

	Comune di Ostiglia SPORTELLO UNICO Via Gnocchi Viani, 16 – 46035 Ostiglia (MN) Tel. 0386-302511 - Fax: 0386-800215 http://www.comune.ostiglia.mn.it e-mail: comune@comune.ostiglia.mn.it	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
---	--	------------------------------

DOMANDA PER L'ATTRIBUZIONE O LA CONFERMA DELLA QUALIFICA REGIONALE O LOCALE PER LE MANIFESTAZIONI FIERISTICHE LOMBARDE

(ai sensi degli artt. 5, 6, 7, 8, 14, 15 e 19 del Regolamento "Attuazione della L.r. 10.12.2002, n.30 'Promozione e sviluppo del sistema fieristico lombardo')

N.B.: Da inviarsi entro il 30 aprile dell'anno precedente alla manifestazione (per l'inserimento nel calendario fieristico regionale):

- alla Regione per la richiesta di **qualifica regionale**;
- al Comune per la richiesta di **qualifica locale**;

N.B.: Oltre alla scheda allegata, debitamente compilata, dovranno pervenire alla Regione o al Comune:

- copia del Programma e del Regolamento ufficiale della manifestazione contenente l'indicazione (lettere c), e d) comma 6, art. 5, l.r. 30/2002) delle norme di accesso e dei canoni previsti a carico degli espositori per gli spazi espositivi;
- copia del catalogo ufficiale della precedente e dell'attuale manifestazione (da inviarsi anche successivamente);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la disponibilità degli spazi espositivi e, qualora il quartiere fieristico non sia noto e riconosciuto dalla Regione, le caratteristiche ovvero i requisiti strutturali della struttura espositiva di svolgimento della manifestazione e una dichiarazione attestante l'applicazione di tutte le normative igienico sanitarie, di sicurezza ambientale e sul lavoro previste dalle leggi vigenti;
- citazione degli estremi di registrazione dell'atto costitutivo e dell'eventuale statuto dell'ente.

 I sottoscritt
 nato/a a _____ (Prov. _____) il _____
 e residente in _____
 Via/Piazza ecc. _____ n. _____
 C.F. _____
 in nome e per conto della Società/Ente/Associazione denominata _____

 nella qualità di _____
 con sede legale in _____
 Via/Piazza ecc. _____ n. _____
 recapito telefonico (obbligatorio) _____ P.I. _____

in possesso di tutti i requisiti richiesti dalle leggi vigenti in materia di manifestazioni fieristiche, a mezzo dell'allegata scheda,

RICHIEDE

l'attribuzione

la conferma

della QUALIFICA regionale locale

per la manifestazione fieristica denominata _____

N.B.= qualora, ai fini dello svolgimento della manifestazione, si renda necessario richiedere **l'occupazione di suolo pubblico** va compilato anche il successivo **Allegato 1** (v. oltre).

**1 – DOMANDA PER L'ATTRIBUZIONE O LA CONFERMA DELLA QUALIFICA LOCALE
PER LE MANIFESTAZIONI FIERISTICHE LOMBARDE**
1.1 - DENOMINAZIONE MANIFESTAZIONE (per esteso)

.....

1.2 - EDIZIONE N.

NUOVA EDIZIONE

1.3 - LUOGO DI SVOLGIMENTO PROVINCIA (.....)

1.4 - SEDE

 Quartiere fieristico (denominazione Altro (specificare).....

1.5 - DATA INIZIO/...../..... DATA FINE/...../.....

1.6 - QUALIFICA TERRITORIALE

PRECEDENTE MANIFESTAZIONE nazionale
 regionale
 locale

QUALIFICA RICHIESTA regionale
 locale

1.7 - NATURA DELLA MANIFESTAZIONE

fiera generale
 fiera specializzata
 mostra mercato
 esposizione
 altro

1.8 – SE FIERA SPECIALIZZATA GIORNI DI APERTURA AL PUBBLICO

.....

1.9 - SETTORI MERCEOLOGICI TRATTATI

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Abbigliamento e pellicceria | <input type="checkbox"/> Elettronica, elettrotecnica, informatica ed attrezzature per ufficio |
| <input type="checkbox"/> Agricoltura, zootecnia, pesca e relativi macchinari | <input type="checkbox"/> Florovivaismo |
| <input type="checkbox"/> Alimenti, bevande e relative tecnologie | <input type="checkbox"/> Meccanica strumentale, macchinari e tecnologie per l'industria |
| <input type="checkbox"/> Ambiente, Protezione Civile e Sicurezza | <input type="checkbox"/> Minerali, idrocarburi, chimica e relativi macchinari e attrezzature |
| <input type="checkbox"/> Arte, antiquariato, filatelia e numismatica | <input type="checkbox"/> Mobili ed arredamento per casa e ufficio |
| <input type="checkbox"/> Articoli da regalo, casalinghi, chincaglieria, bigiotteria | <input type="checkbox"/> Nautica e cantieristica |
| <input type="checkbox"/> Artigianato, subfornitura | <input type="checkbox"/> Oreficeria, orologeria, gioielleria, gemmologia |
| <input type="checkbox"/> Attrezzature e prodotti medico-ospedalieri | <input type="checkbox"/> Sport, tempo libero e giochi |
| <input type="checkbox"/> Attrezzature per il commercio, comunità, alberghi | <input type="checkbox"/> Strumenti ed attrezzature musicali |
| <input type="checkbox"/> Calzature, pelletterie, pelli cuoio | <input type="checkbox"/> Tessuti per abbigliamento ed arredamento, filati, merceria |
| <input type="checkbox"/> Cinematografia, fotografia, ottica | <input type="checkbox"/> Turismo e campeggio |
| <input type="checkbox"/> Cosmesi, profumeria, erboristeria | <input type="checkbox"/> Veicoli, trasporti e relative attrezzature |
| <input type="checkbox"/> Edilizia e cantieri | <input type="checkbox"/> Campionarie |
| <input type="checkbox"/> Editoria, stampa e grafica | <input type="checkbox"/> Altro |

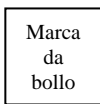
2.1 - SUPERFICIE NETTA¹ AFFITTATA:

<hr/>	
– coperta²	mq.....
– scoperta	mq.....
<hr/>	
TOTALE	mq.....

2.2 – SUPERFICIE TOTALE DELLA MANIFESTAZIONE: mq.....

¹ Per superficie netta si intende la superficie espositiva effettivamente locata ed occupata dagli espositori.
² Per superficie coperta si intende esclusivamente la superficie espositiva relativa a padiglioni fissi o prefabbricati.

Allegato 1



RICHIESTA DI CONCESSIONE DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E RICHIESTE CONNESSE

Per l'effettuazione della manifestazione fieristica più sopra denominata

SI RICHIEDE

l'occupazione delle vie/piazze di seguito specificate dalle ore _____ del giorno _____ alle ore _____ del giorno _____:

- | | |
|----------|----------|
| 1. _____ | 5. _____ |
| 2. _____ | 6. _____ |
| 3. _____ | 7. _____ |
| 4. _____ | 8. _____ |

L'interdizione al traffico veicolare ovvero la chiusura di Via _____ il _____ dalle ore _____ alle ore _____

Che la via sia libera da altre occupazioni (es. tavoli, sedie, ecc. di pubblici esercizi o banchi di operatori commerciali) specificare quali _____ il _____ dalle ore _____ alle ore _____

deroga ai limiti di accettabilità di livelli sonori previsti dalle norme vigenti in materia, il _____ dalle ore _____ alle ore _____, indicando gli strumenti e/o attrezzature utilizzate e il loro posizionamento _____

SI ALLEGA planimetria con evidenziata l'area oggetto dell'occupazione e corredata da nota relativa alle strutture che verranno utilizzate

.

Data

Firma Legale Rappresentante Ente Organizzatore

.....

.....