

**Consiglio di Circolo - Verbale n. 40**

Il giorno 15 del mese di Settembre dell'anno duemilatre alle ore 17:45 nei locali della Direzione Didattica "Nicolò Garzilli" si è riunito il Consiglio di Circolo per discutere e deliberare sul seguente O.d.G.:

1. Surroga membri decaduti;
2. Calendario attività didattiche a.s.2003/2004;
3. POF a.s. 2003/04;
4. Progetti da attivare a.s.2003/2004;
5. Utilizzo locali scolastici a.s.2002/2003;
6. Fondo d'Istituto: previsione settembre-dicembre ;
7. Commissione elettorale;
8. Elezioni rappresentanti dei genitori in seno ai Consigli di Interclasse e Intersezione;
9. Nomina referenti refezione scolastica ;
10. Lettura ed approvazione del verbale della seduta.

Sono presenti il Dirigente Scolastico e i seguenti componenti del Consiglio: Calascibetta, Campolo, Del Buono, Fraterrigo, Gonzales, Grasso, Lupo, Russo, Sansone di Campobianco, Ribaldo, Russo. Sono assenti giustificati i consiglieri: Bertolazzi, Blando, Dominici, Lumia, Vella.

Presiede la riunione il Presidente prof. Giuseppe Verde .

Constatato il numero legale dei presenti il Presidente dichiara aperta la seduta.

Si passa al primo punto all'ordine del giorno: " Surroga membri decaduti;".

Il DS informa che è decaduto il sig. Bellone cui subentra la sig.ra Di Giuseppe.

Il Presidente mette ai voti e

**Il Consiglio di Circolo approva all'unanimità con voto palese la proposta**

Si passa alla discussione del 2° punto all'O.d.G.: "Calendario attività didattiche a.s.2003/2004".

Il DS informa che in data 27/8/03 si è verificato il distacco di parte dell'intonaco del soffitto dell'aula n. 5 del plesso Garzilli. A seguito di sopralluogo da parte dei tecnici del COIME è stata accertata la necessità di intervenire in tutte le aule del piano terra del plesso .

Entro il giorno 24 saranno consegnate n. otto aule ed entro giorno 6 ottobre altre tre aule.

La consegna definitiva avverrà entro il 13 ottobre .

Per il plesso Trinacria si è in attesa di comunicazione scritta da parte dell'Ufficio autonomo edilizia scolastica relativamente ai lavori da eseguire.

Al fine di garantire l'inizio delle attività didattiche e consentire la prosecuzione dei lavori il D.S. propone il seguente calendario delle attività concordato con il rappresentante della sicurezza dei lavoratori .

**PLESSO GARZILLI**

**Ingresso delle classi /sezioni e funzionamento fino a giorno 3/10/2003**

I° giorno 24/09/03                      1^ elementare                      ore 8:00 / 11:00

II° giorno 25/09/03                      1^ - 2^ - elementare                      ore 8:00 / 11:00

III° giorno 26/09/03	1^ - 2^ - elementare 3^ -4^ - 5^ elementare	ore 8:00 / 11:0 0 ore 8:00 / 11:30
Dal 29/9/2003	Scuola Materna	ore 8:00 / 11:0 0

**Orario funzionamento scuola elementare e materna**  
**Dal 6 /10/03**

<b>1^ A/B/C/D Garzilli</b>	<b>Lunedì ore 8:00-14:00</b> <b>Da martedì a venerdì ore 8:00-13:30</b>
----------------------------	--

<b>2^ A/B/C/D Garzilli</b>	<b>Da Lunedì a Giovedì ore 8:00-13:30</b> <b>venerdì ore 8:00-13:00</b>
----------------------------	--

<b>3^ 4^ 5^ A/B/C/D Garzilli</b>	<b>Da Lunedì a venerdì ore 8:00-14:00</b>
----------------------------------	---

<b><u>Scuola Materna</u></b>	
<b>ore 8:00 – 13:00</b> <b>Sez.A/B/C Garzilli</b>	<b>da lunedì a venerdì</b>

**A.T.A Segreteria** Ore 7:30 – 14:06 per 5 gg. 1 rientro di h 3

**PLESSO TRINACRIA**

**Ingresso delle classi /sezioni e funzionamento fino a giorno 3/10/2003**

I° giorno 24/09/03	1^ elementare	ore 8:00 / 11:00
II° giorno 25/09/03	1^ - 2^ - elementare	ore 8:00 / 11:00
III° giorno 26/09/03	1^ - 2^ - elementare 3^ -4^ - 5^ elementare	ore 8:00 / 11:0 0 ore 8:00 / 11:30
Dal 29/9/2003	Scuola Materna	ore 8:00 / 11:0 0

**Orario funzionamento scuola elementare e materna dal 6 /10/03**

<b>1^ C</b> <b>2^ D</b> <b>2^ C</b>	<b>Lunedì ore 8:00-14:00</b> <b>Da martedì a venerdì ore 8:00-13:30</b>
---	--

<b>1^ A/B</b> <b>2°A/B</b>	<b>Da Lunedì a Giovedì ore 8:00-13:30</b> <b>venerdì ore 8:00-13:00</b>
-------------------------------	--

<b>3^ 4^ 5^ A/B/C/D /E</b>	<b>Da Lunedì a venerdì ore 8:00-14:00</b>
----------------------------	---

<b><u>Scuola Materna</u></b>	
<b>ore 8:00 – 14:00 Sez.A/B/C/D/E</b>	<b>da lunedì a venerdì sino all’inizio della refezione con “ Progetto accoglienza”.</b>
<b>ore 8:00 – 16:00 Sez.A/B/C/D/E</b>	<b>da lunedì a venerdì dall’attivazione della refezione scolastica</b>

**USCITA PLESSO TRINACRIA**

**Cancello A**

IA/IB IC/IID IIA/IIB

IIIC/IVD IVA/IVB IVC/VE VC/VD

**Cancello B**

IIIA/IIIB IIC/IID VA/VB

Il Presidente mette ai voti il Calendario delle attività.

**Il Consiglio di Circolo approva all'unanimità con voto palese la proposta**

Si passa al terzo punto all'ordine del giorno: " POF a.s. 2003/04 “

Il D.S. dà lettura dei punti approvati dal Collegio dei Docenti relativi al POF.

**MISSION**

Ci si è soffermati sull’esplicitazione della Mission ,ribadendo l’obiettivo di realizzare un sereno ambiente di apprendimento formativo, attraverso la pratica del lavoro di gruppo, la valorizzazione della mentalità di servizio e favorendo modelli di gestione tesi ad un controllo sui risultati .

**RIFORMA**

Poiché, in attesa dell’emanazione dei decreti attuativi, non sarà attuata la Riforma, si introdurrà l’insegnamento della lingua straniera per un’ ora settimanale nelle seguenti classi: classi prime plesso Garzilli: lingua inglese; classi 1 C/2 D del plesso Trinacria: lingua tedesca; classi 1°/1B del plesso Trinacria: lingua inglese.

**PROGETTO ACCOGLIENZA**

Sarà attuato nelle classi prime del Circolo e nelle seconde per accogliere gli alunni che hanno sostenuto gli esami di idoneità.

**RELIGIONE CATTOLICA**

Nelle ore in cui sarà presente l’insegnante di religione cattolica, il docente titolare sarà di supporto nella classe interessata o nell’altra classe del modulo, secondo quanto previsto in sede di programmazione settimanale .

**SCUOLA MATERNA**

Sino all’erogazione del servizio mensa da parte del Comune di Palermo, gli alunni usciranno alle ore 14 e i docenti sostituiranno gli eventuali colleghi assenti del Circolo .

Nel mese di giugno, con la fine del servizio mensa funzionerà una sola sezione sino alle ore 14.

Programmazione settimanale : organizzazione dello scorso anno scolastico:3h -2h -3h-libero.

**Il Consiglio approva all'unanimità e con voto palese il POF per l'a.s.2003/2004**

Si passa alla discussione del 4° punto all'O.d.G. "Progetti da attivare a.s. 2003/04 "

Prende la parola il DS che illustra i progetti approvati dal Collegio dei Docenti per l'a.s.2003/04.

Pilota 3: classi seconde e quarte del Circolo. Referenti: ins. Del Buono per le seconde e ins. Giornelli per le quarte.

Progetto di tirocinio Pedagogico-clinico: continueranno l'esperienza dello scorso anno le classi quarte del plesso Garzilli e classi quarte A/ B del plesso Trinacria previa autorizzazione dei genitori .

Progetto "Educazione al sentimento " per le quarte classi del plesso Garzilli a cura del servizio materno infantile ASL 6 senza oneri economici.

**PROGETTI** (finanziamento fondo d'Istituto)

<b>PLESSO GARZILLI</b>			
<b>CLASSI</b>	<b>PROGETTO</b>	<b>INSEGNANTI</b>	<b>N° ORE</b>
<b>III/ A – B-C- D</b>	<b>“Una sana alimentazione”</b>	<b>Solitario-Rizzo-Siragusa- Paradisi-Diano</b>	<b>80</b>
<b><u>III/A- B-C-D</u></b>	<b>“Scriviamo...disegniamo...”</b>	<b>Solitario-Rizzo-Siragusa- Paradisi-Diano</b>	<b>80</b>
<b>IV/A-B- C-D</b>	<b>“Educazione alimentare”</b>	<b>Cipolla-Giornelli-Blando-La Manna St.- Maiale-Zampieri- Giaquinta-Riscifina</b>	<b>80</b>
<b>V / B-C</b>	<b>“Legalità”</b>	<b>Lucchesi-Raimondi-Saputo</b>	<b>40</b>
<b>PLESSO TRINACRIA</b>			
<b><u>I/ C - II/D</u></b>	<b>“Insieme per...”</b>	<b>Rotolo-Barone</b>	<b>40</b>
<b><u>II/ C – III/D</u></b>	<b>“Recupero e approfondimento”</b>	<b>Amoroso-Cappuccio</b>	<b>40</b>
<b>III/ A-B</b>	<b>“Educazione alimentare”</b>	<b>Scaglione-La Manna M.-Milana- Forno</b>	<b>40</b>
<b>IV/ A-B</b>	<b>“Educazione alimentare”</b>	<b>Fallaci-Bruno-Forno</b>	<b>40</b>
<b>V/ A-B</b>	<b>“Legalità”</b>	<b>Vella-Mancino-Lupo</b>	<b>40</b>

**TOT. h 480**

<b>SCUOLA MATERNA</b>			
<b>Tutte le sezioni del Circolo</b>	<b>“Amiamo la natura, quindi rispettiamo”</b>		<b>160</b>

TOT. h 640

**Progetti (potenziamento P.O.F.)**

<b>I/ A-B-C-D Garzilli</b>	<b>Isgrò- D'Aratro- Grasso-Lo Bue- Graziano-Campolo</b>	<b>144</b>
<b>I/ A-B-C Trinacria</b>	<b>Perricone-Pandolfo</b>	<b>80</b>
<b>IV/ C-V/E Trinacria</b>	<b>La Spina</b>	<b>12</b>

TOT.h 236

**FORMAZIONE**

Il Collegio ha deliberato all'unanimità di destinare 10 ore alla continuazione della formazione informatica di 3° livello in corso di attuazione e di attivare con i prossimi finanziamenti un corso per docenti che hanno superato il livello di alfabetizzazione, ma necessitano di ampliare le proprie conoscenze .

Per il personale ATA (assistenti amministrativi ): Progetto di formazione h 18 sul Programma excel .

Il Presidente mette ai voti la proposta sui progetti.

**Il Consiglio approva all'unanimità e con voto palese la proposta**

Si passa alla discussione del 5° punto all'O.d.G.: " Utilizzo locali scolastici "

Si passa all'analisi delle richieste di utilizzo degli impianti sportivi scolastici :

- lunedì e venerdì, dalle ore 15:30 alle ore 19:30 Associazione Happy Basket per campo scoperto e palestra Garzilli per corso di minibasket;
- martedì e giovedì, dalle ore 15,30 alle ore 17,30 Associazione Happy Basket per palestra plesso Trinacria per danza moderna ;
- Martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30 ,polisportiva Scinà per campo scoperto e palestra Garzilli per corso di pallamano.

Progetti presentati da Associazioni senza fine di lucro:

-Ass. Kale Akte "Laboratorio di musica ": si richiede un' aula presso il plesso Garzilli dal 17/10 /2003 al 10/6/2003 tutti i venerdì dalle ore 15,30 alle ore 17,30 e un'aula presso il plesso Trinacria dal 6/10/2003 al 6/6/2003 tutti i lunedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30 .

-Associazione Madrigale: si richiede un'aula una volta la settimana per due ore.

**Il Consiglio approva all'unanimità e con voto palese la proposta**

Si passa alla discussione del 6° punto all'O.d.G.: " Fondo d'Istituto :previsione settembre- dicembre;

Il Dirigente scolastico illustra al Consiglio le previsioni relative al Fondo d'istituto per il periodo Settembre / Dicembre :

**Collaboratori del Capo d'Istituto:**

Insegnante La Manna Stefania h.40  
Insegnante Curti Giardina Giuseppina h.40.

Sostituti

Ins. Pintacoda Antonella h.10  
Ins. La Manna Maria Luisa h.10

**Coordinatore piano di evacuazione plesso Trinacria:**

La Manna M.Luisa h 20

**Commissioni : h 10 per componente, h15 coordinatrice**

**Commissione viaggi, visite guidate:**

Insegnante Diano  
Insegnante Faillaci  
Insegnante Graziano  
Insegnante Russo  
Insegnante Paradisi (coordinatrice )  
Insegnante La Manna Stefania  
OBIETTIVI :-Supporto docenti per individuazione itinerari  
-Contatti con agenzie  
-Organizzazione iniziative

**Commissione handicap/dispersione:**

Insegnante Giornelli Marina  
Insegnante Blando Alda (coordinatrice )  
Insegnante Giaquinta  
Insegnante Cappuccio  
Insegnante Acciaio  
OBIETTIVI :- Coordinamento organizzazione Progetto H  
- Stesura Progetto H a. s. successivo  
- Coordinamento gruppi misti

**Commissione valutazione titoli accesso F.O: h.6 per componente**

(Anno scol.2003/2004)

Insegnante Blando Alda  
Insegnante Cappuccio M. Pia  
Insegnante Buttitta Marina

**Commissione P.O.F./Autonomia/Aggiornamento**

Insegnante Marcenò Loredana  
Insegnante Riscifina Rita  
Insegnante Perricone Loredana  
Insegnante Pandolfo Roberta  
Insegnante Grimaldi (coordinatrice )  
Insegnante Longobardo Vincenza  
Insegnante D'Addelfio Francesca  
OBIETTIVI : - Revisione POF  
- Coordinamento e promozione delle attività previste dal POF  
- Divulgazione delle attività progettuali e sperimentali

- Informazione all'utenza circa il POF e, in generale, circa l'organizzazione delle attività didattico-educative in atto.
- Progetto qualità

**Gruppo GAUS Componente Docente**

Insegnante Del Buono Santo  
Insegnante Amoroso Carmela  
Insegnante Cammarata Maria  
Insegnante D'Aratro Antonina  
Insegnante Paradisi Eugenia  
Insegnante Vella Rosa Maria (Coordinatrice)  
Insegnante Solitario Sebastiana

OBIETTIVI : - Organizzazione delle verifiche relative all'efficacia del POF  
(Formulazione questionari e Tabulazione )  
- Progetto Pilota 3

**Commissione continuità**

Insegnanti: Montalbano Silvana / Greco Angela/ Rotolo M. Concetta/ Barone Teresa/ Russo M. Lucia/Barbasso/Mancino /Tripi/ Perricone

OBIETTIVI : - Istituzionalizzazione di incontri periodici tra docenti dei diversi ordini di scuola  
- Scambi d'informazione tra gli insegnanti delle varie scuole sugli elementi significativi per la conoscenza dell'alunno e la documentazione della sua esperienza scolastica  
- Individuazione di percorsi didattici-ponte  
- Modalità concordate di valutazione degli alunni

**Gruppo innovazione guidato dall'ins. Lupo**

Insegnante Amoroso  
Insegnante Barone Teresa  
Insegnante La Spina  
Insegnante Cammarata Maria  
Insegnante Letizia Paola  
Insegnante Pandolfo Roberta  
Insegnante Raimondi M. Francesca  
Insegnante Rinella Elvira  
Insegnante Zampieri A. Luisa

**Referenti**

**Educazione alla salute/educazione ambientale/ Refezione scolastica: h 20**

Ins. D'Addelfio

OBIETTIVI : -N. 3 incontri con rappresentanti genitori  
- supporto gestione amministrativa refezione scolastica  
- sostituzione delegato HACCP

**Gestione:** Ins. Rizzo h. 20

OBIETTIVI : -Monitoraggio Programma annuale e Conto Consuntivo  
-Controllo di gestione

**Biblioteca:** Ins. Bruno h. 20

OBIETTIVI : -h16 per alunni- h 4 per sussidi e biblioteca

**Educazione motoria: h 8**

Insegnante La Manna Stefania

Insegnante Curti Giardina

**Tecnologie didattiche/multimediali/ Sussidi audiovisivi:h 20 per ciascun docente**

Insegnante Campolo Agata per il plesso Garzilli e ins. Lupo per il plesso Trinacria

OBIETTIVI : - Gestione del sito

- Cura della posta elettronica scuola “Garzilli”
- Supporto docenti attività d’informatica.

**Responsabile refezione scolastica plesso Trinacria**

Todaro h20

In sostituzione ins. Benfante h 10

**Docente ex art.113**

Agnese A. h 30

OBIETTIVI :- realizzazione di CD informatici sulla documentazione scolastica

-cedole librerie

**Attività aggiuntive personale ATA : Ass.ti Amm.Vi**

Personale ATA:Attività aggiuntive h 15; Lavoro straordinario h 25 per ogni componente.

Ass: Amm.Casano Tommaso

Ass. Amm. Cerniglia Maria

Ass. Amm. Di Giuseppe Raffaella

Ass. Amm. Morello Maria Pia

Ass. Amm. Aliotta Lucia Rita

- OBIETTIVI: - Gestione refezione scolastica
- cedole librerie e schede di valutazione
  - Visite guidate
  - Caricamento dati personale docente, ATA, alunni
  - Mod.DL86/88 e CUD

DSGA: **Attività aggiuntive h 20 Lavoro straordinario h 15 .**

Mazzola Helen

Attività aggiuntive personale ATA: Collaboratori scolastici

- a) Prestazioni aggiuntive oltre l’orario di servizio che si rendano necessarie per garantire il funzionamento dei servizi scolastici (attivazione progetti, attività varie, riunioni organi collegiali) fino ad un massimo di 300 ore complessive annue .
- b) sostituzione colleghi assenti:  
in assenza di un collega, il personale in servizio nello stesso reparto o, in caso di necessità del reparto attiguo, è autorizzato a sostituirlo.  
Per tale sostituzione sarà attribuita n°. 1 ora ai due collaboratori scolastici interessati, quindi 30 minuti ciascuno. Le ore accumulate saranno retribuite fino ad un massimo di 15 ciascuno e le eventuali eccedenze daranno luogo a riposo compensativo.
- d) Assistenza igienico sanitaria alunni scuola materna: 1 ora a settimana  
(per un totale di n. 10 ore) al collaboratore scolastico che curerà  
l’assistenza igienico sanitaria degli alunni della scuola materna di ciascun Plesso.

Per quanto riguarda le F.O. si è concordato con le RSU che gli incarichi saranno attribuiti, compatibilmente con l'assegnazione dei fondi con un compenso forfetario di 100 ore annue. Il Presidente mette ai voti la proposta sulle previsioni del Fondo d'Istituto.

**Il Consiglio di Circolo approva all'unanimità con voto palese la proposta**

Prima di passare al 7° punto all'O.d.G. il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto una lettera da parte dell'Assistente Amm.vo morello Maria Pia relativa al pagamento di ore lavorate in orario pomeridiano nel periodo gennaio/giugno 2003 oltre quelle deliberate inizialmente dal Consiglio di Circolo.

Ricevuti i chiarimenti richiesti, il Presidente ed i consiglieri ritengono di potere dare mandato al D.S.G.A di verificare le attività svolte durante le ore eccedenti ed in caso di esito positivo di potere accogliere favorevolmente le richieste evidenziandone il carattere di eccezionalità.

Si passa alla discussione del 7° punto all'O.d.G.: " Commissione elettorale “  
Poiché occorre procedere al rinnovo della Commissione elettorale per il biennio 2003/05 si propongono: docenti: ins. Giornelli e Montalbano; non docenti: sig.ra Morello; genitori: sig.ra Pristina Sonia e sig.ra Romano Caterina.

Il Presidente mette ai voti la proposta e

**Il Consiglio approva a maggioranza e con voto palese la proposta**

Si passa alla discussione del 8° punto all'O.d.G.: " Elezioni rappresentanti dei genitori in seno ai Consigli di Interclasse e Intersezione;”  
Il DS comunica che è stato proposto nella riunione della Giunta per l'elezione dei rappresentanti di classe il giorno 29/10/2003.

Il Presidente mette ai voti e

**Il Consiglio approva all'unanimità e con voto palese la proposta**

Si passa alla discussione del 9° punto all'O.d.G.: "Nomina referenti Refezione scolastica scuola materna a.s.2003/2004”. Si segnalano i genitori Marino e Misuraca della sez. B.

Il Presidente mette ai voti e

**Il Consiglio approva all'unanimità e con voto palese la proposta**

Si passa all'ultimo punto all' O.d.G.: Approvazione verbale seduta odierna.  
Il Presidente da lettura del verbale al termine della quale mette ai voti l'approvazione.

**Il Consiglio approva all'unanimità e a voto palese il verbale della seduta odierna**

Esaurito l'O.d.G. e non sussistendo alcun altro argomento da trattare, il Presidente alle ore 20.00 scioglie la seduta.

Verbale n.40 del 10 Settembre 2002

Il segretario

Agata Campolo

Il Presidente

Giuseppe Verde