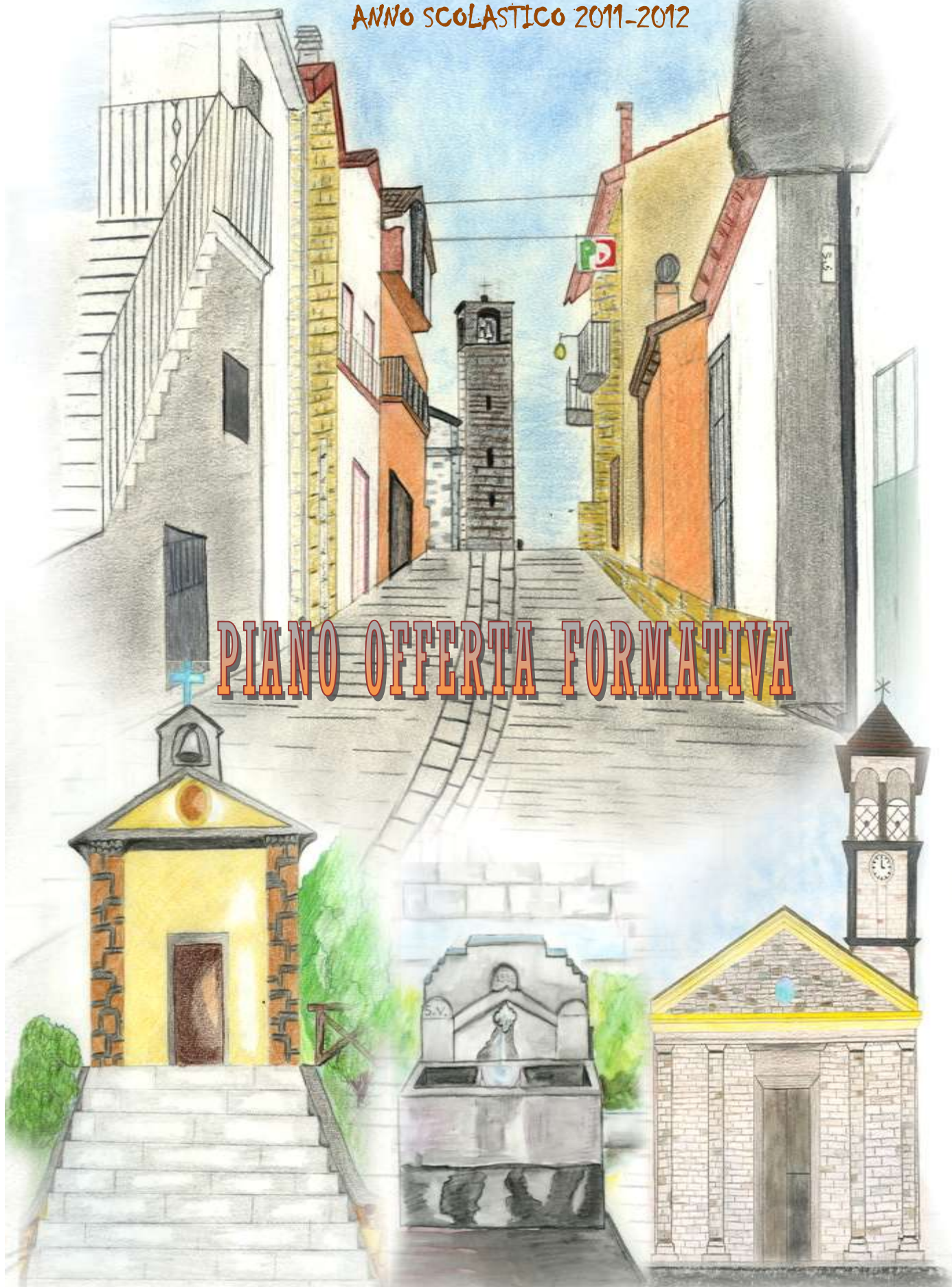




**ISTITUTO COMPRESIVO FILIANO**

**ANNO SCOLASTICO 2011-2012**

**PIANO OFFERTA FORMATIVA**



## INDICE

|  |       |
|--|-------|
| • Premessa   | p. 3  |
| • Analisi della situazione socio-ambientale  | p. 4  |
| • Analisi dei bisogni formativi  | p. 5  |
| • Struttura ed organizzazione dell' Istituto   | p. 9  |
| • Risorse professionali  | p. 10 |
| • Staff organizzativo  | p. 11 |
| • Risorse esterne: mappa delle sinergie territoriali   | p. 12 |
| • Funzioni Strumentali   | p. 13 |
| • Edilizia   | p. 16 |
| • Intenzionalità educative e formative dell'Istituto   | p. 17 |
| • Obiettivi trasversali  | p. 18 |
| • Integrazione alunni diversamente abili   | p. 19 |
| • Continuità educativa   | p. 21 |
| • Criteri metodologici   | p. 22 |
| • Le Indicazioni Ministeriali per il Curricolo   | p. 23 |
| • Traguardi Competenze in uscita 1° Ciclo  | p. 24 |
| • Tabelle orario Scuole  | p. 25 |
| • Ampliamento dell'offerta formativa   | p. 26 |
| • Valutazione alunni   | p. 33 |
| • Valutazione e qualità del servizio scolastico  | p. 37 |
| • Formazione   | p. 39 |
| • Indirizzi e recapiti telefonici  | p. 40 |
| • <b>Allegato A:</b> Traguardi per lo sviluppo delle competenze                              | p. 41 |
| • <b>Allegato B:</b> Curricolo della Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado | p. 68 |

## PREMESSA

Il presente piano dell'offerta formativa (POF) contiene le proposte culturali, le iniziative didattiche ed organizzative del nostro Istituto nel rispetto delle finalità, dei traguardi per lo sviluppo delle competenze, degli obiettivi di apprendimento dei criteri e della valutazione posti dalle Indicazioni del Ministero della Pubblica Istruzione.

Tiene presenti i bisogni e le attese del territorio rilevati tramite questionari.

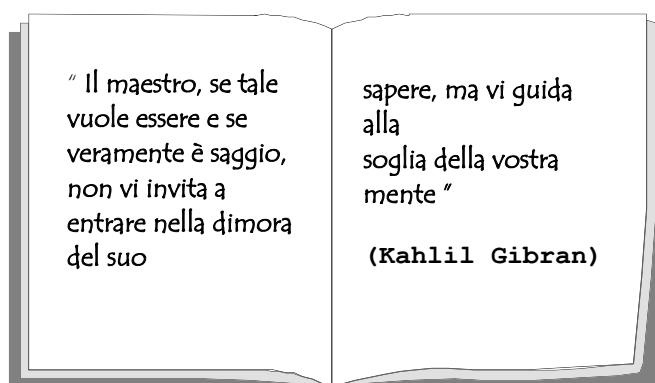
Il nostro Istituto si impegna a formare ogni studente sul piano cognitivo e culturale, affinché possa affrontare positivamente l'incertezza e la mutevolezza degli scenari sociali e professionali, facendogli acquisire gli strumenti necessari per selezionare le informazioni, favorendo l'autonomia di pensiero.

Si impegna a valorizzare l'unicità e la singolarità dell'identità culturale di ciascun allievo, adoperandosi per il successo scolastico con particolare attenzione alle varie forme di diversità, di disabilità o di svantaggio.

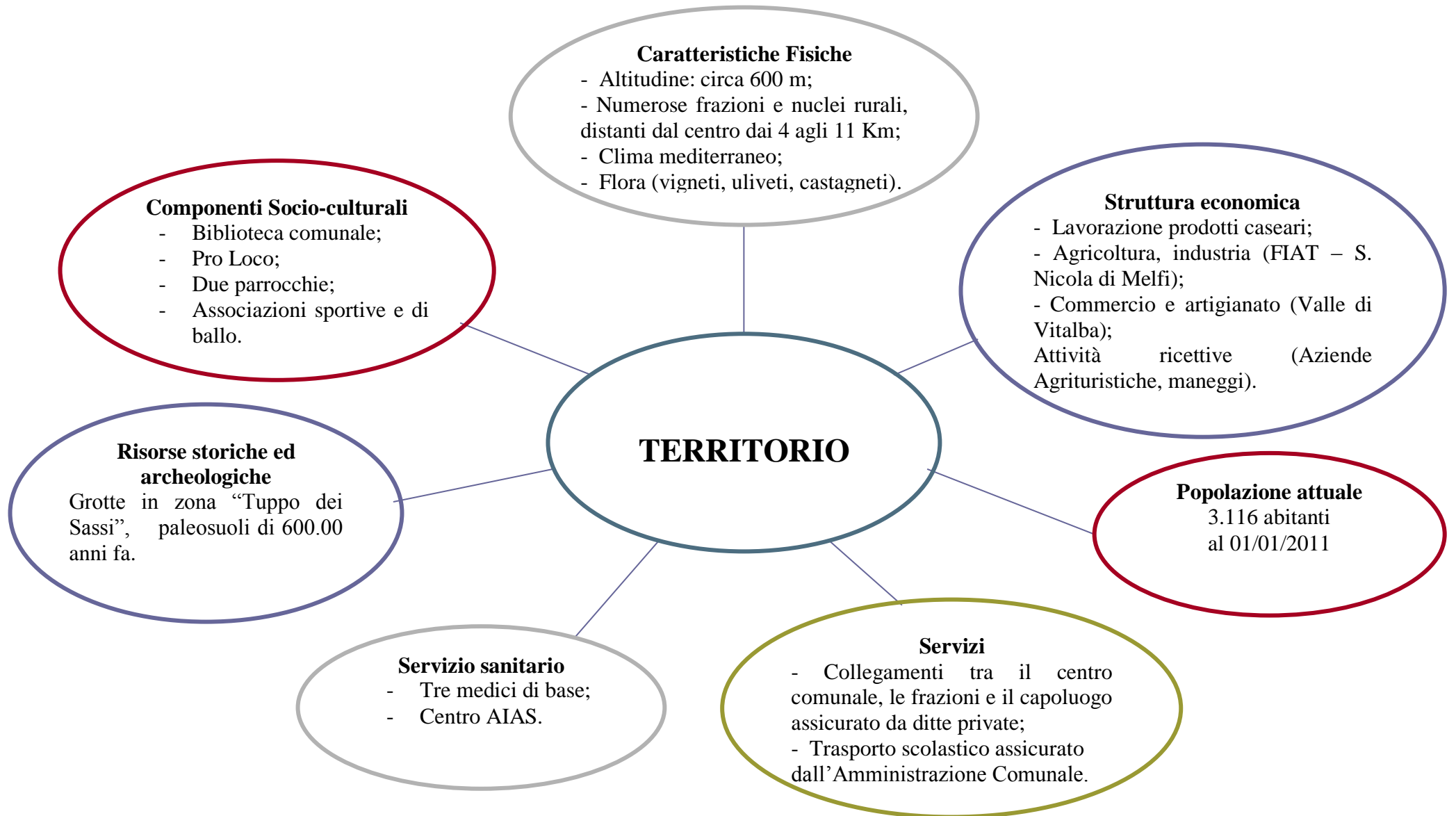
Si prefigge di essere un luogo accogliente, promuovendo lo "star bene a scuola", assicurando uno spazio di ascolto ed un adeguato sostegno psicologico per eventuali e particolari momenti di difficoltà. Lo studente sarà posto al centro dell'azione educativa, dedicando anche particolare cura alla formazione della classe come gruppo, alla promozione di legami cooperativi fra i suoi componenti.

Non basta convivere nella società, la società bisogna crearla continuamente insieme.

Il POF del nostro Istituto vuole essere un progetto culturale incentrato sui valori della persona.



ANALISI DELLA SITUAZIONE  
SOCIO-AMBIENTALE



## ANALISI DEI BISOGNI FORMATIVI

### DATI RELATIVI ALLA VALUTAZIONE D'ISTITUTO A.S. 2011/2012

#### SCUOLA DELL' INFANZIA GENITORI

(Questionari compilati da 4 papà e da 7 mamme)

- **ORGANIZZAZIONE**

Si dichiarano abbastanza soddisfatti dell'organizzazione logistica (aule, laboratori, palestra, ecc.), del servizio mensa, della pulizia dei locali scolastici, del livello di sicurezza della scuola. Soddisfatti del trasporto scolastico, degli orari e del funzionamento degli uffici di segreteria, dell'orario di entrata e uscita alunni.

- **RELAZIONI**

Si dichiarano soddisfatti delle relazioni con il dirigente, tra docenti e alunni, e dell'efficienza del personale ausiliario. Abbastanza soddisfatti del dialogo con i docenti.

- **POF**

Si dichiarano soddisfatti dell'offerta formativa della scuola, delle attività didattiche svolte in orario scolastico ed extrascolastico.

- **ATTIVITA' EDUCATIVO-DIDATTICHE**

Dichiarano che i figli vengono abbastanza volentieri a scuola, trovano interessante il lavoro scolastico, sono aiutati dai docenti quando sono in difficoltà.

- **PROGETTI**

Dichiarano che i progetti proposti in aggiunta alle normali attività sono utili e che, anche le uscite didattiche sono formative. La scuola deve pretendere maggiore disciplina e ci deve essere coerenza tra il percorso educativo della scuola e quello della famiglia.

- **PARTECIPAZIONE**

Dichiarano di conoscere il regolamento d'Istituto, di aver partecipato all'elezione dei loro rappresentanti per il Consiglio di classe e d'Istituto. Hanno visitato il sito web della scuola e riscriverebbero i propri figli in questa scuola.

- **SUGGERIMENTO**

Per consentire a tutti i genitori di partecipare alle manifestazioni organizzate dalla scuola (es. Festa del Libro) è auspicabile che esse vengano programmate soprattutto di sabato.

#### SCUOLA PRIMARIA GENITORI

(questionari compilati da 9 papà e 30 mamme)

- **ORGANIZZAZIONE**

Si dichiarano abbastanza soddisfatti dell'organizzazione logistica (aule, laboratori, palestra, ecc.), del servizio mensa, del trasporto scolastico, dell'orario e del funzionamento degli uffici di segreteria, dell'orario e del livello di pulizia e di sicurezza della scuola.

- **RELAZIONI**

Si dichiarano soddisfatti delle relazioni con il dirigente, con i docenti, tra i docenti e i loro figli, dell'efficienza del personale ausiliario.

- **POF**

Si dichiarano abbastanza soddisfatti dell'offerta formativa. Soddisfatti delle attività didattiche svolte in orario curricolare ed extracurricolare.

- **ATTIVITA' EDUCATIVO-DIDATTICHE**

I genitori affermano che i figli vengono abbastanza volentieri a scuola, trovano interessante il lavoro proposto, ricevono una quantità equilibrata di compiti e sono aiutati dai docenti quando sono in difficoltà.

- **PROGETTI**

I genitori ritengono utili i progetti proposti in aggiunta alle normali attività, e considerano formative le uscite didattiche. La scuola deve pretendere maggiore disciplina e coerenza tra il percorso educativo della scuola e quello della famiglia.

- **PARTECIPAZIONE**

I genitori conoscono il regolamento d'Istituto, hanno partecipato all'elezione dei rappresentanti del Consiglio di classe e del Consiglio d'Istituto. Il 57% non ha visitato il sito web della scuola. Quasi tutti rifarebbero la scelta della nostra scuola per l'iscrizione dei figli

- **AREE TEMATICHE DA POTENZIARE**

Lettura e scrittura, inglese, area scientifica, sport, latino, area artistico-grafica, area artistico-musicale.

## **SCUOLA SECONDARIA DI I° GENITORI**

(questionari compilati da 9 papà e 12 mamme)

- **ORGANIZZAZIONE**

Si dichiarano abbastanza soddisfatti dell'organizzazione logistica (aule, laboratori, palestra, ecc.).

- **RELAZIONI**

Si dichiarano soddisfatti delle relazioni con il dirigente e con i docenti, delle relazioni dei docenti con i figli, dell'efficienza del personale ausiliario.

- **POF**

Si dichiarano soddisfatti dell'offerta formative, delle attività didattiche svolte in orario curricolare ed extracurricolare.

- **ATTIVITA' EDUCATIVO-DIDATTICHE**

Dichiarano che i figli vengono volentieri a scuola, trovano interessante il lavoro proposto, ricevono una quantità equilibrata di compiti e sono aiutati dai docenti quando sono in difficoltà.

- **PROGETTI**

La maggior parte dei genitori ritiene utili i progetti extracurricolari proposti considera formative le uscite didattiche. I genitori ritengono che la scuola debba pretendere maggiore disciplina e che ci debba essere coerenza tra il percorso educativo della scuola e quello della famiglia.

- **PARTECIPAZIONE**

I genitori conoscono il regolamento d'Istituto, hanno partecipato all'elezione dei rappresentanti del Consiglio di classe e del Consiglio d'Istituto. Non tutti conoscono il sito web della scuola. Tutti riscriverebbero il figlio in questa scuola.

- **AREE TEMATICHE DA POTENZIARE COME ATTIVITA' AGGIUNTIVA**

Sport, lettura e scrittura, latino, inglese, area scientifica, area artistico-grafica, area artistico-musicale.

### **SCUOLA PRIMARIA ALUNNI (Classi V)**

- **PARLIAMO DI SCUOLA**

La maggior parte ritiene gli spazi della scuola adatti alle attività che deve svolgere. Li giudica puliti, ritiene di contribuire con il comportamento a mantenerli tali. E' abbastanza soddisfatta di come è organizzato l'orario scolastico, viene volentieri a scuola, trova interessante le attività proposte. Il 100% ritiene importante quanto apprende, non ci sono attività dalle quali si sente escluso.

- **PARLIAMO DI COMPITI**

I più ritengono equilibrata la mole di compiti assegnati nella settimana. Il 50% li reputa abbastanza facili. I compiti sono poi corretti in classe.

- **PARLIAMO DI REGOLE**

Il 50% conosce abbastanza il regolamento, il 45% non lo conosce o lo conosce poco. Ritengono giuste le regole della classe che gli insegnanti fanno rispettare.

- **PARLIAMO DI INSEGNANTI**

La maggior parte è a proprio agio con gli insegnanti, si sente aiutato nei momenti di difficoltà, ha l'opportunità di esprimere le proprie opinioni.

- **AREE TEMATICHE DA POTENZIARE COME ATTIVITA' AGGIUNTIVA**

Lettura e scrittura, area artistico-grafica, area artistico-musicale.

### **SCUOLA SECONDARIA DI I° ALUNNI (tutte le classi )**

- **PARLIAMO DI SCUOLA**

Alla domanda se la scuola ha gli spazi adeguati alle attività che deve svolgere il 36% risponde affermativamente, il 29% negativamente, il 12% poco, il 18% abbastanza, un 5% dice "non so". La scuola è abbastanza pulita. La maggior parte ritiene di contribuire a mantenerla tale.

Il 37% non è soddisfatto di come è organizzato l'orario, il 14% lo è poco, il 27% abbastanza, il 21% è soddisfatto.

I più vengono volentieri a scuola, quasi la metà trova abbastanza interessante le attività proposte. Il 72% stima importante ciò che impara, non ci sono attività dalle quali si sente escluso.

- **PARLIAMO DI COMPITI**

Più della metà stima per nulla o poco equilibrato l'assegno dei compiti nella settimana, una parte lo ritiene eccessivo, un'altra invece no per imparare quanto spiegato dai docenti. I compiti sono corretti in classe.

- **PARLIAMO DI REGOLE**

La maggior parte conosce il regolamento, che ritiene giusto. Le regole sono le stesse che indicano i genitori.

- **PARLIAMO DI INSEGNANTI**

Sono a proprio agio con i docenti, nei momenti di difficoltà si sentono aiutati, hanno l'opportunità di esprimere le proprie opinioni.

- **AREE TEMATICHE DA POTENZIARE COME ATTIVITA' AGGIUNTIVA**

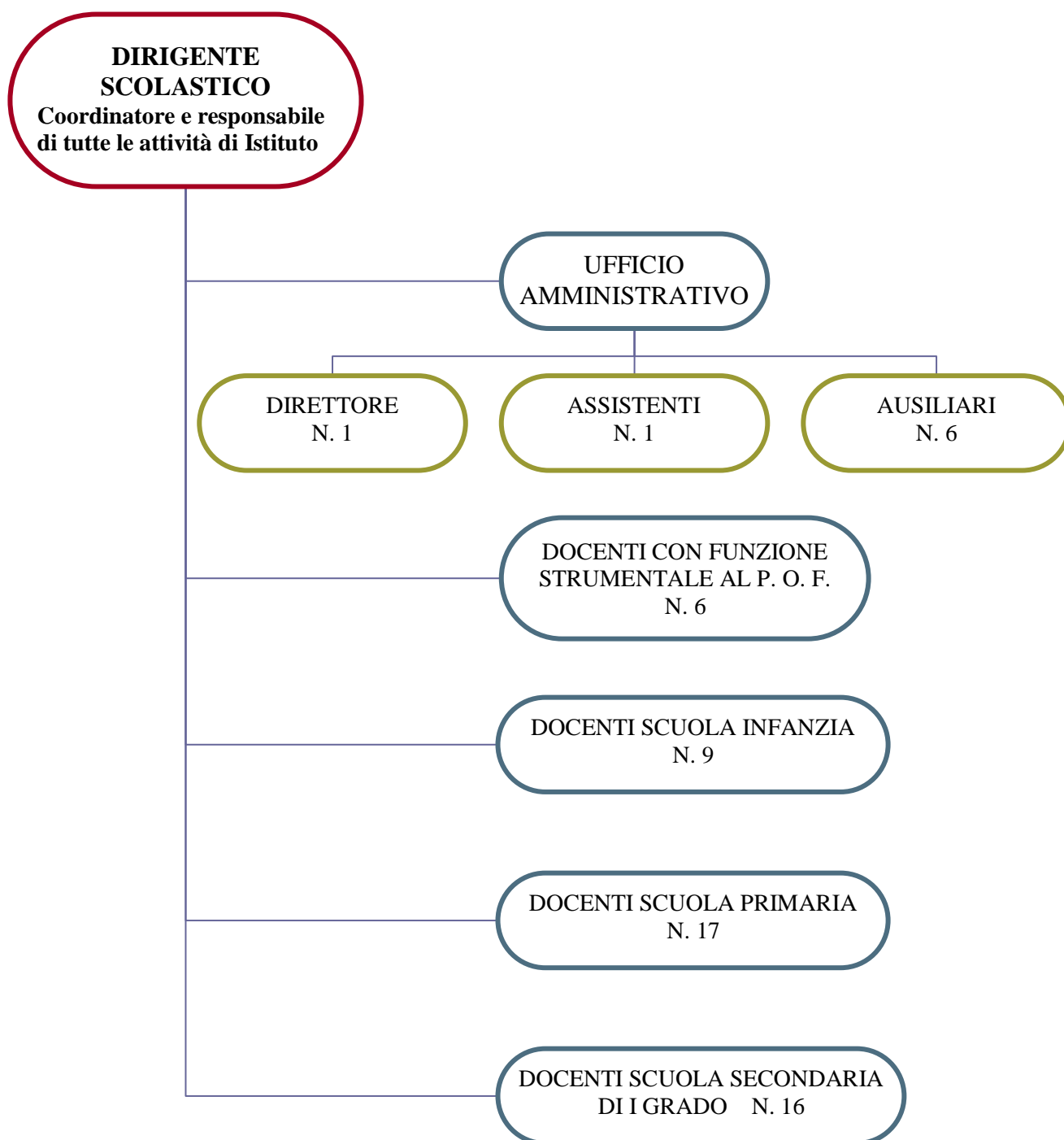
Area scientifica, Area artistico-grafica, Latino, Area artistico-musicale, Attività motoria, Lettura e scrittura, Inglese, Tecnica.



**STRUTTURA ED ORGANIZZAZIONE DELL'ISTITUTO**



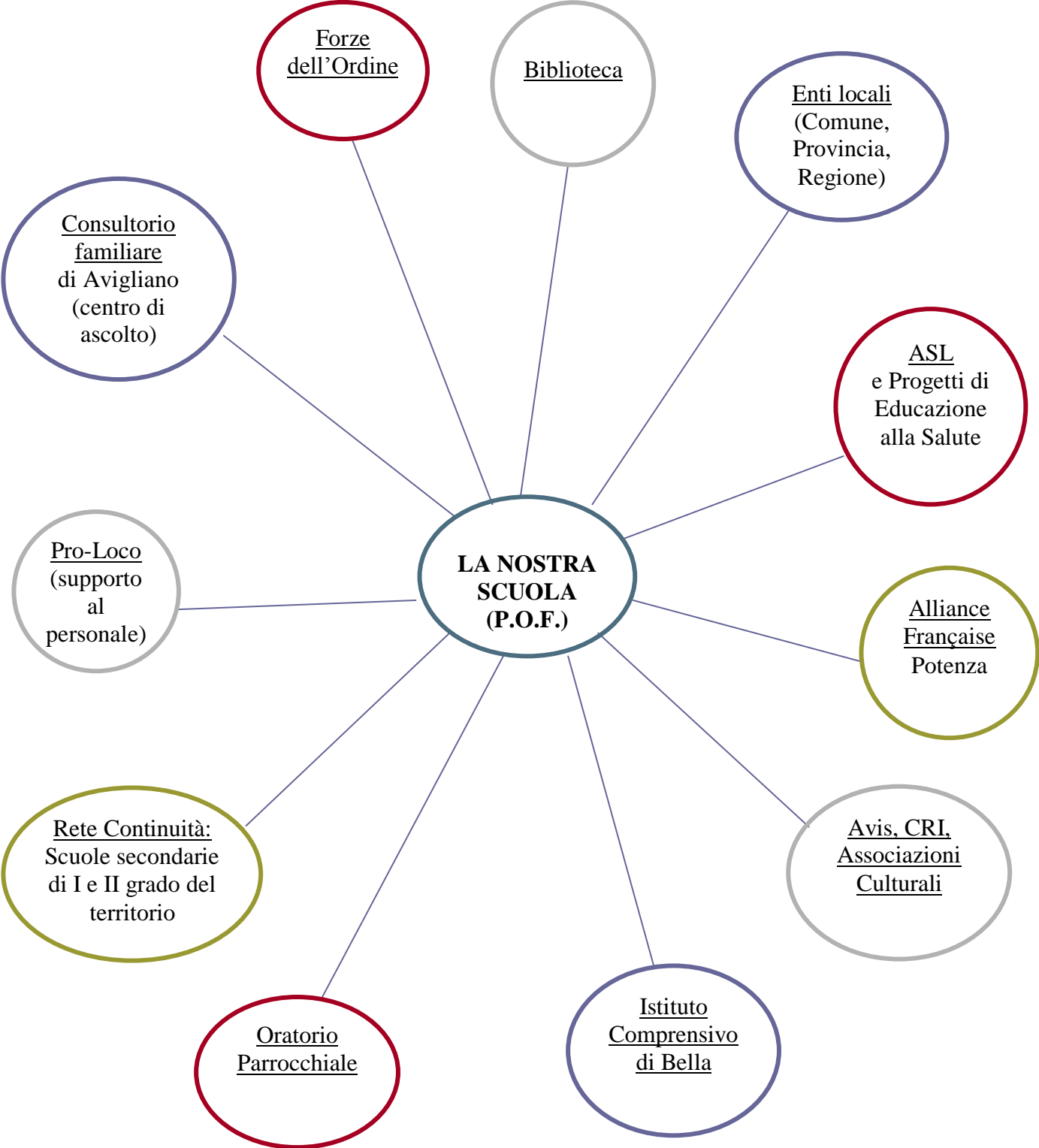
## RISORSE PROFESSIONALI



**STAFF ORGANIZZATIVO**



RISORSE ESTERNE: MAPPA DELLE SINERGIE TERRITORIALI



FUNZIONI STRUMENTALI AL P.O.F

| AREA | FUNZIONE   | RESPONSABILE  |
|------|--|---|
| N°1  | <p style="text-align: center;"><b>Gestione del POF</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cura lo schema del POF in collaborazione con la F.S. N° 2.</li> <li>- Prepara lo schema dei progetti da inserire nel POF.</li> <li>- Acquisisce le schede dei progetti dai docenti delle Funzioni N° 3, 4, 5 (per i progetti unitari) e dai referenti (per i singoli progetti).</li> <li>- Acquisisce i dati per l'organizzazione scolastica dei docenti collaboratori di plesso.</li> <li>- Consegna schemi e dati per la stampa al docente della F.S. N° 2.</li> <li>- Legge e analizza i dati monitorati e valutati, dalla F.S. N° 4 e socializza gli stessi al Collegio dei Docenti.</li> <li>- Cura l'elaborazione dei dati richiesti per i progetti nazionali e/o per le indagini ministeriali.</li> <li>- Stende la sintesi del POF per consegnarlo ai genitori all'atto dell'iscrizione.</li> <li>- Cura l'autovalutazione d'Istituto.</li> <li>- Prepara e somministra i questionari in collaborazione con la F.S.n° 2.</li> <li>- Supporto amministrativo</li> </ul> | <p style="text-align: center;">Ins. Caterina Summa</p>                        |
| N°2  | <p style="text-align: center;"><b>Supporto per l'uso delle nuove tecnologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cura e aggiorna il sito informatico dell'Istituto.</li> <li>- Elabora graficamente e stampa il P.O.F. in collaborazione con la F.S. N° 1.</li> <li>- Supporta tecnicamente la "Festa del Libro" in collaborazione con la F.S. N° 5.</li> <li>- Elabora graficamente e stampa i progetti unitari in collaborazione con le FF.SS. n° 3,4 e 5.</li> <li>- Trasmette i dati relativi ai progetti nazionali e/o per le indagini ministeriali.</li> <li>- Gestisce i sussidi didattici e cura il laboratorio informatico della Scuola Secondaria di I grado</li> <li>- Stampa i dati dell'autovalutazione d'Istituto in collaborazione con la F.S. n° 1.</li> <li>- Elabora la redazione del giornalino on line</li> <li>- Rilevazione scrutini al 1° e 2° quadrimestre</li> <li>- Trasmissione delle prove INVALSI ed esami di Stato</li> <li>- Supporto amministrativo</li> </ul>   | <p style="text-align: center;">Prof.ssa Maria Rosaria Pace</p>                |
| N°3  | <p style="text-align: center;"><b>Interventi e servizi per i docenti e gli studenti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Continuità</u>:</li> <li>1. cura la valutazione interna ed esterna (degli alunni dell'Istituto);</li> <li>2. cura il monitoraggio relativo al passaggio degli alunni dalla scuola primaria alla scuola secondaria di I grado e dalla scuola secondaria di I grado alla scuola secondaria di II grado;</li> <li>3. prepara e coordina il calendario degli incontri;</li> </ul>  | <p style="text-align: center;">Prof. Angelo Telesca<br/>Ins. Rina Telesca</p> |

|     |  |  |                    |
|-----|--|--|--------------------|
|     |  | <p>4. Cura e coordina le fasi di somministrazione prove INVALSI.</p> <p>– <u>Formazione:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. sostiene e coordina i docenti nella formazione;</li> <li>2. coordina i corsi di formazione organizzati dall'Istituto (predisposizione materiale, sussidi, elenchi partecipanti, calendario delle varie attività di formazione, allestimento locali).</li> </ol> <p>– <u>Integrazione:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. coordina il gruppo H dell'Istituto e l'integrazione degli alunni stranieri.</li> <li>2. cura l'elaborazione dei dati richiesti per i progetti nazionali e/o per le indagini ministeriali.</li> <li>3. Prepara, redige e coordina il calendario degli incontri</li> <li>4. Supporto amministrativo</li> </ol>  |                    |
| N°4 | <b>Raccordo e coordinamento dei progetti e rapporti con gli Enti</b> | <p>– <u>Accoglienza:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elabora, cura, coordina e valuta le varie fasi del progetto in collaborazione con i referenti dei tre ordini di scuola.</li> <li>2. raccoglie e tabula i dati del progetto;</li> <li>3. consegna il progetto alla F.S. N° 2;</li> <li>4. compila lo schema del progetto da inserire nel POF e lo consegna alla F.S. N° 1;</li> <li>5. compila lo schema di progetto da consegnare all'Ufficio;</li> </ol> <p>– <u>Sicurezza e salute:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coordina le ipotesi progettuali dei docenti (attività laboratoriali) ed elabora un progetto dell'Istituto sul tema della legalità (bullismo, educazione stradale, educazione ambientale,...) che veda coinvolti docenti, alunni e famiglie.</li> <li>2. prepara lo schema unitario del progetto;</li> <li>3. consegna il progetto alla F.S. N° 2;</li> <li>4. compila lo schema del progetto da inserire nel POF e lo consegna alla F.S. N° 1;</li> <li>5. compila lo schema di progetto da consegnare all'Ufficio;</li> <li>6. cura e coordina le fasi interne ed esterne del progetto attraverso continue comunicazioni e sistematici monitoraggi;</li> <li>7. cura e coordina le fasi del progetto salute proposto dall'ASL n°2 di Potenza in collaborazione con i referenti dei tre ordini di scuola;</li> <li>8. cura il progetto "Comunità protagonista" col territorio;</li> <li>9. cura il progetto in rete con l'I.C. di Lagopesole, comunicando ai docenti i vari passaggi della realizzazione delle attività</li> <li>10. cura l'elaborazione dei dati richiesti per i progetti e/o per le indagini ministeriali</li> <li>11. supporto amministrativo</li> </ol> | Ins. Mecca Carmela |

|     |  |  |   |
|-----|--|--|---|
| N°5 | <p align="center"><b>Raccordo e coordinamento del progetto Lettura/Festa del Libro</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b><u>Lettura:</u></b></li> <li>1. prepara lo schema unitario del progetto;</li> <li>2. elabora il progetto con i referenti dei tre ordini di scuola;</li> <li>3. consegna il progetto alla F.S. N° 2;</li> <li>4. compila lo schema del progetto da inserire nel POF e lo consegna alla F.S. N° 1;</li> <li>5. compila la scheda di progetto da consegnare all’Ufficio;</li> <li>6. cura e coordina le fasi interne ed esterne del progetto;</li> <li>7. cura e coordina le attività della Bibliomediateca dell’Istituto Comprensivo di Bella.</li> <li>– <b><u>Festa del Libro:</u></b></li> <li>1. prepara lo schema del programma della “Festa del Libro”;</li> <li>2. elabora il programma in collaborazione con i docenti dello staff organizzativo e i referenti del “Progetto Lettura”;</li> <li>3. cura i rapporti con Enti esterni, Associazioni Culturali, librerie e sponsor;</li> <li>4. cura e coordina le attività dei tre ordini di scuola;</li> <li>5. cura l’elaborazione dei dati richiesti per i progetti nazionali e/o per le indagini ministeriali.</li> <li>6. Prepara, redige e coordina le attività da gestire con gli Enti, Associazioni culturali, librerie e sponsor</li> <li>7. Supporto amministrativo</li> </ul> | <p align="center">Ins. Adriana Monforte</p> |
|-----|--|--|---|

## EDILIZIA SCOLASTICA

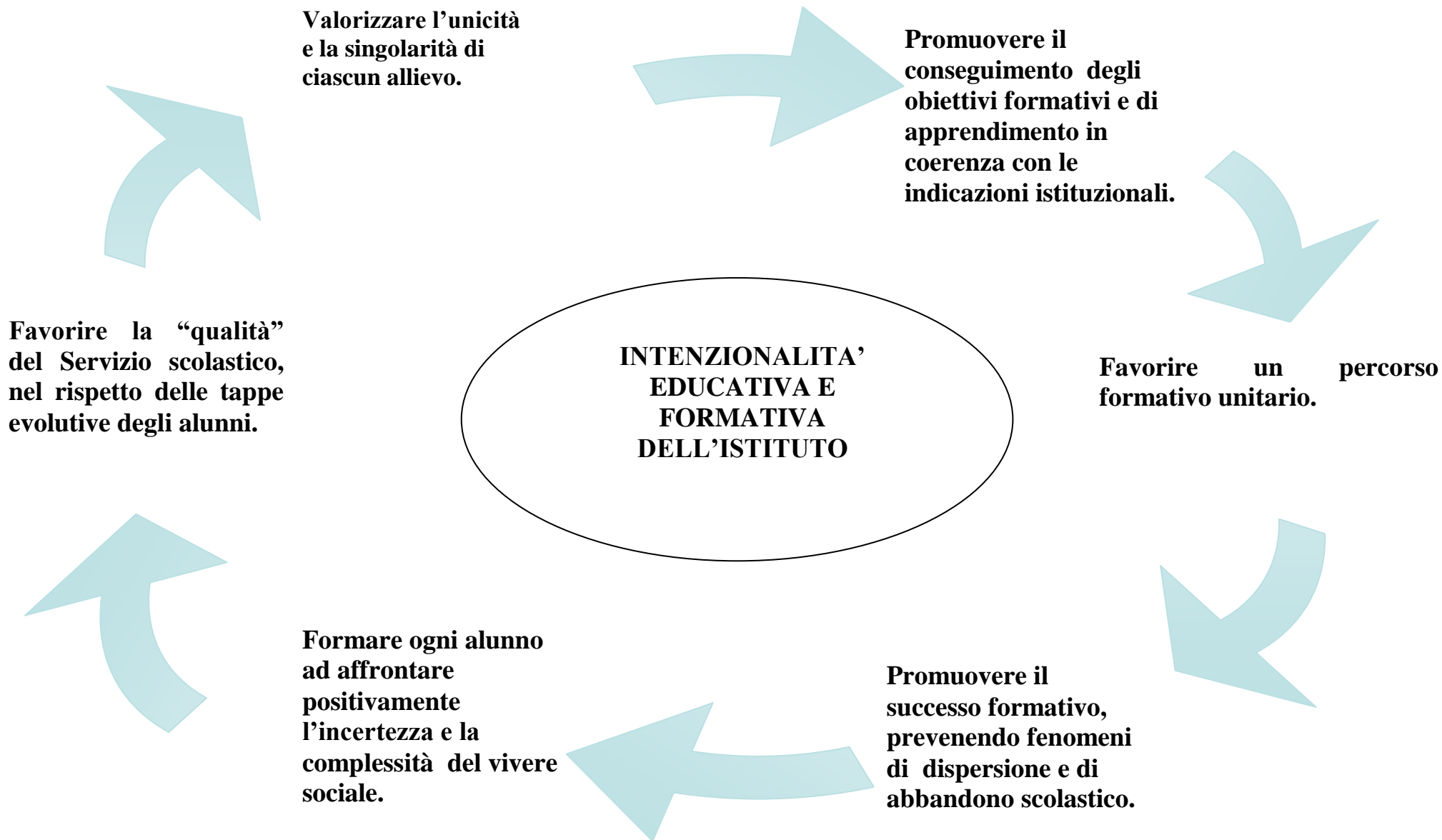
La Scuola dell'Infanzia, la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di I grado dispongono di edifici di nuova costruzione.

Per lo svolgimento delle attività didattiche sono utilizzati due laboratori multimediali, rispettivamente nella Scuola Primaria di Filiano e nella Scuola Secondaria di I grado, televisori e video-registratori.

Le attività motorie e sportive vengono svolte in aule interciclo nella Scuola dell'Infanzia. La Scuola Secondaria ha un'ampia palestra utilizzata anche dalla Scuola Primaria.

La mensa scolastica gestita dal Comune viene preparata e somministrata in locali appositamente destinati a cucine e refettori o in locali adatti all'uso.





## OBIETTIVI TRASVERSALI DELL'ISTITUTO

**1 - Promuovere la lettura** come uno dei più potenti strumenti di auto apprendimento permanenti, contro la marginalizzazione culturale e sociale.

**2 - Sostenere la cultura della Integrazione** e della socializzazione nella classe con il lavoro cooperativo: educare al rispetto di sé, degli altri, dell'ambiente, all'accettazione degli altri, alla cooperazione.

**7 - Realizzare** forme concrete di continuità tra scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado.

**3 - Promuovere l'acquisizione** di comportamenti finalizzati al rispetto ed alla salvaguardia dell'ambiente.

**6 - Orientare alle scelte consapevoli** ed alla progettazione, anche al fine del proseguimento degli studi.

**5 - Sollecitare l'acquisizione di un metodo di studio:** corretta organizzazione del lavoro, autonomia personale.

**4 - Diffondere l'acquisizione di una cultura della sicurezza,** che guidi i comportamenti degli alunni anche fuori dall'ambiente

**INTEGRAZIONE ALUNNI  
DIVERSAMENTE ABILI**

**PRINCIPI FONDAMENTALI  
DELL'INTEGRAZIONE**

Pensare alla diversità  
come risorsa

Fare integrazione e  
non inserimento

Stimolare una coscienza e  
una cultura attenta al  
problema della diversità per  
recepire e sviluppare  
atteggiamenti di  
accoglienza, mutuo aiuto e  
solidarietà

Insegnanti di  
sostegno

Gruppo d'Istituto  
per l'integrazione  
(GLH)

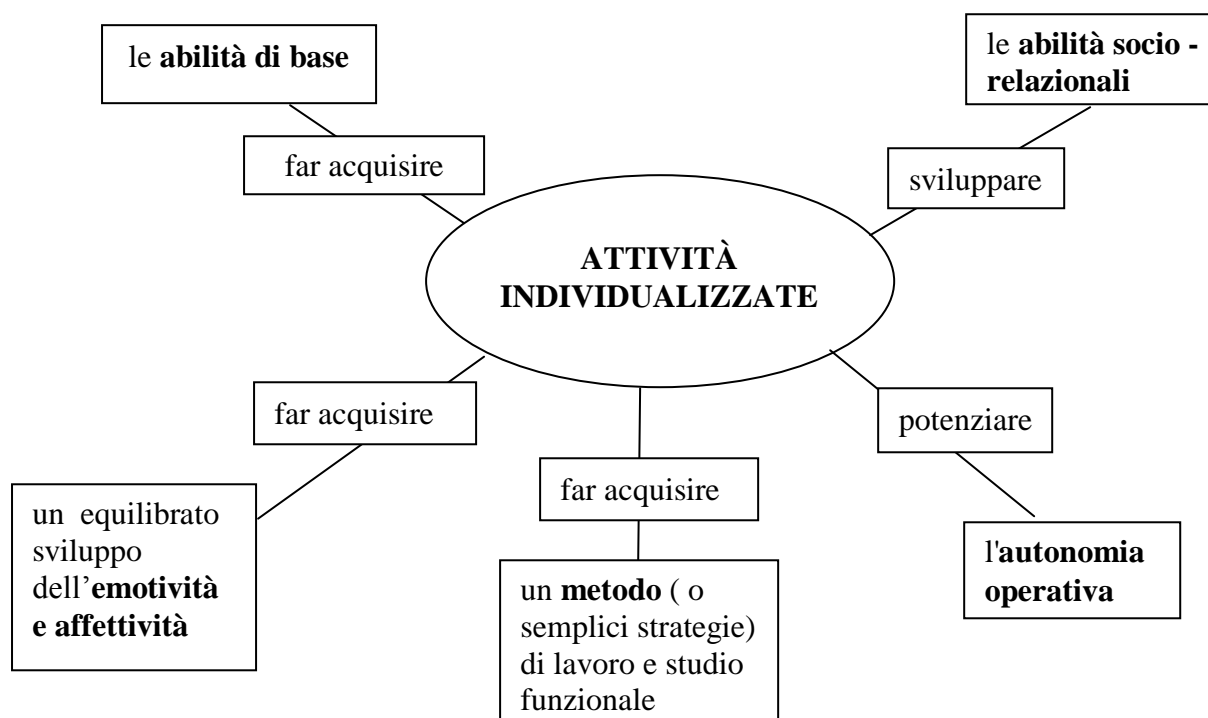
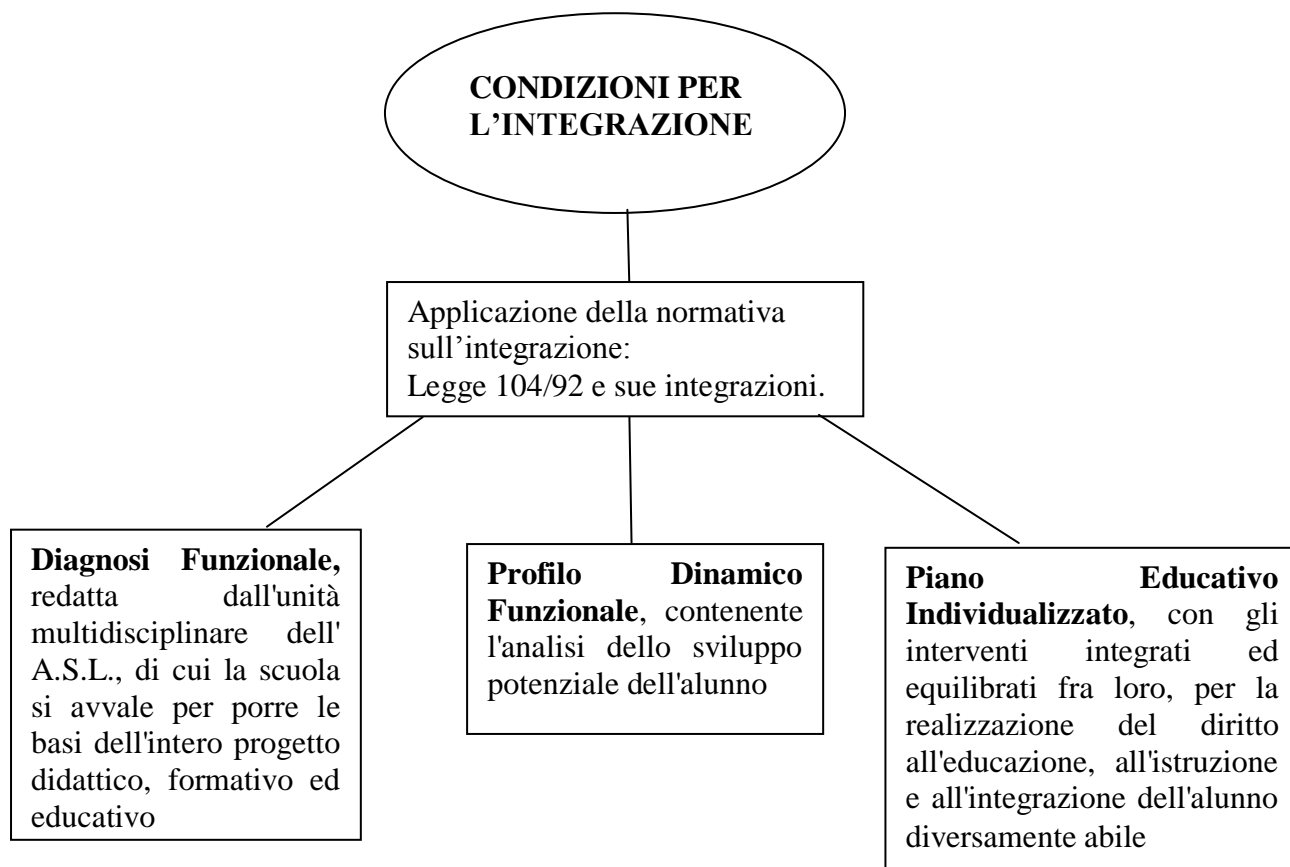
Assistente ad  
personam

**RISORSE SPECIFICHE  
DELLA SCUOLA**

Psicomotricisti  
e Logopedisti  
dell' A.I.A.S.

Consigli di  
classe

Personale A.T.A  
per supporto  
all'handicap



# CONTINUITÀ EDUCATIVA

## FINALITA'

Garantire il diritto del ragazzo ad un percorso formativo e completo

Facilitare il passaggio tra i vari ordini di scuola in particolare per le classi-ponte

Favorire l'interazione tra gli alunni delle diverse scuole

Orientare nelle scelte dopo la terza media

## OBIETTIVI E PROPOSTE OPERATIVE

Realizzare forme concrete di continuità tra scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Promuovere, tra scuola e territorio, iniziative di raccordo con funzione orientativa attraverso

Scambi di esperienze tra i docenti dei diversi ordini di scuola relativamente ai percorsi didattici.

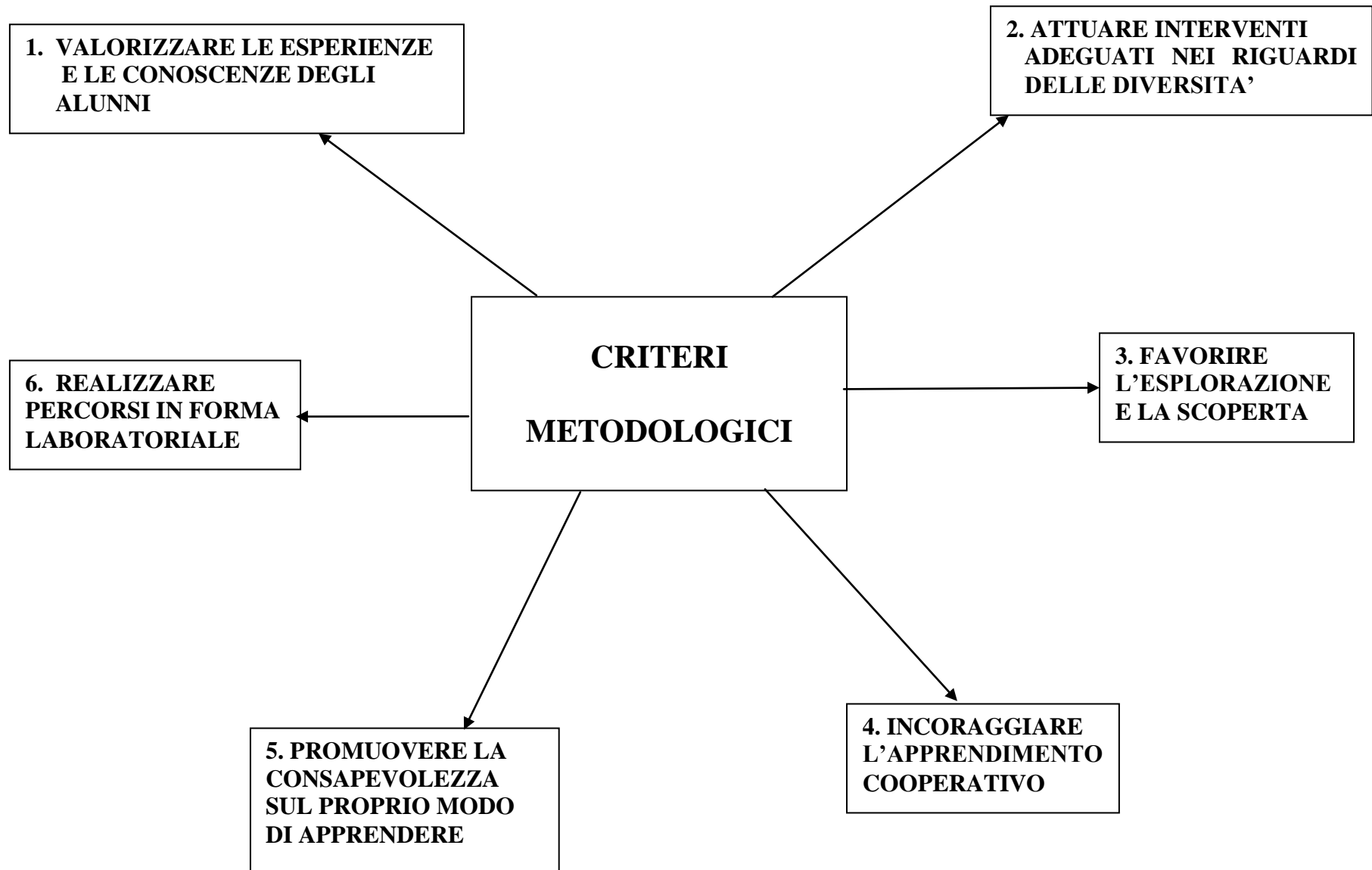
Attività rivolte all'accoglienza

Impiego integrato di docenti su ordini di scuola diversi.

Incontri con i genitori delle classi-ponte.

Uscite didattiche nel territorio.

Visite agli Istituti superiori presenti sul territorio



## LE INDICAZIONI MINISTERIALI PER IL CURRICOLO

Il Ministero della Pubblica Istruzione ha fornito le indicazioni per il curricolo, segnalando i traguardi che gli studenti devono raggiungere e gli obiettivi specifici d'apprendimento adeguati ad una società complessa, plurale, globalizzata com'è quella attuale.

Lo stesso Ministero ha sottolineato l'importanza della cura del contesto, il valore dell'esperienza, della scoperta, la centralità dell'approccio laboratoriale senza trascurare l'attenzione agli aspetti metacognitivi.

Nel rispetto di tali indicazioni, ogni scuola in regime di autonomia progettuale, didattica, organizzativa e di ricerca all'interno del Piano dell'offerta formativa deve costruire il suo curricolo didattico, che si articola attraverso i campi d'esperienza nella Scuola dell'Infanzia e le discipline nella Scuola Primaria e Secondaria di primo grado.

Particolare cura va riservata al tema della continuità del percorso educativo dai tre ai quattordici anni, perché lo sviluppo dell'identità personale, la formazione di solide competenze di cittadinanza, il possesso di autonomia affettiva, cognitiva, motoria sono riferimenti comuni ai tre ordini di scuola, anche se la maturazione piena dello studente si realizzerà solo con la maggiore età.

I docenti dell'Istituto comprensivo di Filiano, consapevoli che la problematica curricolare è il terreno su cui si muove l'innovazione didattica, in una prima fase, riuniti per ordine di scuola e per dipartimenti disciplinari, hanno proceduto ad un'attenta lettura delle Indicazioni date dal Ministro che sollecita a considerarle uno "strumento di lavoro" di cui tener conto nell'attività didattica quotidiana.

I vari dipartimenti, in maniera partecipata e condivisa, hanno definito, per ogni singola disciplina, le finalità da perseguire, le competenze cognitive, relazionali, comunicative, di autonomia e di orientamento da far acquisire al termine di un anno scolastico da ciascuna classe, i criteri di valutazione relativi all'area del "sapere" e del "saper fare", il glossario dell'autonomia.

Inoltre i docenti dei tre ordini, confrontandosi sul senso dell'azione educativa e sulle strategie da adottare congiuntamente, hanno lavorato insieme per tutelare la continuità del percorso educativo, ponendo particolare attenzione al raccordo ed alla costruzione di un curricolo "verticale", consapevoli che l'azione e le strategie educative condivise, nonché il loro costante monitoraggio, sono indispensabili per realizzare meglio gli obiettivi prefissati.

Per quanto attiene all'organizzazione del curricolo dei tre ordini di scuola, si rimanda all'allegato al POF.

Esso riporta anche la sperimentazione di "Cittadinanza e Costituzione" pianificata in continuità nella scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di I grado.

## TRAGUARDI COMPETENZE IN USCITA 1° CICLO

Al termine della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I grado per i campi di esperienza e per le discipline vengono individuati traguardi per lo sviluppo delle competenze.

Tali traguardi sono i riferimenti per i docenti, le linee guida che aiutano a finalizzare l'azione educativa per lo sviluppo integrale dell'alunno.

Ma cosa si intende per competenza in ambito scolastico?

**La competenza** è un'equilibrata sintesi tra il "sapere", il "saper fare", il "saper essere".

Non c'è mai competenza senza un bagaglio strutturato di conoscenze codificato in aree interdisciplinari e transdisciplinari che definiscono collegamenti e scambi tra le varie discipline.

Essa è conoscenza applicabile, trasferibile, operativa, certificabile con criteri oggettivi, con strumenti condivisi, con standard che ne misurano il possesso.

E' insieme nozione, abilità, capacità di dominare la conoscenza teorica ed il problema pratico a cui può essere applicata.



## SCUOLA DELL'INFANZIA

| <b>ORARIO FUNZIONAMENTO</b> |              |
|-----------------------------|--------------|
| Dal Lunedì al Venerdì       | 8.25 – 16.00 |
| Il Sabato                   | 8.25 – 12.00 |

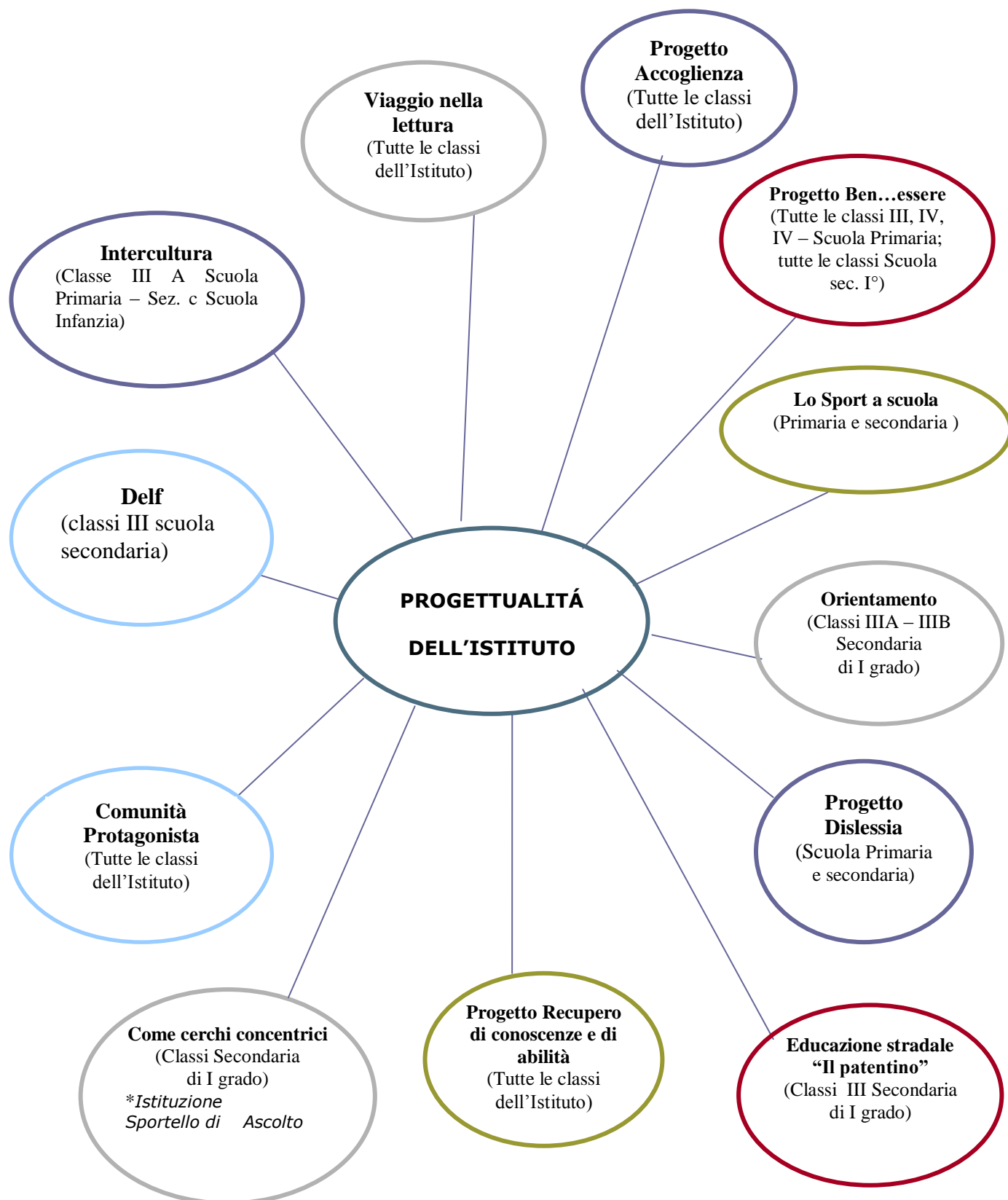
## SCUOLA PRIMARIA

| <b>ORARIO FUNZIONAMENTO</b>          |                                      |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Lunedì – Martedì – Giovedì – Venerdì | 8.45 – 16.35<br><i>(tempo pieno)</i> |
| Mercoledì – Sabato                   | 8.45 – 13.05                         |

## SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

| <b>ORARIO FUNZIONAMENTO (tempo prolungato)</b> |              |
|--|--------------|
| Lunedì – Giovedì                               | 8.00 – 13.30 |
| Martedì – Venerdì                              | 8.00 – 16.30 |
| Mercoledì – Sabato                             | 8.00 – 13.00 |

## AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA



## PROGETTI COMUNI AI TRE ORDINI DI SCUOLA

---

### VIAGGIO NELLA LETTURA

**Referenti:** ins. Adriana Monforte (funzione strumentale), prof. Telesca Angelo, ins. Santarsiero Giovanna, Colangelo Donata.

**Obiettivi:**

- stimolare l'interesse per la lettura;
- esprimere la creatività individuale nella produzione di elaborati grafici, recensioni;
- rafforzare le competenze linguistiche ed espressive .



**Durata:** anno scolastico.

**Numero classi coinvolte:** tutte le sezioni e le classi dell'istituto;

**Risorse:** docenti interni, Pro-loco, Biblioteca, esperti esterni, Associazioni, famiglie, adesione in rete con la Bibliomediateca dell'Istituto Comprensivo di Bella.

**Per la lettura del nostro territorio saranno effettuate le seguenti**



### VISITE GUIDATE

#### SCUOLA DELL'INFANZIA

- Una uscita didattica nel territorio comunale (Tutte le sezioni )

#### SCUOLA PRIMARIA

- Classe I: Visita Azienda Turistica "La Valle dei Cavalli"
- Classe II: Fattoria Didattica Scalera (21/10/2011) – Cascate di San Fele
- Classe III: Fattoria Didattica Scalera (21/10/2011) – Cascate di San Fele
- Classi IV: Tупpo dei Sassi o Cascate di San Fele.
- Classi V: Venosa zona archeologica – Visita a un Campo Energetico Fotovoltaico-Eolico

#### SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

**VISITE GUIDATE:**

- Classi I : Una uscita didattica – una uscita Spettacolo Teatrale
- Classi II: Una uscita didattica – una uscita Spettacolo Teatrale

- Classi III: Cine-teatro “Don Bosco” – Potenza; Archivio di Stato – Potenza  
Osservatorio Astronomico - Castelgrande

### PROGETTO ACCOGLIENZA

**Referente:** Ins. Mecca Carmela (Funzione Strumentale)

**Obiettivi:**

- accompagnare gli alunni nel passaggio da un ordine di scuola all’altro;
- contrastare fenomeni di disagio e di dispersione scolastica

**Durata:** anno scolastico.

**Numero classi coinvolte:** tutte le sezioni e le classi dell’Istituto.

**Risorse:** docenti interni.

### PROGETTO “BEN...ESSERE”

**Referenti:** Ins. Mecca Carmela (Funzione Strumentale), ins. Petruzzi S., Prof.ssa. Bocchetti A. M.

**Obiettivi:**

- accompagnare gli studenti nel processo di crescita fisica, psichica e relazionale;
- fornire gli strumenti idonei per sviluppare le loro capacità di autonomia e di critica.

**Durata:** anno scolastico.

**Classi coinvolte:** III A/B

**Risorse:** dott.ssa De Franco del consultorio di Avigliano.

### EDUCAZIONE ALLA SALUTE (ASP)

#### SCUOLA DELL’INFANZIA

“Strada sicura” (Modulo C)

**Obiettivi:**

- promuovere corretti comportamenti alla guida rivolti alla tutela della propria vita e di quella degli altri
- promuovere il trasporto sicuro dei bambini in auto

**Durata:** anno scolastico.

#### SCUOLA PRIMARIA

“Strada sicura” (Modulo C) – classe III

“Attività fisica e stili di vita” – classe I A/B

**Obiettivi:**

- promuovere dell’attività motoria come fondamento essenziale per la realizzazione di un corretto stile di vita.

**Durata:** anno scolastico

#### SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

“Attività fisica e stili di vita” – Classi II A/B

“La prevenzione delle malattie infettive” – Classi III A/B

**Obiettivi:**

- promuovere negli adolescenti comportamenti rivolti alla prevenzione delle malattie infettive

**Durata:** anno scolastico

“Aria e Salute” – Prevenzione delle allergie respiratorie nella popolazione scolastica /Classi III A/B

**Obiettivi:**

- promuovere la salute respiratoria focalizzando l’attenzione sull’importanza della qualità dell’aria degli ambienti scolastici e dell’aria ambientale nella prevenzione delle allergie respiratorie della popolazione scolastica.

**Durata:** anno scolastico

“La prevenzione dell’abitudine al fumo di tabacco nell’età evolutiva” II Modulo: “Grazie, Non fumo” – Classi I A/B, II A/B, III A/B)

**Obiettivi:**

- Sviluppo di opinioni ed atteggiamenti favorevoli ad uno stile di vita senza fumo.

**Durata:** anno scolastico

**EDUCAZIONE SANITARIA NELLE SCUOLE**

“La formula del benessere” – Scuola Primaria (tutte le classi)

**Obiettivi:**

- Promuovere nella popolazione scolastica un modello alimentare sano ed equilibrato
- Condividere corrette abitudini alimentari quotidiane

**Durata:** anno scolastico

**PROGETTO INTERCULTURA**

**Referenti:** Ins. Libutti Raffaella

**Obiettivi:**

- fornire gli elementi di base per la conoscenza della lingua italiana (suoni, segni, facili contenuti grammaticali, formule di uso quotidiano);
- sviluppare le abilità comunicative;
- sviluppare le abilità per orientarsi nella nostra società (conoscere le regole fondamentali del vivere comune, conoscere il territorio e le sue risorse)

**Durata:** anno scolastico.

**Classi coinvolte:** classe III Scuola Primaria; Sez. C Scuola dell’Infanzia.

**Risorse:** docenti interni.

## COMUNITÀ PROTAGONISTA

**Referente:** Ins. Mecca Carmela (Funzione Strumentale),

**Obiettivi:**

- migliorare la qualità di vita della comunità;
- favorire l'integrazione sociale;
- prevenire comportamenti a rischio;
- creare reti di supporto al disagio.

**Durata:** anno scolastico.

**Classi coinvolte:** tutte le classi dell'Istituto.

**Risorse:** docenti interni, associazioni, ente locale, agenzie del territorio.

## PROGETTI RECUPERO

**Obiettivo:**

- promuovere il recupero di conoscenze e di abilità nell'ambito linguistico e matematico.

**Classi coinvolte:** Primaria e Secondaria di I grado.

**Risorse:** docenti interni.

## “LO SPORT A SCUOLA”

### 1) CENTRO SPORTIVO STUDENTESCO

**Referente:** prof. D'Adamo A.

**Obiettivo:**

- conoscere il regolamento dei giochi di squadra ed applicarlo.

**Durata:** gennaio – giugno 2012

**Classi coinvolte:** tutte le classi della scuola primaria e secondaria

**Risorse esterne:** docenti interni scuola primaria e secondaria di I grado.

### 2) GIOCHI DELLA GIOVENTÙ

**Referente:** prof. D'Adamo A.

**Obiettivo:**

- avviare i ragazzi ad una competizione motoria sana ed educativa

**Durata:** gennaio – maggio 2012

**Classi coinvolte:** tutte le classi della scuola primaria e secondaria

**Risorse esterne:** docente interno.

### 3) GIOCA SPORT

**Referente:** prof. D'Adamo A..

**Obiettivo:**

- saper interagire con i compagni al fine di raggiungere uno scopo comune;
- conoscere ed attuare le caratteristiche e le regole del gioco.

**Durata:** gennaio-maggio 2012

**Classi coinvolte:** classi III, IV, V scuola primaria

**Risorse:** docente intero, CONI MIUR

#### 4) LA PALLAVOLO A SCUOLA

**Referente:** ins. Colucci M.

**Obiettivi:**

- saper interagire con i compagni al fine di raggiungere uno scopo comune;
- conoscere ed attuare le caratteristiche e le regole del gioco.

**Durata:** anno scolastico.

**Classi coinvolte:** classi II, IV, V A e B

**Risorse:** docenti interni, FIPAV ( Federazione Provinciale Pallavolo) sez. di Potenza.

## PROGETTI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

---

### ORIENTAMENTO

**Referenti:** prof. Ssa Giura M. D.

**Obiettivi:**

- riconoscere le proprie attitudini ed aspirazioni;
- conoscere i percorsi formativi delle varie scuole secondarie di II grado;
- essere in grado di scegliere la scuola più adatta alle proprie inclinazioni ed attitudini.

**Durata:** I quadrimestre.

**Classi coinvolte:** IIIA – IIIB.

**Risorse:** docenti interni, docenti esperti delle scuole secondarie di II grado da visitare.

### PROGETTO D.E.L.F.

**Referente:** prof.ssa Pace Maria Rosaria

**Obiettivo:**

- potenziare le abilità linguistiche per favorire il raggiungimento degli standard europei di competenza nella lingua francese.

**Durata:** febbraio – aprile 2012.

**Classi coinvolte:** II -III A – II - III B

**Risorse:** Docente interno

## COME CERCHI CONCENTRICI

**Referenti:** prof.ssa Giura M. D. e prof.ssa Lancellotti R.

**Obiettivi:**

- sensibilizzare alunni, famiglie, personale ATA e insegnanti al fenomeno bullismo;
- conoscere ed individuare gli atteggiamenti rilevatori del fenomeno, le figure professionali e non, utili a supportare la problematica.

**Durata:** gennaio 2011 – maggio 2012

**Classi coinvolte:** classi II – III A – II-III B Secondaria di I grado.

**Risorse:** docenti interni, psicologi, famiglie.

## EDUCAZIONE STRADALE “IL PATENTINO”

**Referente:** prof. D’Adamo A.

**Obiettivo:**

- promuovere comportamenti civici, responsabili e corretti a scuola, nella strada, con gli altri.

**Durata:** febbraio – marzo 2012

**Classi coinvolte:** IIIA, IIIB.

**Risorse esterne:** Autoscuola, ASL n. 2.

## LE FESTE

**SCUOLA DELL’INFANZIA**

- Natale, fine anno scolastico.

**SCUOLA PRIMARIA**

- Natale

## VIAGGI D’ISTRUZIONE

**SCUOLA PRIMARIA**

- Classi V: Napoli

**SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**

- Classi III: Venezia



# VALUTAZIONE ALUNNI

## VALUTAZIONE

### VALUTAZIONE DIAGNOSTICA

- Somministrazione test d'ingresso inizio anno scolastico per accertare le conoscenze possedute, il livello di socializzazione, di partecipazione, di impegno, il metodo di studio.

- Suddivisione della classe in fasce di livello e programmazione degli interventi educativi e didattici di recupero, di potenziamento/consolidamento, di ampliamento/approfondimento.

- Verbalizzazione in sede di Consiglio di interclasse e di classe dei risultati del lavoro.

### VALUTAZIONE FORMATIVA

- Valutazione promozionale e orientativa, tesa a valutare la validità e la produttività dell'azione didattica e basata sui criteri di obiettività, di gradualità e di continuità, di partecipazione.

### VALUTAZIONE FINALE O SOMMATIVA

- Osservazioni sistematiche e tre verifiche scritte quadrimestrali concorreranno per ogni disciplina all'attribuzione di una valutazione espressa in decimali come da tabelle allegate.

## DESCRITTORI PER LA VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Dall'anno scolastico 2008/09 nella scuola primaria e nella scuola secondaria di I grado, la valutazione periodica e annuale degli apprendimenti degli alunni e la certificazione delle competenze da essi acquisite è espressa in decimi (art. 3 c. 2 del Decreto n° 137/08).

### SCUOLA PRIMARIA

| Valutazione in decimi | Livelli di competenza  | Giudizio sintetico |
|-----------------------|--|--------------------|
| 4                     | <p><b>Obiettivi non raggiunti.</b><br/>Ha scarsa conoscenza dell'argomento proposto.<br/>Si esprime in modo frammentario e disorganico.</p>  | Scarso             |
| 5                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ha un possesso parziale e/o lacunoso delle conoscenze e delle abilità previste (<b>obiettivi raggiunti parzialmente</b>).</li> <li>- Non conosce gli argomenti trattati.</li> <li>- Commette gravi errori di comprensione.</li> <li>- Ha difficoltà nell'applicare le conoscenze.</li> </ul>  | Non Sufficiente    |
| 6                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ha essenziali conoscenze e abilità, possedute in modo superficiale (<b>obiettivi sufficientemente raggiunti</b>).</li> <li>- Conosce gli argomenti in modo superficiale.</li> <li>- Decodifica i messaggi con limitata autonomia personale.</li> <li>- Applica le conoscenze in compiti semplici, ma commette errori.</li> </ul>  | Sufficiente        |
| 7                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ha conseguito in modo sostanziale conoscenze e abilità, pur con margini di miglioramento (<b>obiettivi complessivamente raggiunti</b>).</li> <li>- Conosce gli argomenti in modo completo, ma non approfondito.</li> <li>- Sa cogliere il messaggio in maniera sostanziale/essenziale.</li> <li>- Sa eseguire un compito semplice senza commettere errori gravi.</li> </ul> | Buono              |
| 8                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ha conseguito in modo completo conoscenze e abilità, ma con possibili ulteriori miglioramenti nella rielaborazione personale; (<b>obiettivi ampiamente raggiunti</b>).</li> <li>- Conosce gli argomenti in modo completo.</li> <li>- Sa eseguire collegamenti.</li> <li>- Non commette errori nell'esecuzione dei problemi.</li> </ul>                                      | Distinto           |
| 9                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fa rilevare impegno, partecipazione ed attenzione lodevoli.</li> <li>- Utilizza e interpreta le conoscenze in modo autonomo e critico.</li> <li>- Ha piena padronanza del linguaggio disciplinare specifico.</li> </ul>   | Ottimo             |
| 10                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fa rilevare impegno e partecipazione molto lodevoli e propositive.</li> <li>- Ha piena acquisizione delle conoscenze disciplinari elaborate organicamente e criticamente con eccellente uso del linguaggio specifico.</li> </ul>  | Eccellente         |

## DESCRITTORI PER LA VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

### SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

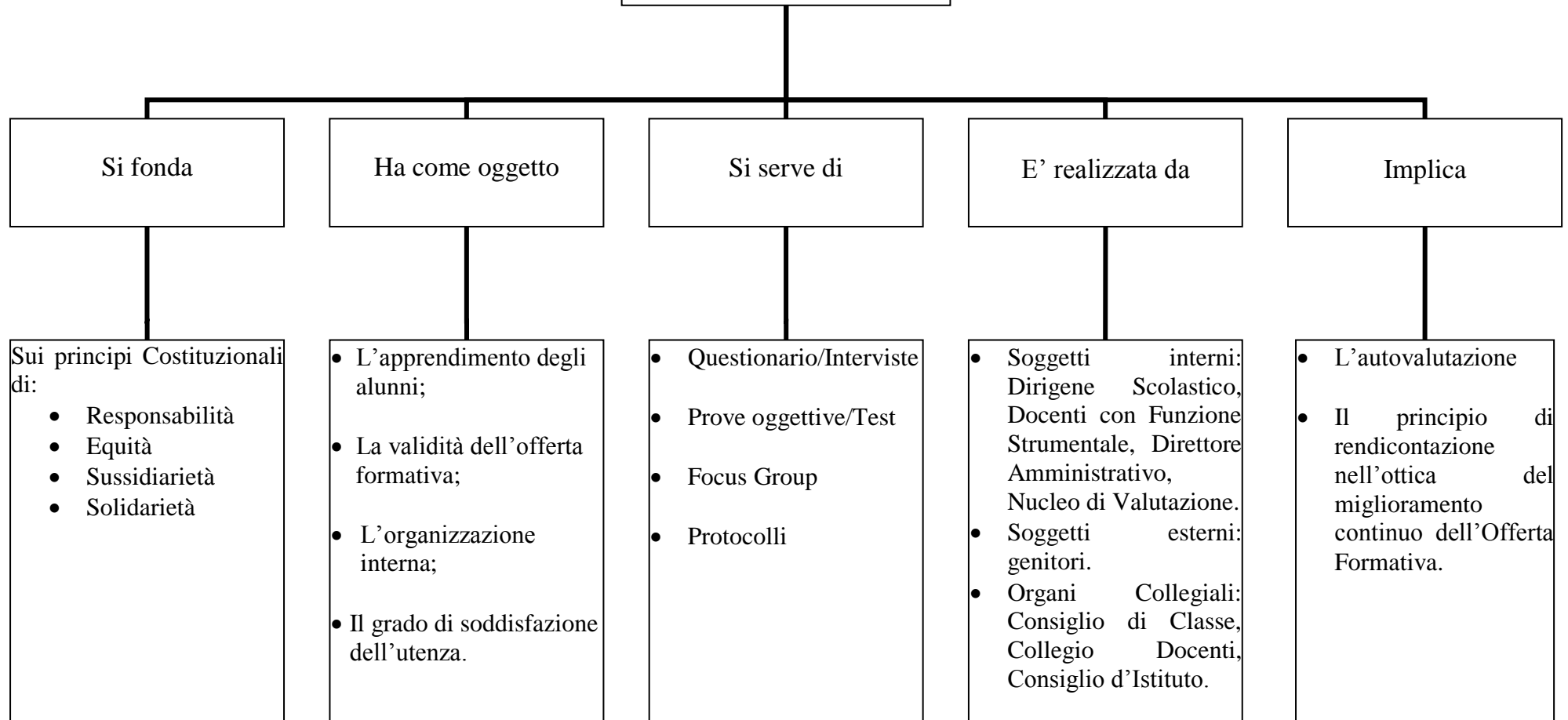
| <b>Valutazione in decimi</b> | <b>Livelli di competenza</b>  | <b>Giudizio sintetico</b> |
|------------------------------|---|---------------------------|
| 1-2                          | Atteggiamento passivo e/o di disturbo e impegno inesistente. Totale assenza di conoscenze e inadeguatezza degli strumenti espressivi.   | Gravemente scarso         |
| 3                            | Partecipazione disattenta e scarso impegno. Conoscenze carenti e/o slegate, linguaggio semplicistico, incapacità di utilizzare le conoscenze intuitive.   | Gravemente scarso         |
| 4                            | Impegno e partecipazione limitati. Conoscenze superficiali che non vengono contestualizzate o applicate o riferite ad esperienze note. Linguaggio improprio.  | Scarso                    |
| 5                            | Impegno e partecipazione sollecitati. Mnemonica e parziale acquisizione delle conoscenze, del linguaggio e del metodo della disciplina.<br>Difficoltà a contestualizzare e collegare  | Mediocre                  |
| 6                            | Impegno e attenzioni accettabili. Comprensione minima delle conoscenze, possesso accettabile del linguaggio disciplinare, del metodo e delle abilità di base.   | Sufficiente               |
| 7                            | Impegno e partecipazione costanti. Utilizzazione e organizzazione delle conoscenze. Linguaggio specifico appropriato.   | Buono                     |
| 8                            | Impegno assiduo e partecipazione propositiva. Capacità di interiorizzare i contenuti, di stabilire collegamenti fra le conoscenze e di valutarle criticamente. Linguaggio specifico appropriato.                                | Distinto                  |
| 9                            | Impegno, partecipazione e attenzione lodevoli e propositive. Approfondimento, utilizzazione, interpretazione e valutazione delle conoscenze in modo autonomo e critico. Piena padronanza del linguaggio disciplinare specifico. | Ottimo                    |
| 10                           | Impegno e partecipazione molto lodevoli. Piena acquisizione delle conoscenze disciplinari elaborate organicamente e criticamente con eccellente uso del linguaggio specifico.   | Eccellente                |

## DESCRITTORI PER LA VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

### SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

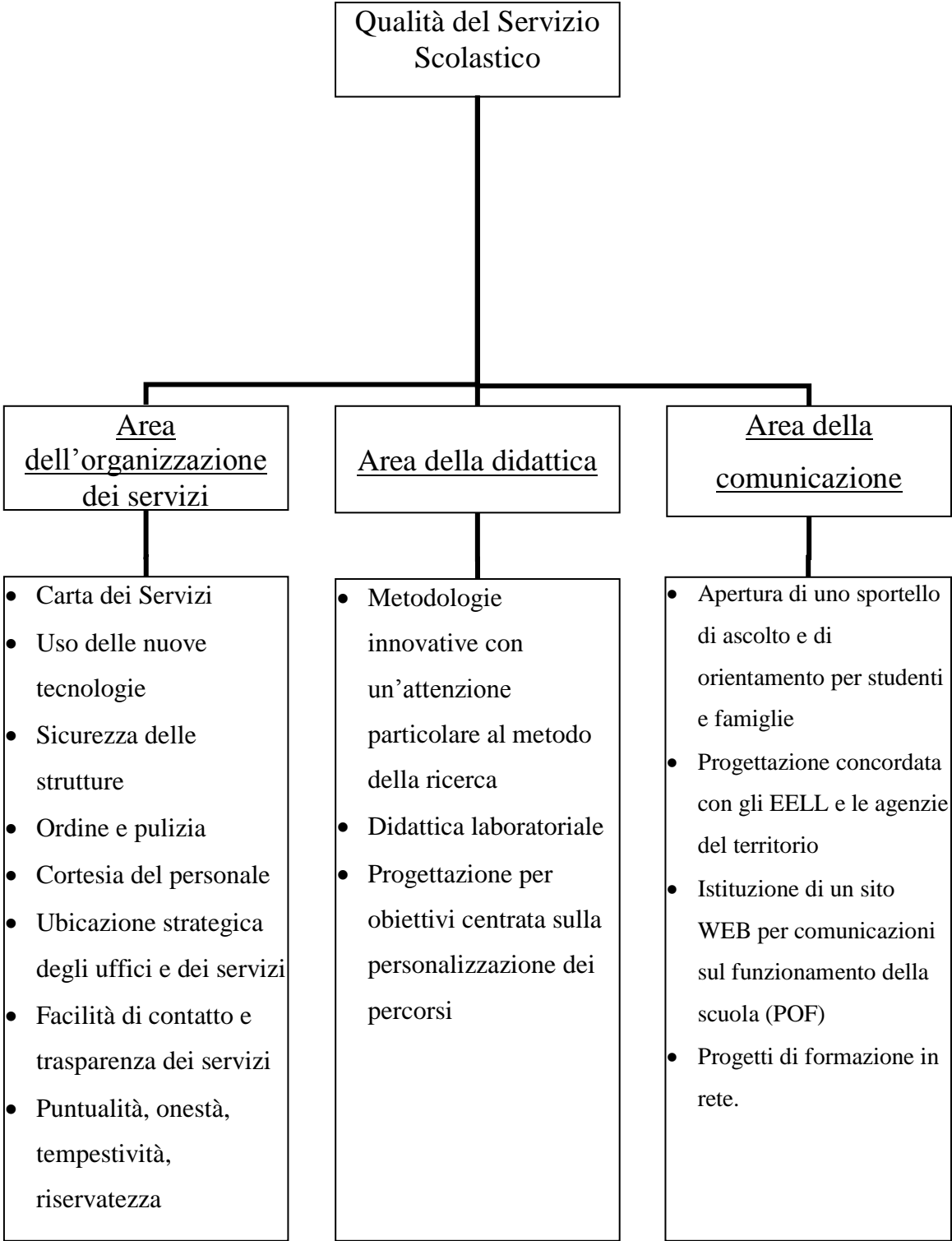
| <b>Voto</b> | <b>Giudizio</b>                                   | <b>Codice di comportamento cognitivo</b>  |
|-------------|---|---|
| 4/5         | <i>Gravemente insufficiente o non sufficiente</i> | L'alunno non rispetta le regole di comportamento, pur sollecitato e richiamato/si dimostra recidivo/nel mettere in pericolo se stesso, i compagni e il personale scolastico/nel danneggiare le strutture/nella mancanza di rispetto verso gli altri/trascina altri verso il comportamento deviante/produce volontariamente danni.                   |
| 6           | <i>Sufficiente</i>                                | L'alunno rispetta le regole, ma solo se continuamente sollecitato/non ha rispettato le regole in episodi sporadici, mostrando poi la buona volontà di riparare/o ancora/ l'alunno rispetta le regole del vivere sociale, ma arriva spesso in ritardo/fa molte assenze/spesso va via in anticipo/partecipa ..... alla vita di classe.                |
| 7           | <i>Buono</i>                                      | L'alunno rispetta sostanzialmente le regole, pur essendo moderatamente vivace/se sollecitato controlla il proprio comportamento/tenta di autocorreggersi/ha migliorato il comportamento/partecipa ..... alla vita di classe.  |
| 8           | <i>Distinto</i>                                   | L'alunno rispetta le regole, é collaborativo nei confronti dei compagni e degli insegnanti/rispetta le cose comuni/ é responsabile/ partecipa attivamente alla vita di classe.  |
| 9/10        | <i>Ottimo</i>                                     | L'alunno rispetta le regole/ ha un atteggiamento responsabile in ogni situazione/ é collaborativo nei confronti dei compagni e degli insegnanti/si pone come elemento trainante/positivo all'interno della classe/partecipa attivamente, in modo pertinente, con contributi personali/ si é distinto in qualche episodio o comportamento esemplare. |

# VALUTAZIONE DEL SERVIZIO SCOLASTICO



# QUALITA' DEL SERVIZIO SCOLASTICO

L'organizzazione scolastica mira al perseguimento dei bisogni formativi dell'utenza e assicura la realizzazione di servizi attraverso:



## FORMAZIONE

Per garantire alla scuola un alto livello di efficienza sono stati programmati corsi di aggiornamento per il personale in servizio e per le famiglie, che consentiranno di sviluppare le competenze necessarie per l'attuazione del Piano dell'offerta formativa nell'ottica del sistema formativo integrato:

### Formazione Docenti

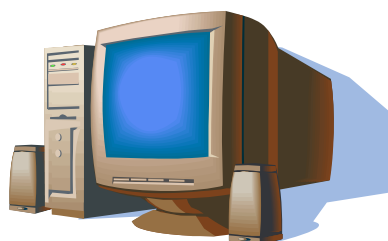
1. LIM : 3 incontri di 4 ore ciascuno per i docenti della scuola secondaria di I grado e della scuola primaria;
2. SICUREZZA: corso di formazione per gli addetti al Pronto Soccorso e all'antincendio; simulazione della CRI con docenti e alunni delle classi 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup> della Scuola Primaria e delle classi 3<sup>^</sup> della scuola secondaria di I grado.
3. BULLISMO: incontri regionali distrettuali di 4 ore (Novembre/Aprile) per i gruppi di supporto:
  - 2 docenti scuola secondaria di I grado
  - 2 docenti scuola primaria
  - 1 personale ATA
  - Presidente del Consiglio d'Istituto come genitore.
4. DISLESSIA: 3 incontri di 3 ore ciascuno per i docenti di Scuola secondaria di I grado

### Formazione personale ATA

1. Gestione Finanziaria (formazione del personale di segreteria).
2. Uso applicativo di Excel (formazione del personale di segreteria e dei collaboratori scolastici).
3. Uso software applicativi "Argo".
4. La privacy nelle istituzioni scolastiche (D.L. 196/03).

**INDIRIZZI E RECAPITI TELEFONICI  
DELLE SCUOLE DELL'ISTITUTO**

|  |   |
|--|---|
| <b>ISTITUTO COMPRENSIVO<br/>FILIANO</b><br>- Direzione Didattica<br>- Uffici di Segreteria<br>- Dirigente Scolastico | Via Autonomia,49<br>85020 Filiano (PZ)<br>telefax 0971-836024 |
| <b>SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA</b>   | Via Autonomia<br>85020 Filiano (PZ)<br>tel. 0971-836970       |
| <b>SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO</b>  | Via Autonomia<br>85020 Filiano (PZ)<br>tel. 0971-836024       |



Sito internet:

<http://digilander.libero.it/istcomprfiliano>

E-mail:

[pzic830003@istruzione.it](mailto:pzic830003@istruzione.it) (segreteria)

[ic.filiano@libero.it](mailto:ic.filiano@libero.it)