



ISTITUTO COMPRENSIVO
FALCONE-BORSELLINO

Via Cassala, 15 - 70123 BARI (BA)

Tel. (+39) 080 5741819 fax (+39) 080 2469348

Prot. n. 652 B/18

Bari, il 28/01/2014



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

**A tutti i Docenti
Al DSGA
All'Albo dell'Istituto
Sul sito web**

Oggetto: Selezione e reclutamento di Tutor d'Azione, Facilitatore/Animatore, Referente per la Valutazione, per attuazione progetto PON "COMPETENZE PER LO SVILUPPO" FSE **cod. C-1-FSE-2013-161**
annualità 2013/2014 - Percorso formativo Alunni

N. AOODGAI - 8386 del 30/07/2013

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale 2007 IT 05 1 PO 007 "Competenze per lo Sviluppo" relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

VISTO il Bando del MIUR- Dipartimento per l'Istruzione Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Uff. V prot. AOODGAI -2373 del 26/02/2013

VISTE le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 - Edizione 2009";

VISTO l'avviso di autorizzazione all'avvio delle attività del del MIUR- Dipartimento per l'Istruzione Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Uff. V Prot. n° AOODGAI -8386 del 31/07/13;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto con cui è stato approvato il Piano integrato PON 2013-14

VISTA la necessità di reperire figure professionali specializzate per l'espletamento di ogni modulo

VISTI i Regolamenti CE n. 1083/2006 recante disposizioni generali sui Fondi strutturali; n.1081/2006 relativo al FSE; n. 1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) 1083/2006 e del Regolamento (CE) 1080/2006

RICERCA TRA I DOCENTI INTERNI LE SEGUENTI FIGURE

- **N. 11 Tutor d'Azione**
- **N. 1 Facilitatore/Animatore del Piano Integrato di Istituto**
- **N. 1 Referente per la Valutazione del Piano Integrato di Istituto**



MODULI

C-1-FSE- 2013-161 OBIETTIVO C: «Migliorare i livelli di conoscenza e di competenza dei giovani» Azione 1: «Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave»			
Progetto	Destinatari	durata	Figure professionali
"A spasso con Numerino" (competenza matematica) Scuola Primaria "G.Falcone"	15/20 alunni Classe 2a	30	n. 1 Tutor di laboratorio (in compresenza con l'esperto nella progettazione e conduzione del laboratorio)
"Parolando" (competenza lingua italiana) Scuola Primaria "G.Falcone"	15/20 alunni Classe 3a	30	n. 1 Tutor di laboratorio (in compresenza con l'esperto nella progettazione e conduzione del laboratorio)
"Io...mostro selvaggio!" (competenza lingua italiana) Scuola Primaria "Petrignani"	15/20 alunni Classe 2a	30	n. 1 Tutor di laboratorio (in compresenza con l'esperto nella progettazione e conduzione del laboratorio)
"Il mio amico G.G.G." (competenza lingua italiana) Scuola Primaria "Petrignani"	15/20 alunni Classe 3a	30	n. 1 Tutor di laboratorio (in compresenza con l'esperto nella progettazione e conduzione del laboratorio)
"I miti siamo noi!" (competenza lingua italiana) Scuola Primaria "Cirielli"	15/20 alunni Classi 3/4e	30	n. 1 Tutor di laboratorio (in compresenza con l'esperto nella progettazione e conduzione del laboratorio)
"Let's play with english junior" (competenza lingua inglese) Scuola Primaria "Chiaia"	15/20 alunni Classe 5°	30	n. 1 Tutor di laboratorio (in compresenza con l'esperto nella progettazione e conduzione del laboratorio)
"Professione reporter" (competenza lingua italiana) Scuola Secondaria di I grado	15/20 alunni Classi 2/3e	30	n. 1 Tutor di laboratorio (in compresenza con l'esperto nella progettazione e conduzione del laboratorio)
"La matematica in gioco" (competenza matematica) Scuola Secondaria di I grado	15/20 alunni Classi 1/2/3e	30	n. 1 Tutor di laboratorio (in compresenza con l'esperto nella progettazione e conduzione del laboratorio)
"Yes, I do" (competenza lingua inglese) Scuola Secondaria di I grado	15/20 alunni Classi 1/2e	30	n. 1 Tutor di laboratorio (in compresenza con l'esperto nella progettazione e conduzione del laboratorio)
"Tutti matti x la mat" (competenza matematica) Scuola Secondaria di I grado	15/20 alunni Classi 1/2e	30	n. 1 Tutor di laboratorio (in compresenza con l'esperto nella progettazione e conduzione del laboratorio)
Let's play with english senior" (competenza lingua inglese) Scuola Secondaria di I grado"	15/20 alunni Classi 1/2e	30	n. 1 Tutor di laboratorio (in compresenza con l'esperto nella progettazione e conduzione del laboratorio)

IL TUTOR

FUNZIONE E COMPITI

Il Tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi.

In particolare il Tutor: predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire. Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione. Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo (concorrendovi se necessario), la stesura e la firma del patto formativo. Segnala in tempo reale, anche nella piattaforma Gestione Interventi, le presenze e se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto. Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.

Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato. Si preoccupa di mantenere aggiornato ed integro il dossier della documentazione didattico-organizzativa, sino al termine delle attività, riepilogandone lo stato in un apposito modulo predisposto dal GOP.

Ciascun Docente incaricato nel ruolo ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli Allievi e collaborare con gli Esperti.

FACILITATORE DI PIANO

FUNZIONE E COMPITI

È responsabile dell'integrità e dell'aggiornamento di tutta la documentazione PON caricata e da caricare in itinere in piattaforma in collaborazione con la segreteria amministrativa.

Collabora con i tutor e gli esperti per l'inserimento in piattaforma dei dati relativi ad anagrafiche corsisti, ore di formazione e documentazione didattica.

Coordina la temporizzazione e calendarizzazione di tutte le attività del Piano, garantendone la sua fattibilità e cooperando, a tal fine, con il Dirigente Scolastico e con il Gruppo Operativo del Piano di Istituto.

Utilizza la piattaforma on-line del MIUR, Fondi Strutturali "Gestione degli Interventi", per controllare che tutti i dati inseriti nel "Sistema di Monitoraggio e Gestione", relativamente a tutti i progetti PON FSE 2010-11 inerenti il PIANO INTEGRATO DEGLI INTERVENTI, siano coerenti e completi.

Si raccorda con il Dirigente e con il Gruppo Operativo di Piano per pianificare e coordinare interventi continui di animazione del Piano.

Il Facilitatore può essere nominato in qualità di tutor nei moduli di formazione. Non può assumere, invece, l'incarico di esperto. Parimenti, qualora incaricato in qualità di Tutor nei moduli, in tale veste non può essere chiamato nel GOP come Tutor d'obiettivo.

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

FUNZIONE E COMPITI

Organizzare le operazioni di monitoraggio e valutazione (ex ante, di processo, ex post) di concerto con tutor ed esperti.

Definire una tempistica attraverso la calendarizzazione delle attività di monitoraggio.

Curare la scelta degli strumenti e supervisionare l'utilizzo degli stessi.

Assicurare la costruzione di prove omogenee e comparabili ai fini del monitoraggio.

Garantire la circolazione dei risultati e lo scambio di esperienze.

Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna predisposte dall'Autorità di Gestione Utilizzare la piattaforma on-line del MIUR Fondi strutturali "Gestione degli Interventi", per la specifica sezione relativa alla valutazione.

Favorire la crescita professionale dei docenti nell'ambito della valutazione.

Il Referente per la valutazione, può essere nominato in qualità di Tutor nei moduli di formazione. Non può assumere, invece, l'incarico da esperto. Parimenti qualora incaricato in qualità di tutor nei moduli, in tale veste non può essere chiamato nel GOP come tutor d'obiettivo.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di decidere se i ruoli di Facilitatore e di Referente per la valutazione debbano essere svolti a livello di azione o a livello di piano integrato da uno o più Docenti dell'Istituto che, comunque, dovranno operare in stretto raccordo fra loro e con tutti gli attuatori degli interventi, coordinandosi con le direttive del Gruppo di Piano.

La realizzazione del Piano dovrà avvenire entro il:

- 31/08/2014 (Obiettivo C1);

Gli aspiranti a tali incarichi, dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Falcone-Borsellino" di Bari il modulo di candidatura, allegato al bando, corredato da curriculum vitae in formato europeo, in busta chiusa, riportante la dicitura **"COMPETENZE PER LO SVILUPPO FSE 2007 IT 05 1 PO 007"- Obiettivo/Azione C-1-FSE-2013-161 con indicazione specifica del progetto per il quale si presenta la candidatura** entro e non oltre le ore **13:00** del **07/02/2014** presso gli Uffici di Segreteria della Scuola.

La domanda, debitamente firmata in originale, dovrà riportare espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per fini istituzionali ai sensi della legge 676/96 e sue successive modificazioni.

Gli interessati dovranno far pervenire, altresì, una dichiarazione a svolgere l'incarico, che si attuerà, nel periodo di tempo compreso tra febbraio/maggio 2014 in orario extracurricolare pomeridiano, senza riserva e secondo il calendario stabilito.

Le disponibilità dovranno riportare con chiarezza l'incarico che si intende ricoprire e il codice di autorizzazione del progetto per il quale si produce richiesta.

Non verranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre la scadenza dei termini di presentazione.

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati in base ai titoli, alle competenze ed alle esperienze ad insindacabile giudizio del Gruppo Operativo di Progetto sulla base dei seguenti criteri:

PERCORSO ALUNNI

Corso "A spasso con Numerino"; "Parolando" – "Io...mostro selvaggio!" – "Il mio amico G.G.G." - "I miti siamo noi!" – "Let's play with english junior" – "Professione reporter" – "La matematica in gioco" – "Yes, I do" – "Tutti matti x la mat" - "Let's play with english senior"

Componente Commissione del Piano autorizzato dall'a.s. 2004/2005

2 p x anno

Laurea	5 p
Titoli specifici	5 p
Corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto e afferenti le specifiche tematiche disciplinari dei corsi.	2 punti per corso
Incarico di Tutor d'Azione in progetti PON dall'a.s. 2004/2005	2 punti per incarico
Incarico Figura Strumentale a partire dall'a.s. 2004/2005	2 punti per incarico
Anzianità di servizio (ruolo e pre-ruolo)	0,5 p x anno

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola richiesta per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché corrispondente ai requisiti previsti.

Qualora gli aspiranti all'attività di tutor volessero presentare richiesta per più di un incarico, dovranno specificare il tipo di incarico in ordine di preferenza, considerato che ogni concorrente non può stipulare più di un contratto per attività previste dal PON in oggetto.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo della scuola.

In caso di mancata attivazione del corso in oggetto la Scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi.

Il compenso orario sarà corrisposto secondo le tabelle indicate nelle linee guida al lordo delle ritenute previste per legge per le ore effettivamente svolte come da registro e/o fogli firma vidimati.

Il bando e la relativa modulistica sarà disponibile anche sul sito della Scuola all'indirizzo:

<http://digilander.libero.it/falconeborsellinoba> al link PON.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste alla Segreteria della Scuola.

Bari, 28 gennaio 2014

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmela B. TAVERNISE

Allegati:

1. Modulo di candidatura
2. Dichiarazione di disponibilità