi di rispetto dell’ambiente.

Sono altresì a carico della Ditta Aggiudicataria, con oneri compresi nell’importo dell’appalto:

- il disimballaggio dei prodotti forniti e la loro messa in opera presso le sedi di destinazione;
- il cablaggio della rete LAN, l’assestamento della stessa e l’organizzazione dei cavi utile per la predisposizione di un ambiente pulito ed ordinato;
- l’installazione, il collegamento, l’avviamento dei prodotti hardware e software idonei al corretto funzionamento degli stessi;
- le risorse umane ed i materiali necessari all’installazione ed alla configurazione di tutti i prodotti e loro componenti, singoli o integrati;
- la fornitura di documentazione tecnica che deve comprendere almeno i manuali d’uso, i manuali di installazione e di manutenzione, su supporto cartaceo e su supporto elettronico, possibilmente in lingua italiana. La documentazione dovrà riferirsi alle versioni dei prodotti realmente forniti ed installati;



- la pulizia dei locali ed il trasporti dei rifiuti.

L'importo massimo della gara, chiavi in mano, è di **Euro 408.000,00 IVA esclusa**. Il corrispettivo di aggiudicazione sarà quello risultante dall'offerta prescelta. Sono escluse offerte in aumento.

L'offerta, che si considera proposta irrevocabile ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1329 e 1331 c.c., è impegnativa per il soggetto aggiudicatario per 180 giorni a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta stessa. Non è ammessa alcuna clausola di revisione o variazione prezzi, i quali devono essere comprensivi di tutti gli oneri:

- di natura contributiva, assicurativa e fiscale;
- connessi alla fornitura chiavi in mano di tutti i prodotti e componenti forniti;
- connessi alle prove di funzionamento ed ai test tecnici che la Ditta Aggiudicataria riterrà di eseguire prima della dichiarazione di avvenuta fornitura e pronti al collaudo, nonché di tutte le prove tecniche che si dovessero rendere necessarie a seguito di collaudi con esiti negativi o parzialmente negativi.

Art. 4 - Criteri di partecipazione ed aggiudicazione

4.1 Raggruppamenti di imprese

Nella gara potranno presentare offerta, oltre che Ditte singolarmente, anche le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, nonché consorzi di imprese, anche quando esiste solo un intendimento formale a costituire un raggruppamento o un consorzio. Sia per le modalità di partecipazione che per quelle di costituzione in caso di aggiudicazione si farà riferimento all'art. 37 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006.

In tale evenienza, l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e dovrà specificare le parti dell'appalto che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla normativa vigente. Si precisa che:

- non possono partecipare alla presente gara singolarmente le imprese che contemporaneamente partecipano in un raggruppamento o in un consorzio di imprese;
- non possono partecipare alla presente gara le imprese che risultano avere rapporti di controllo di altre imprese che partecipano, singolarmente o in raggruppamento o in consorzio di imprese.

La non osservanza delle predette condizioni è motivo di esclusione dalla partecipazione alla presente gara sia per singole imprese, che per raggruppamenti e consorzi di imprese di appartenenza.

Nel resto del presente documento si farà riferimento al termine Ditta per riferirsi tanto a imprese che partecipano singolarmente, quanto ad aggregazioni o consorzi di imprese costituiti o con intendimento a costituirsi.

4.2 Requisiti dei fornitori

La Ditta Concorrente dovrà dimostrare di possedere i seguenti requisiti di partecipazione, di cui dovrà fornire opportuna autocertificazione con dichiarazione, pena l'esclusione dalla gara, rilasciata dal Legale Rappresentate o Titolare o da persona legittimata a rappresentarlo, qualora partecipi singolarmente, e dai rappresentanti legali di tutte le società o persone legittimate a rappresentarli, qualora partecipi come raggruppamento temporaneo di impresa:

A) Capacità giuridica

- a1)** Iscrizioni: le imprese partecipanti, ivi comprese tutte quelle costituenti raggruppamento di imprese, dovranno essere in possesso:
- se italiane: di iscrizione nel registro della camera di commercio, per attività attinente l'appalto comprovata da apposito certificato rilasciato dalla stessa Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura;
 - se di uno degli Stati dell'Unione: di iscrizione in uno dei registri commerciali o professionali dello Stato di residenza, per attività attinente l'appalto comprovata da apposito certificato rilasciato dagli stessi registri. In caso di certificati in lingua straniera, gli stessi dovranno essere accompagnati da apposita traduzione giurata.
- a2)** Assenza di cause di esclusione: le imprese, e per esse, con riferimento ai requisiti personali, i legali rappresentanti e costituenti il consiglio di amministrazione, non dovranno incorrere in uno dei casi di esclusione previsti dalla normativa vigente in materia.
- a3)** Assenza di rapporti di collegamento o controllo con altre imprese partecipanti alla gara, intesi in relazione all'art. 2359 c.c., in forma singola o raggruppata;
- a4)** Accettazione incondizionata di tutte le clausole previste dal bando;
- a5)** Aver preso conoscenza delle condizioni locali e delle preesistenze utilizzabili ai fini della realizzazione della fornitura, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sulla fornitura;
- a6)** Aver giudicato il sistema richiesto attuabile, gli elaborati di gara adeguati ed il prezzo a base della gara remunerativo e tale da indurre offerte in ribasso;
- a7)** In caso di aggiudicazione della gara, si impegna a comunicare all'Ente appaltante ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari.

In caso di raggruppamento, la capacità giuridica di cui al punto a1) relativa all'oggetto sociale attinente all'appalto, dovrà essere posseduta al minimo dalla mandataria; i requisiti di capacità giuridica di al punto a1) relativo all'iscrizione in pubblici registri, – a2) – a3) – a4) – a5) – a6) e a7) dovranno essere posseduti da tutti i componenti del raggruppamento.

B) Capacità economica-finanziaria

La Ditta Concorrente alla gara dovrà produrre:

- b1)** idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno 2 (due) istituti bancari o intermediari autorizzati, secondo quanto stabilito dall'art. 41, comma 4 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006;

- b2)** elenco delle principali forniture similari effettuate durante gli ultimi tre anni, con il rispettivo importo, data e destinatario. L'importo complessivo delle forniture similari negli ultimi tre anni non può essere inferiore all'importo posto a base d'asta, pari ad Euro 408.000,00 (quattrocentottomila/00) IVA esclusa. Se trattasi di forniture effettuate ad amministrazioni od enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati o vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di forniture a privati, i certificati sono rilasciati dall'acquirente; quando ciò non sia possibile, è sufficiente una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata ai sensi del DPR 445/200 del Concorrente. In caso di raggruppamento temporaneo di impresa, i fatturati minimi devono essere posseduti nella misura di almeno il 60% dalla mandataria e le restanti percentuali cumulativamente dalle mandanti.

C) Capacità tecnica

La dimostrazione delle capacità tecniche della Ditta Concorrente deve essere fornita mediante:

- c1)** forniture della stessa natura effettuate, attestate con autocertificazione;
- c2)** capacità di essere presente sul territorio ove è prevista la prestazione, attestata con autocertificazione ovvero con autocertificazione circa l'impegno a costituire una organizzazione per soddisfare tali prestazioni entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva;
- c3)** attestazione sulla capacità della propria organizzazione, strutture professionali e specialistiche di soddisfare le richieste e di garantire il successo della prestazione offerta;
- c4)** presentazione della certificazione del sistema qualità rilasciata all'impresa Concorrente da organismi accreditati ai sensi della serie UNI EN 45000 e successive modificazioni, che attestino la conformità alle norme europee della serie UNI EN 29000 (ISO 9001:2000) nella fornitura e installazione dei beni offerti. In caso di certificati in lingua straniera, gli stessi dovranno essere accompagnati da apposita traduzione giurata.

In caso di raggruppamento, la capacità tecnica di cui ai punti c1); c2) e c3) si riferisce al raggruppamento nell'insieme; la capacità tecnica di cui al punto c4) – certificazione ISO 9001:2000 – potrà essere posseduta e presentata anche da una sola delle imprese associate.

4.3 Presentazione delle offerte

La Ditta Concorrente, se in possesso dei requisiti innanzi specificati, entro i termini previsti dal bando di gara, potrà presentare la propria offerta che dovrà essere sottoscritta dal titolare

dell'impresa o dal legale rappresentante della società o da altro soggetto che presenti contestualmente specifica procura notarile.

Ciascuna Ditta Concorrente non potrà presentare più di una offerta, presentare ipotesi alternative, partecipare a più di un consorzio o raggruppamento temporaneo o presentare offerta sia quale soggetto partecipante ad un raggruppamento temporaneo di imprese, sia quale Concorrente singolo.

In sede di offerta, la Ditta Concorrente dovrà rendere le seguenti dichiarazioni:

1. la dichiarazione sottoscritta su tutte le pagine, pena esclusione, rilasciata utilizzando l'allegato modulo (ALLEGATO A/1 o ALLEGATO A/2) attestante il possesso dei requisiti di ordine generale, l'accettazione del Capitolato, l'impegno a mantenere ferma e irrevocabile l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di sottoscrizione dell'offerta stessa e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, rilasciata liberamente secondo quanto disposto dall'art. 23 del D. Lgs. 196/2003, a seguito dell'accettazione dell'informativa resa dall'Ente appaltante nel Paragrafo 1.3) del presente documento di gara;
2. la dichiarazione, rilasciata utilizzando l'allegato modulo, sottoscritto su tutte le pagine, pena l'esclusione, (ALLEGATO A/3 o ALLEGATO A/4) relativamente al possesso dei requisiti di ordine speciale;
3. la dichiarazione di intenti, in caso di partecipazione al raggruppamento di imprese da costituire;

Tali dichiarazioni devono essere datate e sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto Concorrente o da persona legittimata a rappresentarlo; in caso di raggruppamento di imprese costituite devono essere datate e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o da procuratori di queste ultime; in caso di raggruppamento di imprese da costituire, le dichiarazioni devono essere datate e sottoscritte dal legale rappresentante della mandataria.

Si ricordano le conseguenze penali del mendacio ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Si ricorda altresì che l'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le modalità di presentazione delle offerte sono le seguenti:

le ditte dovranno produrre un plico esterno debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante il nominativo, la sede dell'impresa e la seguente

dicitura: “GARA A PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI POSTAZIONI - WEB POINT”.

Detto plico dovrà contenere:

- una prima busta interna con la dicitura “**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**”, anch’essa debitamente sigillata con le innanzi modalità, contenente:
 - originale del Certificato di Iscrizione al Registro delle Imprese, rilasciato dalla competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, in data non anteriore a tre mesi a termine ultimo fissato per la presentazione delle istanze;
 - originale delle dichiarazioni di referenze bancarie;
 - dichiarazione resa del legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000, riportante l’elenco delle principali forniture similari effettuate durante gli ultimi tre anni, con l’indicazione dei rispettivi importi, delle date e dei destinatari;
 - originali, copie autentiche o copie fotostatiche accompagnate da dichiarazioni di conformità all’originale rese del Legale Rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 delle certificazione del sistema qualità rilasciate all’impresa Concorrente da organismi accreditati ai sensi della serie UNI EN 45000 e successive modificazioni, che attestino la conformità alle norme europee della serie UNI EN 29000 (ISO 9001:2000) nella fornitura e installazione dei beni offerti;
 - dichiarazione resa del legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000, attestante la capacità della propria organizzazione, strutture professionali e specialistiche di soddisfare le richieste e di garantire il successo della prestazione offerta.
 - le autodichiarazioni di cui ai precedenti punti 1); 2) e 3) concernente gli elementi di ammissione, debitamente sottoscritte dal titolare o legale rappresentante dell’impresa o propri procuratori, con allegata copia di un valido documento di identità, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 2000;
 - documento comprovante l’avvenuta costituzione di Deposito cauzionale provvisorio a garanzia dell’offerta pari al 2% dell’importo a base d’asta con validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell’offerta. La cauzione dovrà essere presentata ai sensi dell’art. 75 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e secondo le modalità di cui alla legge 348/1982 (numerario o titoli di Stato, fideiussione bancaria o polizza assicurativa). In caso di Raggruppamento, la cauzione dovrà essere rilasciata dall’impresa Mandataria.

- una seconda busta interna, con la dicitura “**OFFERTA TECNICA**” anch'essa debitamente sigillata con le innanzi descritte modalità, contenente tutti i documenti relativi all'offerta tecnica soggetti a valutazione tecnica discrezionale. Il documento dell'offerta tecnica, sottoscritto su ogni pagina dal Legale Rappresentante dell'impresa offerente ed in caso di Raggruppamento da tutti i Legali Rappresentanti delle imprese raggruppate, dovrà essere articolato secondo la seguente tavola dei contenuti, alla quale la Ditta Concorrente dovrà uniformarsi:
 - presentazione della Ditta Concorrente con indicazione dei lavori simili svolti; la descrizione dell'organigramma, ruoli principali e figure professionali che saranno coinvolte nell'esecuzione della fornitura (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzi di imprese le descrizioni vanno effettuate per ogni partecipante, specificandone i ruoli nell'ambito del raggruppamento);
 - descrizione delle caratteristiche tecnologiche dei WEB POINT, suddividendole in base a quanto richiesto nel Capitolato Tecnico;
 - descrizione dei software e delle strumentazioni per l'accessibilità ai disabili, indicandone caratteristiche e modalità di impiego;
 - descrizione delle caratteristiche e modalità di impiego dei piani di appoggio per WEB POINT;
 - descrizione delle modalità di esecuzione delle attività per le infrastrutture (controllo impianti, rampe per l'accesso, etc.);
 - descrizione delle caratteristiche del servizio di pre-avviamento;
 - descrizione delle caratteristiche del servizio di avviamento;
 - descrizione delle caratteristiche del servizio di assistenza software e sistemistica;
 - descrizione delle caratteristiche del servizio di manutenzione hardware;
 - descrizione del servizio di connettività;
 - tavola di corrispondenza tra requisiti del Capitolato Tecnico ed elementi dell'offerta.A supporto potranno essere allegati foglio informativi e brochure relative ai prodotti offerti.
- una terza busta interna con la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**”, anch'essa debitamente sigillata con le innanzi descritte modalità, contenente l'offerta economica, espressa in migliaia di euro, nonché gli altri elementi dell'offerta da giudicare secondo parametri matematici e/o oggettivi, in base a criteri precostituiti, sottoscritta su ogni pagina dal Legale Rappresentante dell'impresa offerente ed in caso di Raggruppamento da tutti i Legali Rappresentanti delle imprese raggruppate.



Il plico deve essere recapitato con servizio postale (raccomandata con ricevuta di ritorno) o corriere o a mano entro **il termine ultimo fissato alle ore 12.00 del giorno 18 ottobre 2006;** dopo tale termine non si ammetteranno offerte, nemmeno in sostituzione o a modifica di quelle già pervenute. Le offerte trasmesse per posta o corriere dovranno comunque pervenire entro ora e data sopra indicate, a pena di esclusione.

Indirizzo al quale le offerte devono essere inviate è: Comune di Gioia del Colle – Progetto MURGIANET –, piazza Margherita di Savoia, 10 – 70023 Gioia del Colle (BA).

L'offerta dovrà essere effettuata esclusivamente in lingua italiana.

L'offerta economica dovrà essere espressa in cifre ed in lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile da parte della commissione.

Il prezzo offerto si intende fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto e deve ritenersi comprensivo degli obblighi e degli oneri generali e speciali richiamati nel Capitolato Tecnico e, senza eccezione alcuna, di ogni ulteriore e qualsivoglia onere o spesa aggiuntiva, di qualsiasi natura sia tecnica che economica o comunque connessa con l'esecuzione dell'oggetto del presente bando di gara, anche determinati dalle peculiari condizioni di accessibilità e di agibilità dei locali ove dovrà essere svolto il servizio oggetto del presente Disciplinare Normativo.

In caso di raggruppamento o consorzi di imprese già costituiti, sul plico esterno e su ogni busta interna dovrà essere riportata l'indicazione di ogni impresa.

In caso di raggruppamento di impresa e di consorzi di imprese da costituire, sul plico esterno e su ogni busta interna dovrà essere riportata l'indicazione dell'impresa mandataria.

4.4 *Disciplina della gara e dell'aggiudicazione*

Le offerte saranno valutate da una apposita commissione di nomina dell'Ente appaltante.

La seduta di gara è pubblica esclusivamente per quanto attiene alle aperture dei plichi e delle buste interne contrassegnate con la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", per accertare l'ammissibilità amministrativa, attraverso la verifica della correttezza ed integrità formale dei plichi e delle buste ivi contenute, la completezza e la regolarità della documentazione amministrativa presentata rispetto alle prescrizioni di legge e di questo disciplinare normativo. E' pubblica anche la seduta per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, la cui data sarà comunicata alle Ditte interessate con congruo anticipo.

Potranno partecipare tutti i soggetti interessati, nei limiti di capienza della sala adibita alla gara; sarà data precedenza ai rappresentanti delle ditte partecipanti, ovvero ad un delegato di ciascuna Ditta Concorrente, validamente designato dal legale rappresentante dell'impresa medesima, munito di documento di riconoscimento; la commissione manterrà l'ordine della seduta e potrà richiedere esibizione di documento di identità personale.

Tutte le attività che la commissione aggiudicatrice svolgerà in merito alla verifica e valutazione delle offerte tecniche nonché all'attribuzione dei punteggi saranno svolte in sedute riservate.

La procedura di aggiudicazione prescelta per la fornitura sarà svolta con il sistema della procedura aperta e la fornitura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta tecnica/economica più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006.

Le offerte presentate dalle Ditte concorrenti saranno valutate sulla base di due tipologie di punteggi parziali, la cui somma fornirà il risultato definitivo della valutazione, sulla base del quale verrà compilata dalla commissione la graduatoria per la proposta di aggiudicazione all'Ente appaltante.

La procedura di attribuzione del punteggio alle offerte prevede massimo 100 punti suddivisi nelle due tipologie di punteggio parziale.

Le due tipologie di punteggio parziale sono denominate:

- 1) **Punteggio Tecnico (max 70 punti);**
- 2) **Punteggio Economico (max 30 punti).**

Saranno ammesse a valutazione per l'attribuzione dei punteggi tecnici e a calcolo per l'attribuzione dei punteggi economici esclusivamente le offerte di Ditte concorrenti che hanno dimostrato di possedere i requisiti di cui al Paragrafo 4.2 dell'Art. 4 nonché hanno presentato idonee dichiarazioni e presentato i plichi secondo quanto prescritto al Paragrafo 4.3 dell'Art. 4.

Il Punteggio Tecnico, che serve a misurare la qualità globale delle offerte sotto il profilo tecnologico, metodologico, di rispondenza agli obiettivi globali del progetto MURGIANET, e del rispetto dei requisiti di questo Disciplinare Normativo e del Capitolato Tecnico, **raggiunge massimo 70 punti**, sulla base degli elementi di valutazione tecnica e delle relative caratteristiche migliorative indicate nelle seguenti tabelle (Tabella 1. – Elementi di valutazione tecnica; Tabella 2. – Valutazione delle caratteristiche migliorative della fornitura).

L'offerta che risponda alle caratteristiche minime della fornitura previste nel Capitolato Tecnico (cfr. Art. 1 del Capitolato Tecnico), raggiungerà una valutazione tecnica di 42 punti – Colonna A della



Tabella 1 –, pertanto nel caso l'offerta non posseda anche uno solo dei requisiti minimi richiesti sarà esclusa.

Eventuali caratteristiche migliorative proposte (cfr. seguente Tabella 2.) contribuiranno ad aumentare la valutazione fino al raggiungimento di un valore massimo di 70 punti – Colonna B della tabella 1 –.

Tabella 1. – Elementi di valutazione tecnica.

IDENTIFICATIVO	ELEMENTO DI VALUTAZIONE TECNICA	COLONNA A PUNTI MIN	COLONNA B PUNTI MAX
1	Architettura dei WEB POINT, intesa come funzionalità, potenza, modularità, qualità e standard dei componenti hardware e software di base (cfr. paragrafi 2.1; 2.1.1; 2.1.2; 2.2; 2.3; 2.4; 2.4.1 dell'Art. 2 ed Art. 9 del Capitolato Tecnico)	5	9
2	Qualità delle specifiche tecnologiche proposte per l'accessibilità ai diversamente abili/ipovedenti [postazione attrezzata per poter essere utilizzata anche da disabili (accesso agevole con carrozzella, eventuali ausili per disabili, cfr. seguente Art. 9.1 del Capitolato Tecnico); postazione per l'utilizzo da parte di persone ipovedenti (tipologia B), cfr. paragrafo 2.6 dell'Art. 2 del Capitolato Tecnico]	5	8
3	Durata dei servizi di assistenza, manutenzione e connettività (cfr. Art. 7; 8 e paragrafo 2.5 dell'Art. 2 del Capitolato Tecnico)	4	16
4	Modalità del Servizio di Assistenza Software e Sistemistica: tempi, modi, risorse, ecc. (cfr. Art. 7 del Capitolato Tecnico)	5	7
5	Modalità del Servizio di Manutenzione Hardware: tempi, modi, risorse, ecc. (cfr. Art. 8 del Capitolato Tecnico)	5	7
6	Caratteristiche del servizio di Connettività (cfr. paragrafo 2.5 dell'Art. 2 del capitolato Tecnico)	5	7
7	Modalità del Servizio di Installazione, Configurazione e Cablaggio rete LAN: tempi, modi, risorse, ecc. (cfr. Art. 3, 4 del Capitolato Tecnico)	5	5
8	Qualità del modello organizzativo del fornitore, in relazione alla qualità professionale, dei servizi e delle esperienze messe a disposizione per la fornitura (cfr. paragrafo 4.2 dell'Art. 4 del presente Disciplinare Normativo)	4	5
9	Modalità del Servizio di Pre-Avviamiento ed Avviamento: tempi, modi, risorse, ecc. (cfr. Art. 5, 6 del Capitolato Tecnico)	4	6
PUNTEGGIO TOTALE		42	70

Tabella 2. – Valutazione delle caratteristiche migliorative della fornitura.

IDENTIFICATIVO	CARATTERISTICHE TECNICHE MIGLIORATIVE DELLA FORNITURA	PUNTI AGGIUNTIVI
1	RAM 2048 MB	1
	Processore = 3400 Ghz	1
	Monitor LCD Multimediale da 19 ”	1
	Piani d'appoggio e sedie con caratteristiche superiori a quelle indicate nel Capitolato (cfr. Art. 9 del Capitolato Tecnico)	1
2	Soluzione Software per l'accessibilità ai diversamente abili/ipovedenti con caratteristiche superiori a quelle indicate nel Capitolato (cfr. Art. 2.6 del Capitolato Tecnico) attestate attraverso la presentazione di certificazioni di prodotto rilasciate da enti di certificazione nazionale o internazionale	2
	Accessori Opzionali (cfr. Art. 9.1 del Capitolato Tecnico)	1
3a	Estensione della durata dei servizi (assistenza, manutenzione e connettività) per un primo periodo di 12 (dodici) mesi aggiuntivi	4
3b	Estensione della durata dei servizi (assistenza, manutenzione e connettività) per un ulteriore periodo di 12 (dodici) mesi aggiuntivi (oltre l'estensione prevista in 3a)	8
4	Servizio di Tele-Assistenza (cfr. Art. 7 del Capitolato Tecnico)	2
5	Dotazione di muletto sostitutivo temporaneo	2
6	Connettività a larga banda (cfr. Art. 2.5 del Capitolato Tecnico) = 1 Mbps con BMG (Banda Minima Garantita) bi-direzionale di 256 Kbps	2
8	Esperienza specifica documentata dalla/e società nel settore P. A.	1
9	Interventi di Avviamento (cfr. Art. 6 del Capitolato Tecnico) per un totale di almeno 6 ore per singolo WEB POINT	1
	Qualifiche e Certificazioni del personale coinvolto nell'espletamento del servizio (curriculum)	1
	PUNTEGGIO AGGIUNTIVO MAX	28

Il punteggio tecnico per ciascun Concorrente si otterrà sommando tutti i punteggi per ciascun elemento di valutazione tecnica della precedente Tabella 1 (**Colonna A + Colonna B**), secondo la seguente formula:

Punteggio Tecnico attribuito = S (Somma) punti di ogni elemento di valutazione tecnica

Il criterio di attribuzione del Punteggio Economico, **che può raggiungere massimo 30 punti**, si baserà sulla seguente formula applicata all'offerta economica per ogni Concorrente:

Punteggio Economico attribuito = (Prezzo minimo offerto / Prezzo offerta corrente) x 30

Conseguentemente all'applicazione dei due criteri di calcolo sopra esposti, l'attribuzione del punteggio totale per ciascun Concorrente si otterrà applicando la seguente formula:

Punteggio Totale = Punteggio Tecnico + Punteggio Economico

La commissione per primo procederà all'esame delle offerte tecniche, in sedute non accessibili al pubblico, per l'attribuzione del punteggio tecnico.

La commissione escluderà tutte le Ditte che avranno prodotto una offerta tecnica non rispondente rispetto alle specifiche definite nel Capitolato, corrispondentemente ad un punteggio tecnico inferiore a 42 punti.

Dopo aver completato la precedente valutazione, la commissione procederà all'apertura delle buste economiche, in seduta pubblica.

Successivamente all'apertura della busta contenente le offerte economiche, la commissione provvederà ad attribuire i punteggi economici secondo i criteri prima descritti, effettuando i calcoli con precisione alla seconda cifra decimale; conseguentemente la commissione provvederà a sommare i due punteggi parziali, quello tecnico e quello economico per ciascun Concorrente e a formulare una graduatoria delle imprese secondo il punteggio più alto, al fine di predisporre la proposta di aggiudicazione provvisoria. La fornitura potrà essere aggiudicata provvisoriamente anche nel caso in cui una sola delle offerte pervenute sarà ritenuta idonea dalla commissione.

Successivamente, la proposta di aggiudicazione provvisoria sarà sottoposta alla determinazione dell'Ente appaltante per l'aggiudicazione definitiva, il quale provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione al Concorrente risultato primo nella graduatoria. La graduatoria finale sarà comunque resa pubblica mediante affissione all'Albo Pubblico dell'Ente appaltante e dei Comuni dell'aggregazione.

La procedura di aggiudicazione della gara seguirà i seguenti criteri generali:

1. Sarà considerata anormalmente bassa ogni offerta che non presenti i caratteri di congruità previsti dall'art. 86, comma 2 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006. Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, l'Ente appaltante, prima di escluderle, chiederà per iscritto le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta ritenuti pertinenti e le verificherà, in contraddittorio con i soggetti interessati, tenendo conto di tutte le spiegazioni ricevute. A riguardo si applicano le disposizioni di cui agli art. 87 e 88 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006.
2. Dopo massimo quindici giorni continuativi decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione provvisoria, si procederà all'aggiudicazione definitiva.
3. L'Ente appaltante si riserva di accertare il possesso da parte della Ditta Aggiudicataria dei requisiti di ordine generale e speciale che sono stati oggetto di autocertificazione all'atto della presentazione dell'offerta.
4. Nel caso in cui la Ditta Aggiudicataria provvisoria sia un raggruppamento temporaneo di impresa, la documentazione relativa alla costituzione del raggruppamento temporaneo di imprese dovrà essere trasmessa all'Ente appaltante entro 10 giorni continuativi dalla data della comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria. In caso contrario, l'Ente appaltante si riserva di revocare l'aggiudicazione stessa.
5. L'Ente appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, ovvero alla risoluzione del contratto, sia nel caso in cui, acquisita la documentazione, l'Aggiudicatario provvisorio non risulti in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale autocertificati, sia nel caso in cui, acquisita la documentazione per la quale era stata formulata dichiarazione integralmente sostitutiva di certificazione pubblica all'atto dell'offerta, gli stati, i fatti e le qualità autocertificati risultino insussistenti.
6. Qualora, per qualunque motivo, non sia possibile aggiudicare in via provvisoria l'esecuzione del servizio al soggetto che ha formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa, l'Ente appaltante si riserva di aggiudicarla ai soggetti che seguono il primo nell'ordine della graduatoria. Analoga facoltà è riservata all'Ente appaltante qualora essa abbia proceduto alla revoca

dell'aggiudicazione o alla risoluzione del contratto, nelle ipotesi previste dal presente Disciplinare Normativo.

7. Si potrà procedere all'assegnazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

4.5 Cauzione definitiva

1. La Ditta Aggiudicataria, prima della stipulazione del contratto, dovrà prestare la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto di contratto in uno dei seguenti modi:

- in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato
- mediante fideiussione Bancaria rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge
- mediante Polizza Assicurativa sottoscritta dall'assicurato e dall'assicuratore rilasciata da imprese di Assicurazioni autorizzate a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 1/1/93 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, autorizzazione che, pena l'esclusione, deve essere presentata in copia conforme unitamente alla polizza.

Qualora la cauzione non sia costituita entro i predetti termini, l'Amministrazione si riserva di revocare l'aggiudicazione. E' fatto salvo il risarcimento del danno.

2. La cauzione dovrà:

- essere mantenuta pienamente operante per tutta la durata del contratto, compreso l'eventuale periodo aggiuntivo di estensione della durata dei servizi di assistenza, manutenzione e connettività;
- essere rinnovabile tacitamente ed automaticamente per un periodo di 12 mesi se l'amministrazione non comunica, almeno 30 giorni prima della scadenza, con lettera raccomandata, che intende svincolarla;
- contenere esplicita dichiarazione di formale rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, nonché alla facoltà del garante di opporre al creditore le eccezioni spettanti al debitore garantito, deroga all'articolo 1945 del codice civile;
- prevedere la rinuncia al termine di decadenza stabilito dall'articolo 1957 del codice civile;
- prevedere il pagamento a prima richiesta entro 15 giorni dalla richiesta medesima.

3. Ferma restando ogni diversa o ulteriore azione diretta ad ottenere il risarcimento dei danni eccedenti il valore della cauzione e ferma restando la facoltà di risoluzione del contratto, la cauzione garantisce l'esatto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal contratto, nessuno escluso, ivi compresi gli obblighi contributivi e previdenziali di legge e quelli relativi alla sicurezza ed igiene sul lavoro, quali obbligazioni contrattuali specifiche, nonché il pagamento delle penali previste dal presente Disciplinare Normativo .
4. L'Amministrazione ha diritto di rivalersi sulla cauzione per ogni sua ragione di credito nei confronti dell'Aggiudicatario in dipendenza dell'appalto, salvo restando l'esperimento di ogni altra azione.
5. Qualora, decorsi venti giorni dal giorno in cui l'Amministrazione se ne è avvalsa, la cauzione non sia stata reintegrata, si applica, a decorrere dal ventunesimo giorno, una penale pari all'1% del valore della cauzione per ciascun giorno di ritardo, per massimo 20 giorni. L'Amministrazione, oltre ad applicare la suddetta penale, non procede al pagamento delle fatture emesse dall'appaltatore fino all'importo complessivo della cauzione ovvero della quota non reintegrata, con riserva di compensazione sul corrispettivo di appalto in luogo di escussione delle quote di cauzione.
6. Qualora si verifichi che, esperita la procedura di cui al comma 5, le somme fatturate risultino comunque inferiori rispetto alla cauzione, ovvero della quota di essa da reintegrare, l'Amministrazione si riserva di risolvere il contratto.
7. I pagamenti sospesi ai sensi del comma 5 sono effettuati solo successivamente al ripristino o reintegrazione della cauzione, nonché al pagamento integrale delle penali applicate.
8. Il deposito cauzionale definitivo sarà svincolato solo dopo il completo e regolare adempimento degli obblighi contrattuali, nonché dopo la scadenza del periodo di manutenzione.

4.6 Oneri e tempi della fornitura

L'Ente appaltante ed i Comuni dell'aggregazione renderanno agibili i locali per le forniture, su congruo preavviso della Ditta Aggiudicataria, e rimuoveranno eventuali problematiche organizzative che potrebbero ostacolare il regolare svolgimento.

La Ditta Aggiudicataria, prima di procedere con le attività di fornitura, dovrà redigere un piano della fornitura (denominato "Calendario Operativo", cfr Art. 4 del Capitolato Tecnico) indicando il giorno stabilito per eseguire la fornitura o parte di essa, nonché gli altri servizi connessi e rientranti nella stessa, la sede di installazione ed i nominativi dei referenti tecnici. Tale "Calendario Operativo" deve essere trasmesso **entro 5 (cinque) giorni solari e consecutivi dalla data di stipula del contratto** al Responsabile del Progetto. Successivamente all'approvazione dello stesso da parte dell'Ente appaltante, la Ditta Aggiudicataria è tenuta a concordare con i referenti dei Comuni dell'Aggregazione o da loro delegati le modalità di accesso ai locali propri e delle associazioni del territorio destinatarie della parti di fornitura.

La Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere alla consegna di tutte le postazioni WEB POINT comprensive di ogni altro elemento di fornitura entro il termine tassativo di giorni 50 (cinquanta) solari e consecutivi dalla data di approvazione del Piano della fornitura, nel rispetto del cronogramma riportato nell'ALLEGATO A) del Capitolato Tecnico. Il termine della fornitura deve essere attestato da un **verbale di consegna e di pronti al collaudo** firmato dal responsabile della Ditta Aggiudicataria da trasmettere per mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno al Responsabile del Progetto dell'Ente appaltante.

Restano a carico della Ditta Aggiudicataria tutte le attività e gli eventuali oneri economici consequenziali per l'attuazione di quanto disposto dalla normativa vigente (legge 46/90, legge 626/94, D. lgs. 494/96, D. Lgs 196/03, Provvedimento generale sulla videosorveglianza Aprile 2004, etc.) in materia di sicurezza sui lavori sia per la fase di progettazione che per la fase di esecuzione dei lavori di manutenzione dell'intera fornitura e di diritto alla privacy.

Inoltre, tutte le spese per formalità, nulla osta, permessi, licenze, visti e null'altro escluso per l'esecuzione dell'appalto, sono a carico della Ditta Aggiudicataria.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare Normativo , si applicano tutte le norme vigenti in materia di appalti e quelle del codice civile in quanto applicabili. L'Ente appaltante è sollevata da ogni responsabilità per danni a persone o cose nonché da ogni pretesa ed azione a riguardo che derivasse in qualsiasi modo da quanto forma oggetto del presente Disciplinare Normativo .

4.7 Dichiarazioni del fornitore

Le Ditte concorrenti, nella persona del Legale Rappresentante o di chi ha Procura, si obbligano a dichiarare che:

- **ha effettuato i sopralluoghi** presso le sedi dove installare le apparecchiature richieste dalla fornitura ritenendole idonee a tale scopo.
- **Rispetta la normativa in materia di lavoro** per i propri dipendenti e non ha cause in corso per motivi afferenti tale materia e che la stessa sarà rispettata anche in caso di aggiudicazione della gara.
- **Tutte le caratteristiche riportate per le attrezzature hardware e per il software** offerto ed oggetto di fornitura unitamente all'hardware **sono conformi almeno alle caratteristiche minime richieste**. Le Ditte che partecipano alla gara dovranno fornire certificazioni, depliant, brochure originali che attestino il possesso delle suddette caratteristiche.
- **Tutte le apparecchiature inserite nell'offerta** ed oggetto di fornitura **dovranno rispettare la normativa prevista in materia di sicurezza ai sensi della Legge 626/94** e successive modifiche e di integrazioni, ed inoltre, la fornitura dovrà essere conforme agli standard per le emissioni elettromagnetiche (D. Lgs 615 del 12.11.1996 riguardante la compatibilità elettromagnetica; CEI EN 55022:1995), la sicurezza (Direttiva CEE 90/270 recepita con D.lg. 626 del 19/9/1994; CEI EN 60950: 1993), l'ergonomia (UNI EN 29241-3: 1994 – Requisiti ergonomici per il lavoro di ufficio con videoterminali) e l'accessibilità (Legge Nr. 4 del 9 gennaio 2004).
- **Tutte le apparecchiature e le componenti inserite in offerta** ed oggetto della fornitura dovranno essere di **corrente produzione** e di produttori dotati di certificazioni idonee a dimostrare la qualità dei processi organizzativi e di produzione (certificazioni di processo e/o di prodotto) e dovranno corrispondere ai più avanzati requisiti tecnici offerti dal mercato. Inoltre, le apparecchiature fornite dovranno **rispettare la normativa sull'accessibilità** e

saranno predisposte in modo da mettere in grado il committente di rispettare **la Legge Pisanu** sulle norme antiterrorismo.

- In caso di aggiudicazione della gara, **tutte le apparecchiature oggetto di fornitura saranno esenti da privative**, brevetti o altri vincoli di terzi il cui uso non lecito non può portare ad alcuna responsabilità a danno dell'Ente appaltante o dei Comuni dell'aggregazione.
- In caso di aggiudicazione, **tutti i software di supporto al funzionamento delle apparecchiature oggetto di fornitura dovranno essere forniti nella versione italiana, ove esistente, e nella release più recente**; essi dovranno inoltre pervenire sigillati nelle condizioni originali, completi della relativa documentazione e della garanzia ufficiale.
- **Le attività che saranno svolte dalla Ditta ed i relativi trattamenti dei dati** a seguito di aggiudicazione della gara, **saranno eseguiti a norma di quanto prescritto dal decreto legislativo 196/2003 in materia di protezione dei dati personali**, che la stessa Ditta rispetta dandone evidenza con il proprio documento programmatico sulla sicurezza;
- **Altre eventuali dichiarazioni** che la Ditta Concorrente volesse esprimere a supporto della garanzia della qualità e della funzionalità dei componenti in offerta ed oggetto di fornitura nonché rispetto alla qualità della propria organizzazione e processi di lavoro (ad esempio, ulteriori certificazioni ISO 9000:2000, BS 7799:2002, ISO 14000, ecc.), da attestare attraverso l'esibizione di idonea documentazione.

Art. 5 - Collaudo

La fornitura di cui al presente Disciplinare sarà sottoposta a collaudo da parte dei periti designati dall'Amministrazione. I periti possono essere nominati anche tra soggetti esterni alle Amministrazioni dell'aggregazione o all'Ente appaltante.

La Ditta Aggiudicataria, al termine della consegna, installazione e messa in funzione delle postazioni WEB POINT, dovrà comunicare ufficialmente, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, al Responsabile del Progetto dell'Ente Appaltante la chiusura delle attività di fornitura dichiarando la condizione di essere "pronti al collaudo".

L'accettazione dell'intera fornitura potrà essere fatta dall'Ente appaltante esclusivamente a fine delle operazioni di collaudo.

L'Ente appaltante **entro 3 (tre) giorni lavorativi** dal ricevimento della predetta comunicazione, renderà noto il giorno di inizio collaudo, che non potrà essere avviato oltre il decimo giorno dalla comunicazione di "pronti al collaudo". La durata complessiva delle attività preparatorie ed operative di collaudo non dovrà superare i **30 (trenta) giorni lavorativi**, anche non consecutivi.

La Ditta dovrà approntare i beni per il collaudo a sua cura e spese e dovrà prestare assistenza alle operazioni di collaudo.

Le attività di collaudo saranno finalizzate oltre che alla verifica della consistenza della fornitura e del regolare funzionamento delle apparecchiature, anche:

- a constatare che gli apparati installati siano in grado di svolgere le funzioni richieste e che presentino le caratteristiche tecniche dichiarate dalla Ditta Aggiudicataria sulla scorta della documentazione fornita;
- all'accertamento della correttezza e congruità della documentazione amministrativa relativa agli oggetti di fornitura;
- all'accertamento della congruità e completezza dei manuali tecnici;
- a verificare che le apparecchiature siano in grado di assicurare prestazioni regolari in condizioni normali;

- ad accertare che i programmi ed i macchinari abbiano prestazioni idonee a fornire i livelli di servizio stabiliti nel Capitolato Tecnico e siano in grado di supportare la normale attività dei WEB POINT.

Le attività di collaudo verranno effettuate, a giudizio insindacabile dell'Ente appaltante, sui prodotti sempre a cura dei periti nominati, che dovranno accertare la rispondenza tecnica dei beni e dei servizi informatici acquisiti alle precisazioni del Capitolato Tecnico e dell'offerta della Ditta Aggiudicataria. Può essere oggetto di collaudo anche qualsiasi caratteristica tecnico-funzionale descritta nella documentazione ufficiale, rilasciata dal costruttore, associata alle singole componenti. I periti nominati per il collaudo si riservano la facoltà di rieseguire autonomamente parte dei collaudi, per verificare la corrispondenza con i risultati presentati dalla Ditta Aggiudicataria.

Il trasferimento di proprietà sui beni dell'intera fornitura avrà luogo alla data di accettazione da parte dell'Ente appaltante, coincidente con la data di approvazione del certificato di collaudo con esito favorevole, che sarà rilasciato a fine operazioni totali, anche quando queste dovessero essere eseguite in tempi successivi. L'esito favorevole di collaudo dovrà risultare da apposito **verbale controfirmato dalle parti**.

Il collaudo positivo non esonera la Ditta Aggiudicataria per eventuali difetti ed imperfezioni che non fossero emersi all'atto del collaudo ma venissero in seguito accertati.

Per esito negativo del collaudo, la Ditta Aggiudicataria ha l'obbligo di rimuovere le anomalie delle forniture rispetto alla non rispondenza alle specifiche ed a malfunzionamenti, nel termine di **5 giorni solari**, consecutivi ed ininterrotti, a decorrere dalla data di invio del verbale di collaudo. L'avvenuta eliminazione delle carenze deve risultare dal nuovo verbale di collaudo redatto dai periti collaudatori. Le operazioni di collaudo sono ripetute alle stesse condizioni e modalità, con eventuali oneri a carico della ditta Aggiudicataria, entro 5 giorni solari.

Per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini indicati, viene applicata una penalità pari allo 0,3% del corrispettivo aggiudicato, Iva esclusa. È fatto salvo il risarcimento di maggior danno. Ai sensi dell'art. 1662. c.c, qualora il ritardo della consegna dovesse superare i 30 (trenta) giorni, e, comunque, nel caso in cui la Ditta Aggiudicataria rifiutasse o trascurasse l'adempimento delle condizioni di cui al presente articolo, l'Ente Appaltante si riserva la facoltà di avvalersi per il danno subito e di avviare contestualmente le procedure per la risoluzione del contratto. Saranno



considerate cause di forza maggiore, sempreché tempestivamente comunicate e opportunamente documentate, soltanto gli scioperi di categoria e gli eventi meteorologici, sismici che rendono inutilizzabili gli impianti di produzione.

Gli importi delle penali di cui sopra saranno scomputati dall'ammontare della fornitura ammessa a pagamento e comunque regolati prima dello svincolo della cauzione definitiva.

Resta in ogni caso ferma la facoltà, qualora i vizi o carenze eventualmente riscontrate non siano facilmente eliminabili, di rifiutare in tutto o in parte la fornitura a danno della Ditta Aggiudicataria ferma restando l'applicazione delle penali.

Art. 6 - Gestione del contratto

6.1 Stipula del contratto

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, la Ditta Aggiudicataria è invitata a presentare entro il termine di **10 (dieci) giorni solari e consecutivi** dalla ricezione della comunicazione di avvenuta aggiudicazione:

- a) la documentazione di cui alla vigente normativa antimafia;
- b) in caso di associazione temporanea di imprese deve essere presentata la documentazione antimafia relativa a tutti i componenti dell'associazione;
- c) in caso di consorzio, deve essere presentata la documentazione antimafia relativa ai legali rappresentanti del consorzio e di ogni singola impresa consorziata che eseguirà la prestazione;
- d) documento comprovante la costituzione del deposito cauzionale definitivo di cui al paragrafo 4.5 dell'Art. 4.

Nel termine che sarà assegnato dall'Ente Appaltante il soggetto aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipula del contratto. Qualora il soggetto aggiudicatario non provveda, entro il termine prescritto, alla firma del contratto, l'Ente Appaltante ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione.

Resta espressamente stabilito - ai sensi dell'articolo 1260, secondo comma, del Codice civile – che la Ditta Aggiudicataria non può cedere a terzi il credito derivante dagli obblighi connessi all'esecuzione dell'appalto. Resta altresì stabilito che la Ditta Aggiudicataria non può cedere il contratto.

Sono a carico della Ditta Aggiudicataria le spese derivanti dall'aggiudicazione e dalla stipulazione del contratto e gli oneri fiscali, ad eccezione di quelli per cui è previsto il diritto legale di rivalsa

6.2 Esecuzione del contratto, responsabilità e monitoraggio della fornitura

Il Responsabile della gestione del contratto per conto dell'Ente appaltante è il Responsabile del Progetto, il quale può avvalersi di periti per le consulenze in materia di gestione e monitoraggio del contratto e dei servizi connessi alla fornitura.

La Ditta Aggiudicataria alla stipula del contratto deve **nominare un proprio Responsabile di Progetto** per seguire tutte le fasi di realizzazione della fornitura e della corretta esecuzione dei

servizi previsti nel Capitolato, nel rispetto altresì di tutte le norme di legge, decreti e regolamenti italiani e comunitari vigenti o che siano emanati in corso d'opera, per gli appalti di che trattasi. Egli è il referente della Ditta Aggiudicataria per l'intero processo della fornitura.

La Ditta Aggiudicataria, per il tramite del proprio Responsabile di Progetto, ha l'obbligo di segnalare immediatamente tutte quelle circostanze e fatti che, rilevanti nell'espletamento del suo compito, possano pregiudicare il regolare svolgimento della fornitura richiesta. Inoltre, si obbliga a tenere indenne l'Ente appaltante da qualunque azione che possa esserle attentata da terzi o per mancato adempimento degli obblighi contrattuali o per trascuratezza o colpa nell'adempimento dei medesimi. La Ditta Aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni normative e legislative italiane e comunitarie relative alla realizzazione, all'installazione ed alla manutenzione dell'intera fornitura ovvero di ogni componente del sistema nonché alla tutela infortunistica del proprio personale addetto ai lavori di cui all'appalto. È fatto carico alla Ditta Aggiudicataria di dare piena attuazione agli obblighi delle assicurazioni sociali e ad ogni patto di lavoro stabilito per il personale stesso, ivi compreso quello economico nazionale di categoria.

La Ditta Aggiudicataria assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto della stessa Ditta Aggiudicataria quanto dell'Ente appaltante o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

La Ditta Aggiudicataria si impegna a fornire tutta la documentazione tecnica originale relativa sia all'hardware che al software ed alle altre forniture indicate nel Capitolato Tecnico. Da detta documentazione dovranno risultare con chiarezza:

- le licenze d'uso per i software forniti;
- le modalità di utilizzazione, le specifiche tecniche, le modalità di installazione e, specificatamente per l'hardware, le modalità operative minimali di manutenzione preventiva da effettuare e le condizioni ambientali ottimali di utilizzazione. In caso tali elementi non risultassero dai manuali forniti dalle case costruttrici delle apparecchiature la Ditta Aggiudicataria dovrà sopperire con apposita relazione tecnica.

Tale documentazione dovrà essere consegnata dalla Ditta Aggiudicataria contestualmente all'approvazione del "Calendario Operativo" (cfr. art. 4 del Capitolato Tecnico), in modo da poter essere esaminata in fase di collaudo.

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di operare il monitoraggio sulla fornitura fino al collaudo e, successivamente, sull'esecuzione del contratto stesso, attraverso propri periti che riferiranno direttamente al Responsabile del Progetto dell'Ente Appaltante.

L'attività di monitoraggio sulla fornitura sarà finalizzata a:

- monitorare il raggiungimento degli obiettivi contrattuali intermedi e finali da parte della Ditta Aggiudicataria in termini di tempistiche, costi diretti ed indiretti, qualità, gestione rischi (monitoraggio dell'esecuzione del progetto di fornitura e verifica dello stato di avanzamento lavori);
- valutare l'aderenza alle esigenze dell'Ente appaltante dei deliverables consegnati;
- supportare la Ditta Aggiudicataria nella corretta interpretazione dei contratti;
- fornire alla Ditta Aggiudicataria indicazioni vincolanti riguardanti l'esecuzione dei contratti, le consegne e l'erogazione dei servizi;
- monitorare la continua sussistenza degli attributi di qualità in capo ai beni ed ai servizi oggetto della fornitura;
- prendere le opportune e dovute iniziative qualora, durante il periodo di esecuzione del contratto, la fornitura non venga eseguita a regola d'arte e secondo le indicazioni dell'Ente appaltante, compreso la richiesta di azioni correttive e, in caso di inadempienza grave, applicare le penalità previste;
- formulare osservazioni sulla documentazione della Ditta Aggiudicataria;
- emanare direttive, indicazioni ed esercitare il supporto di assistenza alla Ditta Aggiudicataria per una mutua soddisfacente esecuzione della fornitura;
- monitorare per i 12 (dodici) mesi di esercizio (+ eventuale estensione migliorativa) la qualità dei servizi di assistenza e connettività.

6.3 Rischi e Danni

Nei casi di danni, deterioramenti o perdite totali o di parte delle apparecchiature, con conseguente loro indisponibilità, a causa di forza maggiore o per eventi non imputabili all'Ente appaltante, alla Ditta Aggiudicataria non è dovuto alcun indennizzo, rimborso spese o corrispettivo, inoltre:

- sono a carico della Ditta Aggiudicataria i rischi di perdite e di danni durante il trasporto dei prodotti ordinati e la sosta presso l'Ente appaltante ad eccezione delle perdite e dei danni imputabili all'Ente Appaltante;

- l'Ente Appaltante assume l'obbligo di informare la Ditta Aggiudicataria immediatamente, anche per telefono, e comunque non oltre 24 ore, dal momento in cui ha avuto conoscenza del verificarsi dell'evento dannoso;
- la Ditta Aggiudicataria per contro, assume l'obbligo di intervenire per riparare le componenti guaste o deteriorate o sostituire quelle non più utilizzabili subito dopo la cessazione delle cause che hanno provocato i danni, entro un termine da determinarsi d'intesa con l'Ente Appaltante;
- l'Ente Appaltante potrà utilizzare le componenti poste progressivamente in condizioni di funzionamento.

6.4 Recesso - Risoluzione - Clausola risolutiva espressa

1. L'Amministrazione ha il diritto di recedere dal contratto, in qualsiasi momento con preavviso non inferiore a 90 giorni, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento. In tal caso La Ditta Aggiudicataria ha diritto solo al corrispettivo relativo alle prestazioni effettivamente eseguite o in corso di esecuzione allo scadere dei predetti 90 giorni.
2. L'Ente appaltante si riserva di revocare l'aggiudicazione ovvero di risolvere il contratto, anche senza preavviso, fatte salve tutte le facoltà di procedere in danno ed ogni ulteriore azione risarcitoria, in caso di perdita e/o accertamento, in corso di esecuzione dell'appalto, del mancato possesso di uno dei requisiti obbligatori e/o facoltativi richiesti per la partecipazione alla presente gara.
3. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 1453 e seguenti del c.c., l'Ente appaltante si riserva, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., il diritto di risolvere il contratto, salva la facoltà dell'esecuzione in danno ed ogni altra azione per il risarcimento degli eventuali danni subiti, nei seguenti specifici casi:
 - a) mantenimento requisiti di ordine generale e speciale;
 - b) modificazione al raggruppamento temporaneo di imprese;
 - c) mancato possesso dei requisiti di ordine generale e speciale;
 - d) ripetizione prestazioni non corrispondenti alla regola dell'arte;
 - e) violazione, da parte della Ditta Aggiudicataria, del suo personale o dei suoi addetti, degli obblighi di cui al presente Disciplinare Normativo;
 - f) raggiungimento del limite per l'applicazione delle penali;

4. Nelle ipotesi di cui ai commi 2 e 3, l'Appaltatore non può avanzare pretese di sorta e conserva solo il diritto alla contabilizzazione ed al pagamento delle prestazioni eseguite o in corso di esecuzione alla data di efficacia della revoca dell'aggiudicazione, del recesso o della risoluzione.

6.5 Modalità di fatturazione e di pagamento

La fornitura è finanziata tramite fondi POR Puglia 2000-2006 Misura 6.2 – Società dell'Informazione.

I pagamenti potranno essere erogati dopo l'attestazione di collaudo positivo attraverso apposito verbale (Art. 5) per l'accettazione della fornitura e saranno effettuati, previo incasso, da parte dell'Ente Appaltante, del finanziamento del progetto da parte della Regione Puglia, a 60 giorni dalla accettazione della fornitura, che coinciderà con la data del verbale di collaudo positivo relativo all'intera fornitura, su emissione di regolare fattura secondo le vigenti norme sulla contabilità. Le modalità di pagamento saranno le seguenti:

- il 40% dell'importo di aggiudicazione al rilascio del certificato di positivo collaudo dell'intera fornitura da parte dell'Ente appaltante;
- il 60% dell'importo di aggiudicazione entro novanta giorni solari dalla data di messa in esercizio del sistema e previa positiva valutazione, attraverso opportuni report, delle attività;

6.6 Garanzia, assistenza tecnica e manutenzione in garanzia

Tutte le forniture oggetto del Capitolato devono essere fornite con garanzia di assistenza e manutenzione on site per l'intero periodo di assistenza previsto, a decorrere dalla data di accettazione da parte dell'Ente appaltante. Si ritiene valida anche la garanzia prestata direttamente dal produttore dei beni forniti e, qualora questo ultimo garantisca per un periodo inferiore a quello totale previsto per i servizi di assistenza, la Ditta Aggiudicataria dovrà in ogni caso provvedere direttamente. Le garanzie dovranno coprire tutti i costi necessari, ivi compresi quelli di manodopera, per la sostituzione di componenti difettosi.

L'opzione migliorativa di estensione dei servizi di assistenza e manutenzione per un periodo pari a 12 (dodici) mesi oppure 24 (ventiquattro) mesi sarà valutata preferenzialmente e, comunque, dovrà prevedere l'accollo dei relativi oneri alla Ditta Aggiudicataria.

La Ditta Aggiudicataria si obbliga per l'intero periodo di assistenza/manutenzione previsto ad eseguire a sua cura e spese, presso le sedi indicate dall'Ente appaltante, anche gli interventi di trasporto, montaggio e collocazione, riparazione, ripristino, sostituzioni delle parti o del tutto che comunque presentasse imperfezioni per qualità di materiali e/o di funzionamento, difetti di costruzione, carenze di funzionamento. I prodotti che risulteranno difettosi nel periodo considerato dovranno essere prontamente **sostituiti entro 24 (ventiquattro) ore solari** dalla comunicazione di malfunzionamento a garanzia della continuità del servizio di funzionamento del WEB POINT. Per ogni giorno di ritardo per il regolare funzionamento dei prodotti difettosi sarà applicata una penale pari a quanto specificato del successivo Paragrafo 6.7 – Art. 6.

6.7 Penalità

I casi inerenti il collaudo che possono ricorrere per l'applicazione di penali alla Ditta Aggiudicataria sono descritti nell'Art. 5 del presente Disciplinare Normativo.

In caso di ritardi sui tempi di consegna o svolgimento delle attività previste per il completamento in ogni sua parte della fornitura e per la sua piena ed effettiva funzionalità, l'Ente appaltante avrà facoltà di applicare una penale pari allo 0,3% del corrispettivo aggiudicato per ogni giorno di ritardo maturato.

Nel caso di ritardata fornitura di servizio di manutenzione su ciascun web point e di attività di pre-avviamento, l'Ente appaltante avrà facoltà di applicare una penale pari allo 0,3% del corrispettivo aggiudicato per ogni giorno di ritardo maturato.

Nel caso di risoluzione del contratto la Ditta sarà tenuta al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Ente appaltante dovesse sostenere per la realizzazione, in tutto od in parte, del progetto da parte di altre Ditte.

6.8 Norme finali e foro competente per le controversie

Si precisa che:

- Tutti i termini disposti nel presente bando di gara sono da intendersi come perentori;
- tutte le modalità di partecipazione e presentazione dell'offerta disposte nel presente bando sono da intendersi a pena di esclusione, salva la possibilità della commissione di invitare le imprese concorrenti a completare od a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;



- informazioni tecniche in merito al bando di gara e ritiro bando e Capitolato tecnico: Dr. Francesco De Carlo, domiciliato come descritto nel Cap. 1.2 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 – tel. 080/3494238 – fax 080/0803494313 e-mail: mugianet@comune.goiadelcolle.ba.it)

Per ogni tipo di controversia il Foro competente è esclusivamente quello di Bari.

Art. 7- Offerta Economica

L'offerta economica **deve essere presentata** con le modalità descritte nel Cap. 4.3 dell'Art 4 del presente Disciplinare Normativo.

Le modalità di compilazione dell'offerta economica devono essere conformi al modulo riportato nell'ALLEGATO B).

Detto modulo deve essere compilato in ogni parte, datato e sottoscritto in originale dal legale rappresentante della Ditta Concorrente o da un procuratore del soggetto stesso, ovvero, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o procuratori dei soggetti stessi, di cui si allega copia di documento di identità valido con firma leggibile.

Tutti i prezzi in offerta economica devono essere espressi in EURO al netto di IVA e devono riportare la dicitura corrispondente in lettere. Se esiste difformità tra l'indicazione espressa in EURO e quella espressa in lettera, sarà presa in considerazione dalla commissione l'indicazione più vantaggiosa per l'Ente appaltante, a meno che non sussistano giustificati motivi per i quali non è possibile stabilire la corrispondenza tra i valori in EURO e in lettere o se la commissione ritiene illeggibile o indecifrabile l'indicazione dei prezzi.

Il periodo minimo durante il quale la Ditta offerente è vincolata alla propria offerta è fissato a 180 giorni solari e consecutivi dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.



Allegati



A - Fax-simili dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

MODULO A/1

**PROGETTO MURGIANET
MODULO PER PARTECIPAZIONE CONCORRENTI SINGOLI
GARA DI APPALTO A PROCEDURA APERTA
PER “FORNITURA DI POSTAZIONI - WEB POINT - COMPRENSIVE DI HARDWARE,
SOFTWARE, SERVIZI DI INSTALLAZIONE, PRE-AVVIAMENTO, AVVIAMENTO,
ASSISTENZA SOFTWARE, MANUTENZIONE HARDWARE, COLLEGAMENTO A BANDA
LARGA AD INTERNET”**

La sottoscritta impresa

dichiara

1. di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- a)** cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all’Unione Europea o al W.T.O.;
- b)** assenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’articolo 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari per: i titolari, nel caso di imprese individuali; i soci e i legali rappresentanti, nel caso di società di persone; gli amministratori, nel caso di società di capitali, ivi comprese quelle cooperative e consortili; tutti coloro che legalmente operano in nome e/o per conto delle imprese di cui sopra;
- c)** insussistenza dello stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilita; insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni; insussistenza dello stato di sospensione dell’attività commerciale;
- d)** assenza di procedimenti in corso per l’applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all’articolo 3 della L. n. 1423 del 27 dicembre 1956 o di una delle cause ostative previste dall’articolo 10 della L. n. 575 del 31 maggio 1965 per: i titolari, nel caso di imprese individuali; i soci e i legali rappresentanti, nel caso di società di persone; gli amministratori, nel caso di società di capitali, ivi comprese quelle cooperative e consortili; tutti coloro che legalmente operano in nome e/o per conto delle imprese di cui sopra; assenza delle situazioni previste dall’articolo 4 del D. Lgs. 8 agosto 1994, n. 490;
- e)** essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- f)** essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quello dello Stato in cui è stabilita;
- g)** assenza nell’esercizio della propria attività professionale, di errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall’amministrazione aggiudicatrice;



- h)** assenza, nel corso dell'ultimo biennio, di situazioni comportanti la risoluzione per inadempimento di contratti stipulati per forniture come da oggetto gara, ovvero la revoca dell'aggiudicazione di appalto pubblico per le medesime forniture;
- i)** non essersi resa gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale, alla capacità economico-finanziaria ed alla capacità tecnica.
- 2.** Ai sensi della Legge 12 marzo 1999, n. 68:
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
ovvero, in alternativa:
 - che a sé non è applicabile la normativa relativa alle assunzioni dei disabili, di cui alla predetta Legge n. 68 del 1999;
e inoltre
 - di allegare la certificazione, rilasciata dagli Uffici competenti, di ottemperanza agli obblighi previsti dalla medesima Legge n. 68 del 1999;
ovvero, in alternativa:
 - di autocertificare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di essere in possesso della suddetta certificazione;
- 3.** di non avvalersi del piano individuale di emersione di cui all'articolo 1-bis, comma 14, della Legge n. 383 del 2001;
- 4.** che la propria offerta è conforme al Capitolato ;
- 5.** di aver preso visione delle condizioni tutte del Capitolato e degli allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale, ed aver approvato incondizionatamente il tutto;
- 6.** di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che hanno influito nella determinazione dell'offerta;
- 7.** che si obbliga ad eseguire il presente appalto sulla base del prezzo offerto ed alle condizioni tutte del Capitolato ; che il prezzo liberamente offerto, è giudicato remunerativo in base a calcoli di propria convenienza;
- 8.** di accettare le condizioni descritte nel Capitolato e di impegnarsi – ai sensi dell'articolo 1329 del Codice civile – a mantenere ferma la propria offerta per un tempo non inferiore a 180 giorni.
- 9.** di aver preso visione dei luoghi in data/e _____ nella persona di _____, ritenuta competente e di fiducia e di aver preso in considerazione quanto appurato nel sopralluogo per la formulazione dell'offerta.

Data

Firma

La sottoscritta impresa autorizza l'Amministrazione, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, a richiedere presso enti privati o pubblici conferma dei dati, informazioni e notizie riguardanti il soggetto Concorrente ed i suoi rappresentanti legali ed esprime il proprio consenso, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, al trattamento dei dati e delle informazioni al fine di espletare la procedura in oggetto, ad eseguire il contratto e controllare le prestazioni.

Data

Firma



MODULO A/2

**PROGETTO MURGIANET
MODULO PER PARTECIPAZIONE CONCORRENTI IN RTI
GARA DI APPALTO A PROCEDURA APERTA
PER “FORNITURA DI POSTAZIONI - WEB POINT - COMPRENSIVE DI HARDWARE,
SOFTWARE, SERVIZI DI INSTALLAZIONE, PRE-AVVIAMENTO, AVVIAMENTO,
ASSISTENZA SOFTWARE, MANUTENZIONE HARDWARE, COLLEGAMENTO A BANDA
LARGA AD INTERNET”**

Le sottoscritte imprese

dichiarano

1. di essere ciascuna in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all’Unione Europea o al W.T.O.;
- b) assenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’articolo 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari per: i titolari, nel caso di imprese individuali; i soci e i legali rappresentanti, nel caso di società di persone; gli amministratori, nel caso di società di capitali, ivi comprese quelle cooperative e consortili; tutti coloro che legalmente operano in nome e/o per conto delle imprese di cui sopra;
- c) insussistenza dello stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilita; insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni; insussistenza dello stato di sospensione dell’attività commerciale;
- d) assenza di procedimenti in corso per l’applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all’articolo 3 della L. n. 1423 del 27 dicembre 1956 o di una delle cause ostative previste dall’articolo 10 della L. n. 575 del 31 maggio 1965 per: i titolari, nel caso di imprese individuali; i soci e i legali rappresentanti, nel caso di società di persone; gli amministratori, nel caso di società di capitali, ivi comprese quelle cooperative e consortili; tutti coloro che legalmente operano in nome e/o per conto delle imprese di cui sopra; assenza delle situazioni previste dall’articolo 4 del D. Lgs. 8 agosto 1994, n. 490;
- e) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- f) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quello dello Stato in cui è stabilita;
- g) assenza nell’esercizio della propria attività professionale, di errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall’amministrazione aggiudicatrice;



h) assenza, nel corso dell'ultimo biennio, di situazioni comportanti la risoluzione per inadempimento di contratti stipulati per forniture come da oggetto gara, ovvero la revoca dell'aggiudicazione di appalto pubblico per le medesime forniture;

i) non essersi resa gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale, alla capacità economico-finanziaria ed alla capacità tecnica.

2. sensi della Legge 12 marzo 1999, n. 68:

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

ovvero, in alternativa:

che a sé non è applicabile la normativa relativa alle assunzioni dei disabili, di cui alla predetta Legge n. 68 del 1999;

e inoltre,

di allegare la certificazione, rilasciata dagli Uffici competenti, di ottemperanza agli obblighi previsti dalla medesima Legge n. 68 del 1999;

ovvero, in alternativa:

di autocertificare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di essere in possesso della suddetta certificazione;

3. di non avvalersi del piano individuale di emersione di cui all'articolo 1-bis, comma 14, della Legge n. 383 del 2001;

4. che la propria offerta è conforme al Capitolato ;

5. di aver preso visione delle condizioni tutte del Capitolato e degli allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale, ed aver approvato incondizionatamente il tutto;

6. di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che hanno influito nella determinazione dell'offerta;

7. che si obbliga ad eseguire il presente appalto sulla base del prezzo offerto ed alle condizioni tutte del Capitolato ; che il prezzo liberamente offerto, è giudicato remunerativo in base a calcoli di propria convenienza;

8. di accettare le condizioni descritte nel Capitolato e di impegnarsi – ai sensi dell'articolo 1329 del Codice civile – a mantenere ferma la propria offerta per un tempo non inferiore a 180 giorni.

9. di aver preso visione dei luoghi in data _____ nella persona di _____, ritenuta competente e di fiducia e di aver preso in considerazione quanto appurato nel sopralluogo per la formulazione dell'offerta.

Data

Firme

Le sottoscritte impresa autorizzano l'Amministrazione, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, a richiedere presso enti privati o pubblici conferma dei dati, informazioni e notizie riguardanti il soggetto Concorrente ed i suoi rappresentanti legali ed esprime il proprio consenso, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, al trattamento dei dati e delle informazioni al fine di espletare la procedura in oggetto, ad eseguire il contratto e controllare le prestazioni.

Data

Firme



MODULO A/3

**PROGETTO MURGIANET
REQUISITI DI ORDINE SPECIALE PER CONCORRENTE SINGOLO
GARA DI APPALTO A PROCEDURA APERTA
PER “FORNITURA DI POSTAZIONI - WEB POINT - COMPRENSIVE DI HARDWARE,
SOFTWARE, SERVIZI DI INSTALLAZIONE, PRE-AVVIAMENTO, AVVIAMENTO,
ASSISTENZA SOFTWARE, MANUTENZIONE HARDWARE, COLLEGAMENTO A BANDA
LARGA AD INTERNET”**

La sottoscritta impresa

Numero matricola INPS
Sede territoriale competente

Numero matricola INAIL
Sede territoriale competente

dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale:

1. iscrizione al Registro delle Imprese presso le competenti Camere di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato (allegare certificato camerale), ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza per il settore nel quale rientra l'attività oggetto del presente appalto;
2. referenze bancarie rilasciate dai seguenti Istituti di Credito

_____;

3. realizzazione di un fatturato complessivo nel triennio 2003-2004-2005, nello specifico settore di attività in cui rientra l'oggetto dell'appalto:

FATTURATO COMPLESSIVO NEL TRIENNIO 2003-2005	
Fatturato anno 2003	€.
Fatturato anno 2004	€.
Fatturato anno 2005	€.
TOTALE TRIENNIO	€.

4. comprovata esperienza in attività della stessa natura di quelle oggetto del bando;
5. presenza sul territorio per svolgere le prestazioni richieste nel Capitolato speciale di appalto;
ovvero, in alternativa:
 impegno a costituire una organizzazione per soddisfare tali prestazioni;

Data

Firma



MODULO A/4

**PROGETTO MURGIANET
REQUISITI DI ORDINE SPECIALE PER RTI
GARA DI APPALTO A PROCEDURA APERTA
PER “FORNITURA DI POSTAZIONI - WEB POINT - COMPRENSIVE DI HARDWARE,
SOFTWARE, SERVIZI DI INSTALLAZIONE, PRE-AVVIAMENTO, AVVIAMENTO,
ASSISTENZA SOFTWARE, MANUTENZIONE HARDWARE, COLLEGAMENTO A BANDA
LARGA AD INTERNET”**

Le sottoscritte imprese

Numero matricola INPS
Sede territoriale competente

Numero matricola INAIL
Sede territoriale competente

Numero matricola INPS
Sede territoriale competente

Numero matricola INAIL
Sede territoriale competente

Numero matricola INPS
Sede territoriale competente

Numero matricola INAIL
Sede territoriale competente

dichiarano di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale:

1. iscrizione al Registro delle Imprese presso le competenti Camere di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato (allegare certificato camerale), ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza per il settore nel quale rientra l'attività oggetto del presente appalto;
2. referenza bancaria della mandataria rilasciata dai seguenti Istituti di Credito

_____;

3. realizzazione di un fatturato complessivo nel triennio 2003-2004-2005, nello specifico settore di attività in cui rientra l'oggetto dell'appalto:



FATTURATO COMPLESSIVO NEL TRIENNIO 2003-2005				
IMPRESA	Fatturato anno 2003	Fatturato anno 2004	Fatturato anno 2005	Totale Triennio
(mandataria)				
(mandanti)				
(mandanti)				
TOTALE RTI				

4. comprovata esperienza in attività della stessa natura di quelle oggetto del bando;
5. presenza sul territorio per svolgere le prestazioni richieste nel Capitolato speciale di appalto;
ovvero, in alternativa:
- impegno a costituire una organizzazione per soddisfare tali prestazioni;

Data

Firme



B - Fax-simile modulo per l'offerta economica

**PROGETTO MURGIANET
PROSPETTO DI OFFERTA ECONOMICA
GARA DI APPALTO A PROCEDURA APERTA
PER "FORNITURA DI POSTAZIONI - WEB POINT - COMPRENSIVE DI HARDWARE,
SOFTWARE, SERVIZI DI INSTALLAZIONE, PRE-AVVIAMENTO, AVVIAMENTO,
ASSISTENZA SOFTWARE, MANUTENZIONE HARDWARE, COLLEGAMENTO A BANDA
LARGA AD INTERNET"**

Il sottoscritto soggetto Concorrente

offre

il seguente prezzo al netto dell'IVA:

**FORNITURA COMPLESSIVA DI HARDWARE, SOFTWARE, ALTRI COMPONENTI E SERVIZI CHE
COSTITUISCONO TUTTI I WEB POINT, COMPRESO LA CONNESSIONE A INTERNET, COME
SPECIFICATA DA CAPITOLATO TECNICO**

Totale (_____) + IVA

In lettere

€ _____ + IVA

**SINGOLA POSTAZIONE PUNTO DI ACCESSO DI TIPOLOGIA A), COME SPECIFICATA DA
CAPITOLATO TECNICO**

(_____) + IVA

In lettere

€ _____ + IVA

**SINGOLA POSTAZIONE PUNTO DI ACCESSO DI TIPOLOGIA B), COME SPECIFICATA DA
CAPITOLATO TECNICO**

(_____) + IVA

In lettere

€ _____ + IVA

**SERVIZIO DI "INTERVENTO TECNICO" (per eventuali richieste di interventi non dovuti nell'ambito dei
servizi di assistenza previsti dal capitolato. Indicare la tariffa oraria)**

(_____) + IVA

In lettere

€ _____ + IVA

Data

Firma