

# Scuola Secondaria di 1° Grado "Giovanni Pascoli"

I

Via Pizzoli n. 58, 70123 Bari – Tel. 080/5214555 Fax 080/5721764  
Ufficio del Dirigente Scolastico 0805235011  
e-mail : bamm02700r@istruzione.it  
[www.smsgpascoli.it](http://www.smsgpascoli.it)

Cod. Fiscale 80023610720

Codice Scuola BAMB02700R

Prot. n. 0002348/C41

Bari 05/11/2009

Oggetto: BANDO per l’Affidamento dell’Azione di Pubblicità per il Programma Operativo Nazionale – P.O.N. 2007/2013 FESR

1. PROGETTO -"LINGUE D'EUROPA" - B-1.B- FESR - 2008- 149 e
2. PROGETTO "VIVA L'ORCHESTRA VIVA" - B-1.C- FESR - 2008- 171 - Annualità 2008/2009.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la nota A00DGA1 2795 del 27/05/2009 con la quale questa Scuola veniva autorizzata ad attuare nell'a.s. 2009/2010 il Progetto per la realizzazione di un **LABORATORIO LINGUISTICO MULTIMEDIALE CON RETE DIDATTICA MULTIMEDIALE dal titolo "LINGUE D'EUROPA" ed il progetto** per la realizzazione di un **LABORATORIO PER L'APPRENDIMENTO DELLE COMPETENZE MUSICALI dal titolo "VIVA L'ORCHESTRA VIVA"**;

**Visto** il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 -Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ;

**Viste** le Linee guida e norme per la realizzazione degli interventi nelle annualità 2005 e 2006 Edizione 2005;

**Viste** altresì le Linee guida e norme per la realizzazione degli interventi nelle annualità 2007/2013 Edizione 2008 e 2009;

**Visto** il Regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sui Fondi strutturali;

**Visto** il Regolamento (CE), n. 1081/2006 relativo al FSE;

**Visto** il Regolamento (CE) n. 1080/2006 relativo al FESR;

**Visto** il Regolamento (CE) n. 1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) 1083/2006 e del Regolamento (CE) 1080/2006;

**Tenuto conto** che questo Istituto, con le predetta nota, è stato autorizzato ad attuare il summenzionato progetto;

**Viste** le relative delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto;

## EMANA

il seguente bando di gara come da apposito allegato capitolato di gara che fa parte integrante del presente avviso per la realizzazione di azioni di pubblicità consistenti nella realizzazione di targhe esplicative a colori e di targhette autoadesive .

L'Importo comprensivo di iva è di

- Euro 492,00 per il PROGETTO -"LINGUE D'EUROPA" - B-1.B- FESR - 2008- 149
- Euro 114.40 PROGETTO "VIVA L'ORCHESTRA VIVA" - B-1.C- FESR - 2008- 171

per complessive Euro 606,40.

Le offerte dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26/11/2009** presso la sede della Scuola. Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Carlo De Nitti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
PROF. CARLO DE NITTI

**CAPITOLATO DI GARA  
PER LA FORNITURA DI TARGHE E TARGHETTE AUTOADESIVE**

Per l'Affidamento dell'Azione di Pubblicità per il Programma Operativo Nazionale – P.O.N. 2007/2013 FESR PROGETTO -"LINGUE D'EUROPA" - B-1.B- FESR - 2008- 149 e PROGETTO "VIVA L'ORCHESTRA VIVA" - B-1.C- FESR - 2008- 171 - Annualità 2008/2009.

**Art. 1 – Generalità**

Amministrazione acquirente: Scuola Secondaria di I Grado " G. PASCOLI "Via N. PIZZOLI, 58 - 70123 B A R I  
e-mail istituzionale :bamm02700r@istruzione.it

**Art. 2 – Procedura e forma della fornitura**

Proceduta di aggiudicazione prescelta: procedura prevista dall'art. 34 del D.I. n. 44 del 01.02.2001;

**Art. 3 – Oggetto della gara**

Il presente capitolato ha per oggetto la realizzazione delle targhe relative ai seguenti progetti:

- |                           |                    |                 |
|---------------------------|--------------------|-----------------|
| 1) Targa per il F.E.S.R.. | Formato 65 x 54 cm | Si allega file. |
| 2) Targa per il F.E.S.R.  | Formato 65 x 54 cm | Si allega file. |

Nota : entrambe le targhe dovranno essere conformi al file allegato, in quadricromia, con uno spessore dal 3 a 5 mm, in materiale infrangibile.

- |  |                 |
|--|-----------------|
| 3) n. 200 Targhette autoadesive mm. 6 x 4.                     | Si allega file. |
| 4) Locandine pubblicitarie in cartoncino da 160 gr. formato A3 | Si allega file. |

**Art. 4 – Presentazione delle offerte**

Le offerte devono pervenire entro le ore 12,00 del giorno 26 novembre 2009, in busta chiusa, sulla quale deve essere scritta la seguente dicitura: " Offerta Azione di Pubblicità PON - In caso di invio per posta fa fede il timbro postale.

**Art. 5 - Condizioni generali per la fornitura**

- 1) Ogni accessorio riguardante la fornitura dovrà essere precisato e comunque da ritenersi incluso nell'offerta.
- 2) La fornitura è a carico della Ditta.
- 3) Nulla è dovuto alla Ditta partecipante per la redazione del preventivo o dell'offerta presentati.

**Art. 6 – Condizioni tecniche per la fornitura**

- a) La Ditta indicherà marche e costi unitari dei prodotti, con l'aggiunte dell'I.V.A. , ed eventuale percentuale di sconto praticato.

**Art. 7 – Qualità dei prodotti**

Il materiale della fornitura dovrà essere conforme a quello richiesto.

**Art. 8 – Validità offerta**

L'offerta dovrà avere la validità di almeno tre mesi.

**Art. 9 - Criteri di ammissibilità e di valutazione delle offerte**

- L'esame delle offerte è demandata Al Gruppo Operativo di Piano (GOP) nominato ai sensi delle Linee Guida PON F.S.E./F.E.S.R.
- L'aggiudicazione verrà effettuata valutando i requisiti, le competenze e le precedenti esperienze delle ditte proponenti nel campo specifico della promozione pubblicitaria e della pregressa eventuale esperienza di tali azioni in ambito scolastico.
- Il criterio di aggiudicazione della gara sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa e non del prezzo più basso, a giudizio dell'Istituto, in base al prezzo e alle caratteristiche offerte. La fornitura verrà aggiudicata, al concorrente che avrà offerto la cifra più bassa per ogni prodotto richiesto in relazione alla conformità dei prodotti richiesti, alla qualità dei prodotti offerti, alla completezza delle informazioni sui prodotti con allegazione a corredo della descrizione di apposita scheda con immagini, alla convenienza complessiva dell'offerta, alle garanzie complessive offerte in relazione a tutti i possibili aspetti contrattuali. L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta purché valida.
- L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in presenza di giuste cause.

**Art. 10 - Consegna**

- La consegna avverrà in questa istituzione scolastica entro 20 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di aggiudicazione della gara.
- Se la consegna non sarà effettuata entro il termine previsto, si potrà procedere alla decadenza dell'ordine con semplice comunicazione scritta.
- La merce dovrà essere resa franco il ns. istituto, le spese di imballo, trasporto e spedizione sono sempre da intendersi comprese nel prezzo.

**Art. 11 - Altre condizioni**

Ai fini della presente procedura le regole da applicare sono le seguenti :

- 1 Il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini indicati resta a carico dell'Azienda fornitrice.
- 2 Non saranno prese in considerazione le offerte condizionate, espresse in modo indeterminato, e/o quelle prive parzialmente o *in toto* della documentazione richiesta.
- 3 L'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso alle ditte per i preventivi e le offerte presentati.
- 4 L'Istituto si riserva di modificare il piano previsto nel caso che le spese superino il 20% della spesa relativa agli acquisti.
- 5 L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art.69 R.D. n. 827 del 23.05.1924.
- 6 Per quanto non specificato nel presente bando di gara si fa riferimento, in quanto applicabili, al D.P.R. n. 537 del 18.04.1994, in materia di semplificazione dei procedimenti di aggiudicazione di Pubbliche Forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria (aggiornato nella G.U. n. 83 del 10.04.1999), al D.L. 358 del 24.07.1992 e alle Linee Guida 2005 del PON.
- 7 Il presente avviso non costituisce vincolo per questa Amministrazione.
- 8 L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett.b, del D.Lgs. n. 157/95, valuta secondo i criteri e i punteggi indicati al seguente art. 9 del presente capitolato.
- 9 I prezzi relativi alle attrezzature, oggetto del presente capitolato, devono intendersi comprensivi di installazione e corretta attivazione e/o configurazione su tutte le macchine previste.
10. L'offerta dovrà prevedere:
  - a. dichiarazione dell'offerente che garantisce 2 anni;
  - b. garanzia come a norma di legge;
  - c. collaudo da effettuarsi presso la sede delle scuola , ad installazione e completamento ultimati, dai tecnici della ditta e degli esperti del Gruppo operativo per la valutazione ed il collaudo attivato presso l'istituzione;
  - d. assistenza tecnica presso l'Istituto da erogarsi nei normali orari d'ufficio a partire dalla data del collaudo effettuato con esito positivo e per tutto il periodo di garanzia.
- 11.Al pagamento della fornitura si procederà solo dopo l'avvenuto accreditamento alla Scuola, da parte dell' Unione Europea e dietro presentazione di regolare fattura . La presentazione della documentazione contabile al protocollo dell'Istituto non potrà essere presentata prima della messa in funzione, dalla attivazione e dal positivo collaudo delle apparecchiature;
- A tal proposito l'Azienda fornitrice deve rinunciare sin da ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa Istituzione scolastica.
- 12.La consegna e il trasporto presso la sede indicata al precedente art.1 è a carico della ditta fornitrice.

13.L'Istituto si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa. La controparte, dal canto suo, si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

**Art. 12 – Pagamento**

1. Il pagamento della fornitura avverrà, previo collaudo positivo, ad avvenuto accredito del finanziamento da parte del competente ministero.

2. Le spese di bonifico saranno addebitate alla Ditta fornitrice.

**Art. 13 - Certificazioni**

La Ditta fornitrice dovrà rilasciare tutte le certificazioni di conformità previste dalla legge.

**Art. 14 - Dichiarazioni**

La Ditta che si aggiudica la gara dovrà presentare una Dichiarazione sostitutiva cumulativa (Requisiti di ordine generale art. 38 D.Lgs. 163/2006), resa ai sensi dell'ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, firmata dal legale rappresentante in cui dichiarare:

- Di essere regolarmente iscritta al registro delle imprese presso la camera di Commercio di \_\_\_\_\_ con il numero \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ per l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura;
- di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalle gare di appalto previste dall'art. 11 del D.Lgs. 358/92 ;
- che ha preso visione del presente capitolato e accetta senza riserva tutte le condizioni in esso riportate.

**Art. 15 - Informativa ai sensi del D.Lgs 196/03**

L'Istituzione scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto saranno trattati in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03.

Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Il bando sarà diffuso con le seguenti modalità:

- Affissione all'Albo dell'Istituzione scolastica.
- Pubblicazione sul sito internet dell'istituzione scolastica.
- Invio alle Ditte che ne fanno richiesta .

**F.TO Il Dirigente Scolastico  
Prof. Carlo De Nitti**