



Unione Europea
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



POR PUGLIA



Regione Puglia

Programma Operativo Regionale 2007 IT161PO010 FESR Puglia

*Centro
Risorse
Interculturali
di Territorio*

Scuola Secondaria di 1° Grado Statale

“Galileo Galilei”

Via Europa Libera, n. 3 – 70043 Monopoli (BA)

Fax 080.8872073 – Tel. 080.4136144

Sede Associata “O. COMES”

*Centro
Territoriale
Permanente
per l’I.D.A.*

Scuola Polo per l’Handicap

Codice fiscale n. 80009940729

<http://digilander.libero.it/mediagalileimonopoli>

E_mail: Bamm16500C@istruzione.it

Prot. n. 4783 /PON

Monopoli, 14/10/2011

Spett.le Ditte:

Oggetto: Richiesta preventivo per la fornitura di materiale tecnologico ed arredi da ufficio
PROGETTO A 4 -FESR01 POR PUGLIA-2011-75

Il Dirigente Scolastico

VISTE le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013”;

VISTA la circolare straordinaria prot. n. 5685 del 20/4/2011 attuativa del piano di accelerazione della spesa relativa alla Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 ex Delibera Cipe n. 1/2011;

VISTA l’autorizzazione dei progetti e impegni di spesa di cui alla circolare del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, Dipartimento per la Programmazione, Direzione Generale per gli Affari Internazionali, Ufficio IV - Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale, prot. n. AOODGAI/10372 del 15/09/2011 pubblicata sul sito del MIUR in data 23/09/2011;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti del 09/05/2011 e del Consiglio d’Istituto con cui è stato approvato il Piano Integrato PON 2011;

VISTI i Regolamenti CE n. 1083/2006 (recante disposizioni generali sui fondi strutturali), n. 1081/2006 (relativo al FSE), n. 1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) 1083/2006 e del Regolamento (CE) 1080/2006;

VISTO l’art. 6, c. 4 del Decreto Interministeriale n. 44 dell’1 febbraio 2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il d.lgs. 12.04.2006 n. 163 ("Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2/17 CE e 2004/18/CE " e, in particolare gli articoli 124 e 125;

VISTO il Regolamento (CE) n. 1177/2009 del 30 novembre 2009, che modifica le direttive 2004/17/CE, 2004/18/CE e 2009/18/CE, per i nuovi valori delle soglie comunitarie;

VISTA la Legge n. 106 del 12/07/2011 di conversione del d.l. n. 70 del 13/05/2011, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n.170 del 12/7/2011 che rimodula la soglia minima per l'affidamento diretto in economia per gli appalti di servizi e forniture, uniformandola a quella dei lavori, già pari a €. 40.000,00;

VISTO il Decreto prot. n. 4556 del 04/10/2011 del Dirigente Scolastico di assunzione al programma annuale del finanziamento relativo al progetto **PROGETTO A 1 -FESR01 POR PUGLIA-2011-1530**

INVITA

Codesta spett.le Ditta ad inviare preventivo, nonché eventuali depliant illustrativi, per la fornitura di materiale tecnologico ed arredi, comprensiva di trasporto, installazione al 2° piano, collaudo e manutenzione rispettando le condizioni previste nel capitolato tecnico.

Il suddetto preventivo dovrà pervenire presso questo Istituto a mezzo raccomandata o consegnato a mano in un plico con l'indicazione "**Preventivo PROGETTO A 4 -FESR01 POR PUGLIA-2011-75**", **entro e non oltre le ore 14 del 7/11/2011**

Si precisa che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine ultimo. Pertanto, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il tempo stabilito. Non saranno prese in considerazione offerte prodotte oltre il termine su indicato anche se spedite in tempo utile.

L'aggiudicazione sarà conferita alla ditta che a giudizio di questa Amministrazione avrà offerto le condizioni più favorevoli valutate in termini di qualità e di costo secondo i criteri di cui al capitolato.

Si allega:

- Capitolato;
- Capitolato Tecnico ;
- Domanda di partecipazione.

F.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anastasia Narracci

CAPITOLATO

Art. 1- Generalità

Questa Amministrazione Scolastica ha deciso di procedere tramite cottimo fiduciario ad una gara per la fornitura di materiale tecnologico ed arredi, comprensiva di trasporto, installazione e collaudo nel rispetto delle condizioni previste nel capitolato tecnico.

Si richiede pertanto alla Vs. la migliore offerta che sarà valutata in termini di **qualità e costo**.

Art. 2- Oggetto della gara

Codice CIG : 3383755AF3

Procedura di selezione per l'individuazione della/e Ditta/e aggiudicataria/e della fornitura di materiale tecnologico, ed arredi comprensiva di trasporto, installazione al 2° piano, collaudo, in esecuzione del provvedimento PON 2007/2013 "Ambienti per l'Apprendimento" F.E.S.R. relativo ai seguenti obiettivi/azioni:

PROGETTO A 4 -FESR01 POR PUGLIA-2011-75

Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del primo ciclo

L'intera fornitura comprende n. 2 lotti.

Le Ditte invitate potranno partecipare ad uno solo o ad entrambi i lotti.

Ogni lotto anche se composto da progetti diversi è indivisibile e sarà aggiudicato alla ditta che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'importo a base d'asta è pari ad €. 27.000,00 Iva Inclusa.

Si riserva la facoltà di incrementare l'entità della fornitura con l'acquisto di ulteriore materiale alle medesime condizioni di quello aggiudicato, utilizzando eventuali economie derivanti dalle offerte a ribasso e comunque nell'ambito della somma autorizzata.

Art. 3- Procedura di candidatura

La ditta partecipante dovrà produrre in sede di offerta, a pena di esclusione, un plico contenente l'offerta tecnico-economica (**Busta B**), unitamente alla documentazione Amministrativa (**Busta A**),

Il plico sigillato dovrà riportare la dicitura: **Contiene preventivo per il progetto - A-4-FESR01 POR PUGLIA-2011-1530.**

La **BUSTA A**, sigillata e contrassegnata dalla dicitura "**Documentazione Amministrativa**" **dovrà contenere:**

1. **Dichiarazione Sostitutiva cumulativa** (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante in cui la Ditta dichiara:
 - Che non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell' art. 11, comma 1, lettera a),b),c),d) ed f) del D.Lgs. 24/07/92 n° 358 e s.m.i.;
 - Che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
 - Che sia a conoscenza dello stato dei locali in cui dovranno essere eseguite le opere;
 - Che ha preso visione del capitolato e di accettarlo senza riserva alcuna;
 - Che ha preso visione del progetto in possesso di questa scuola e di accettarlo senza riserva alcuna;
 - Che ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
 - Che mantiene la validità dell'offerta per almeno sei mesi;

- Che consegna e installa i pannelli e accessori con proprio personale entro e non oltre i 30 giorni successivi all'ordine, che il trasporto e l'installazione è a suo carico fino alla sede dell'istituto e nei locali indicati;
 - Di rispettare i termini di consegna; qualora le ditte concorrenti ritenessero di non poter rispettare i termini suddetti, ne potranno indicare altri che costituiranno elemento di valutazione dell'offerta;
 - Il materiale dovrà essere garantito per almeno tre anni, decorrenti dalla data della loro posa in opera, per qualsiasi inconveniente da difetto di fabbrica o di montaggio;
 - Che la fornitura richiesta sia rispondente alle specifiche descritte e comunque tali da essere idonea alla destinazione prefissata.
2. **Copia del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi**, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura;
 3. Dichiarazione di conformità del materiale alla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (T.U. n. 81/2008);
 4. Dichiarazione di disponibilità a presenziare alle operazioni di collaudo della fornitura con l'Esperto Collaudatore nominato da questo istituto e a controfirmare il relativo processo verbale;
 5. Impegno in caso di aggiudicazione a presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui alla legge 266/02 e successive modificazioni.

La mancanza di uno soltanto dei documenti e delle dichiarazioni di cui ai punti precedenti comporta l'automatica e immediata esclusione dalla gara.

AVVERTENZA: chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 dpr 445/00). Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La **BUSTA B**, sigillata e contrassegnata dalla dicitura **“Offerta Tecnico-Economica”** **dovrà contenere:**

Offerta Tecnico - Economica per i materiali richiesti nel Capitolato Tecnico completa di: documentazione tecnica, specifiche tecniche del materiale costituente la fornitura, costo unitario comprensivo di installazione, percentuale dell'aliquota IVA e costo complessivo.

Art. 4- Valutazione delle offerte

L'esame delle offerte è demandata ad una apposita commissione nominata dalla scuola committente.

L'istituzione scolastica valuterà esclusivamente preventivi/offerte comprendenti tutte le voci richieste.

L'amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'articolo 69 R.D. 23/5 1924 N. 827

Art. 5- Qualità dei materiali

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel presente capitolato.

Non saranno accettati materiali, con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste.

Potranno essere ammesse proposte alternative purché ritenute da questa Istituzione Scolastica equivalenti o dotate di caratteristiche tecniche migliorative.

Le aziende e le apparecchiature dovranno rispettare le attuali normative di certificazione europea.

I suddetti certificati dovranno essere allegati già in fase di presentazione dell'offerta.

Art. 6- Termini per il completamento della fornitura

Fermo restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel capitolato, si procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria.

La fornitura e posa in opera richiesta dovrà essere eseguita a regola d'arte.

Il tempo assegnato per la consegna, installazione e messa in opera dei materiali richiesti è di 30 (trenta) giorni a partire dalla data dell'ordine.

Art. 7-Obblighi e oneri della ditta aggiudicataria

La ditta aggiudicataria è l'unica responsabile della perfetta installazione delle apparecchiature e relativi arredi. In particolare resta a carico della ditta aggiudicataria:

- Il divieto di cedere o subappaltare, anche parzialmente, la fornitura e l'installazione, pena l'immediata risoluzione del contratto.
- Il trasporto, lo scarico e l'installazione delle apparecchiature e relativi arredi nei locali dell'Istituto;
- Le prestazioni di personale specializzato per l'installazione e il collaudo;
- I procedimenti, le documentazioni e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del T.U. 81/2008 e s.m.;
- La verifica e la certificazione di quanto realizzato;
- L'azione di informazione del personale della scuola sulla manutenzione del materiale oggetto della fornitura.

La ditta aggiudicataria sarà direttamente responsabile dei danni che dovessero essere arrecati dal proprio personale a persone o a cose anche in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione delle prestazioni.

Art. 8- Collaudo e modalità di pagamento

Il collaudo sarà effettuato **entro 5 giorni** dalla data di consegna alla presenza di tecnici specializzati dell'offerente, del responsabile del progetto e di tecnici nominati dall'Istituto. Al termine delle operazioni verrà redatto apposito verbale che sarà controfirmato dalle parti.

Le fatture dovranno riportare le indicazioni previste dal bando: titolo e codice del Progetto **(PROGETTO A 4 -FESR01 POR PUGLIA-2011-75)**, ed essere inviate a questa Istruzione Scolastica che provvederà al controllo ed alla registrazione. Il pagamento sarà effettuato, esclusivamente tramite bonifico bancario.

Il pagamento della fornitura sarà effettuato a consegna avvenuta in seguito a collaudo favorevole, previa presentazione di fattura e in subordine alle percentuali di accredito degli organi competenti, previo accertamento della regolarità nei pagamenti per importi superiori a € 10.000,00 ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 29/9/1973 n. 602.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.13/8/2010 n.136 e successive modifiche.

Art. 9 Garanzie

La ditta aggiudicataria si obbliga a garantire, per un periodo di almeno 24 mesi a decorrere dalla data del collaudo, l'intera fornitura sia per la qualità dei materiali e degli arredi che per la corretta installazione.

Qualora vengano riscontrati difetti o inosservanze alle sopraelencate prescrizioni, gli stessi dovranno essere prontamente eliminati senza che la ditta possa vantare maggiori compensi. In caso contrario l'Amministrazione si riserva, a suo giudizio insindacabile, l'applicazione di penali di adeguato importo.

Art. 10 Criteri di aggiudicazione

L'offerta sarà valutata secondo i seguenti criteri:

L'appalto sarà aggiudicato alla ditta che a giudizio insindacabile di questa Amministrazione avrà offerto le condizioni più favorevoli valutate in termini di qualità e di costo, anche a seguito di comparazione con le offerte CONSIP ex L. n.296/06, in base ai seguenti elementi di valutazione e nell'ordine di importanza come di seguito indicato:

| | |
|---|-----------------|
| 1. Prezzo <i>Più vantaggioso a parità di caratteristiche tecniche</i> | Punti da 0 a 50 |
| 2. Qualità, funzionalità e rispondenza della fornitura alle caratteristiche tecniche esposte nel capitolato | Punti da 0 a 30 |
| 3. Eventuali caratteristiche migliorative | Punti da 0 a 5 |
| 4. Merito Tecnico (Art. 14 D.Lgs 157/95) <i>Pregresse forniture di pari oggetto ad altre Istituzioni Scolastiche e ad altri Enti (Referenze)</i> | Punti da 0 a 5 |
| 5. Estensione durata di garanzia superiore a 2 anni | Punti da 1 a 3 |
| 6. Rispetto dei tempi di consegna | Punti da 0 a 4 |
| 7. Sede del centro di assistenza tecnica: - 1 per il centro in altra provincia; - 2 per il centro in sede provinciale; - 3 per il centro nel comune di Monopoli. | Punti da 1 a 3 |

Art. 11 Risoluzione del contratto

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Istituzione Scolastica ai sensi delle disposizioni del Codice Civile. È prevista la risoluzione contrattuale oltre ai casi già previsti nel presente capitolato, nei seguenti casi:

1. nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto e a forniture parzialmente eseguite;
2. quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
3. nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
4. nel caso di inadempienza alle clausole e condizioni ai sensi e per gli effetti dell'art. 1453 e ss del C.C.;
5. nel caso in cui vi sia un ritardo ingiustificato nel termine di consegna e installazione rispetto ai termini stabiliti al momento della stipula del contratto.
6. nel caso si riscontri in fase di consegna, di installazione e collaudo la non rispondenza a quanto contenuto nell'offerta.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto e con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Ente appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

La risoluzione contrattuale comporta, per la ditta aggiudicataria, l'obbligo di risarcimento dei danni consequenziali.

Art. 12 Controversie

In caso di controversia giudiziale, il foro competente è quello di territorialmente competente rispetto alla sede della stazione appaltante.

Art. 13 Informativa ai sensi del D.Lgs 196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Monopoli 14/10/2011

F.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Annastasia Narracci

CAPITOLATO TECNICO

A 4 FESR01 POR PUGLIA 2011-75

LOTTO 1 - materiale informatico

Codice CIG 3383819FC2

Titolo Progetto: Active Lesson

importo totale iva inclusa € 6.800,00

| | |
|---|------------------|
| sistema di risponditori a distanza | |
| tecnologia | a radiofrequenza |
| numero risponditori | da 28 a 32 |
| software gestione | si |
| ricevitore | unico |
| <i>indicare la tipologia di domande a cui risponde</i> | |
| <i>indicare il tipo di alimentazione dei risponditori</i> | |
| valigetta contenitore | |
| quantità | 1 |

| | |
|-----------------------------|---|
| computer fisso segreteria | |
| Formato del prodotto | Tower |
| Processore min | intel i3 o Amd Phenom II o di equivalente prestazione |
| Tipo | quadcore |
| Calcolo a 64 bit | Sì |
| RAM | min 4 Gb |
| Memoria | |
| Disco rigido | 0,5 Tb |
| lettore schede | Lettore schede multiplo |
| masterizzatore DVD | Dvd±Rw (±R DL) |
| Scheda video | si |
| Memoria video | 512 Mb min |
| Dispositivo di input | |
| Tipo | Mouse e tastiera non wireless |
| LAN | Scheda di rete - |
| connettività | |
| usb | 6, di cui 2 anteriori |
| casce acustiche | 2 x 15 watt RMS min |
| sistema operativo | Windows 7 professional |
| quantità | 1 |

| | |
|---------------|----|
| scanner piano | |
| formato | A3 |
| quantità | 1 |

Titolo Progetto: Docenti informatizzati

importo totale iva inclusa € 13.520,00

| | |
|--|---|
| schermo di proiezione motorizzato | |
| formato | 16:9 |
| dimensioni (min-max) | |
| larghezza | cm 280-320 |
| altezza | cm 160-180 |
| <i>comprensivo di installazione in sospensione</i> | |
| quantità | 1 |
| computer fisso | |
| Formato del prodotto | Tower |
| Processore min | intel i3 o Amd Phenom II o di equivalente prestazione |
| Tipo | quadcore |
| Calcolo a 64 bit | Sì |
| RAM | min 4 Gb |
| Disco rigido | 1 Tb |
| lettore schede | Lettore schede multiplo |
| masterizzatore DVD | Dvd±Rw (±R DL) |
| Scheda video | si |
| Memoria video | 512 Mb min |
| Dispositivo di input | Mouse e tastiera wireless |
| LAN | Scheda di rete - |
| connettività | Wireless LAN 802.11b/g/n |
| usb | 6, di cui 2 anteriori |
| casce acustiche | 2 x 15 watt RMS min |
| sistema operativo | Windows 7 professional |
| quantità indicativa | 6 |
| monitor | |
| Dimensione: | 19" |
| Formato schermo: | Widescreen |
| Tecnologia: | TFT Matrice Attiva |
| Luminosità: | 250 cd/m ² |
| quantità max | 6 |
| lampada ricambio | |
| per proiettore | modello Benq MP620C |
| quantità indicativa | 6 |
| computer portatile | |
| Processore | Intel Core i3 o equipotente AMD |
| Memoria RAM | 3 GB min |
| Hard disk | 320 GB min |
| Display | 15" formato 16:9 |
| Scheda video | tipo ATI Radeon HD 5470 o equivalente |
| Memoria RAM dedicata | 512 MB |
| Webcam | Si |
| Scheda audio | si |
| masterizzatore dvd | DVD+/-RW SuperMulti DL |

| | |
|--|---|
| Porte di comunicazione | ingresso microfono stereo; uscita cuffie/linea stereo; 1 RJ-45; 1 RJ-11 |
| USB | 3 |
| VGA esterna | Si |
| HDMI | Si |
| Conessioni di rete | |
| Scheda Ethernet | si |
| Standard WiFi | 802.11/N |
| Batteria | 6 celle |
| Sistema operativo | Windows 7 professional |
| quantità indicativa | 2 |
| Videoproiettore | |
| tecnologia | DLP o LCD |
| luminosità | 3000 ansi lumen min |
| risoluzione nativa | WXGA (1280 x 800) |
| telecomando | si |
| durata lampada | 2000 h min |
| quantità | 1 |
| Videoproiettore | |
| tecnologia | DLP o LCD |
| luminosità | 2000 ansi lumen min |
| risoluzione nativa | WXGA (1280 x 800) |
| telecomando | si |
| durata lampada | 3000 h min |
| quantità indicativa | 1 |
| lavagna digitale | |
| dimensione | 75 pollici |
| formato | 16:9 |
| connessione al pc | cavo usb |
| lunghezza cavo | 10 m |
| tecnologia | touchscreen |
| <i>comprensivo di installazione</i> | |
| quantità indicativa | 2 |
| stampante | |
| tecnologia | laser bianco/nero |
| formato carta | A3 |
| <i>indicare costo e durata del toner</i> | |
| quantità | 1 |
| TOTALE LOTTO N. 1 | €. 20.320,00 |

LOTTO 2 - arredi

Codice CIG 33838254B9

Titolo Progetto: Active Lesson

importo totale iva inclusa € 2.200,00

scrivania porta computer

Scrivania con trave portante in metallo

tubo passacavi per la lunghezza

spessore top 25-40 mm

altezza da terra 65-70 cm

lunghezza 140 cm

profondità 70 cm

cassettiera con 3 cassetti, con rotelle

quantità indicativa 4

Armadio blindato

chiusura chiave doppia mappa o analogica
affidabilità

altezza 160-200 cm

larghezza 80-100 cm

altezza 50-60 cm

ripiani 4

quantità 1

Titolo Progetto: Docenti informatizzati

importo totale iva inclusa € 4.480,00

tavolo portacomputer

Scrivania con trave portante in metallo

tubo passacavi per la lunghezza

spessore top 25-40 mm

altezza da terra 65-70 cm

lunghezza 140 cm

profondità 80 cm

cassettiera con 3 cassetti

indicare la disponibilità di colori piano

quantità indicativa 6

armadio metallico

ante scorrevoli in metallo

serratura si

ripiani interni 4

larghezza 160-180 cm

altezza 200 cm

profondità 45 cm

quantità indicativa 4

poltrona dattilo ergonomica

elevazione a gas

a cinque razze con ruote

braccioli con braccioli

quantità indicativa 6

TOTALE LOTTO N. 2

€. 6.680,00

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER LE DOTAZIONI
TECNOLOGICHE E LABORATORI PROGETTO A 4 -FESR01 POR PUGLIA-2011-75
Nota autorizzativa MIUR prot. n° AOODGAI/10372 del 15 settembre 2011.**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ codice fiscale _____ nella qualità di Legale
Rappresentante della Ditta _____ con sede
legale in _____ Via _____ CAP _____
partita IVA _____ Tel. _____ Fax _____
e-mail _____, in relazione al bando pubblicato dalla
Vostra Istituzione scolastica in data _____ con la presente formalizza la propria migliore offerta per la fornitura
e posa in opera di attrezzature come da "Offerta tecnico-economica - Busta B" compilata in modo dettagliato.
Dichiara, inoltre, di aver preso accurata visione del bando di gara e accettarne tutte le condizioni.

Allega alla presente:

- Busta A- Documentazione amministrativa
- Busta B- Offerta tecnico-economica
- Certificati di cui all'art. 3 del bando
- Dichiarazioni di cui all'art. 3 del bando
- Copia documento di identità del legale rappresentante della Ditta offerente.

_____, ___/___/_____

FIRMA
del Legale Rappresentante della Ditta

Il/La sottoscritt_ autorizza, per le attività connesse al presente bando, il trattamento dei dati personali ai sensi del
D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni.

_____, ___/___/_____

FIRMA
del Legale Rappresentante della Ditta
