

TECNOLOGIA
CENTRALI ENERGETICHE PRO E CONTRO

1. **Start, Tutti i programmi, Microsoft Word**
2. **File, Salva con nome**
3. Doppio clic sulla cartella creata
4. scrivere il nome del file **fonti energetiche**
5. **Salva**
6. **File, Imposta pagina, Orizzontale, OK**
7. fare clic su **Inserisci, Intestazione e piè di pagina**. Su **Office 2003** **Visualizza Intestazione e Piè pagina**
8. Digitare Nome e Cognome
9. Premere 2 volte il tasto della tabulazione e fare clic su **Inserisci data**.
10. Fare clic nel **Piè di pagina**
11. **Inserisci, Parti rapide, Campo**. Nelle **Categorie** fare clic su **Informazioni documento**. Nei nomi dei campi scegliere **FileName** e fare clic su **Aggiungi percorso al nome, OK**. Su **Office 2003** **Inserisci, Voce di glossario, Nome file e percorso**.
12. Cliccare su **Chiudi** nella **Barra dell'Intestazione e piè di pagina**
13. scrivere il titolo **fonti energetiche (non usare Word art)**
14. **Tabella, Inserisci tabella**
15. impostare 4 colonne e 8 righe, **OK**
16. **Zoom, Larghezza**
17. **selezionare tutta la tabella** (quadratino in alto a sinistra)
18. impostare la dimensione carattere 14
19. Nella prima riga scrivi le intestazioni di colonne: **FONTI, CENTRALE, PRO, CONTRO**
20. Nella colonna di sinistra le seguenti fonti una per ogni cella:
Vento
Geotermia
Uranio
Acqua
Sole
Biomasse
Carbone, Olio Combustibile
21. Nella seconda colonna inserisci le immagini delle relative centrali che fruttano quella fonte.
22. Completa la tabella con i pro e i contro (i pro e i contro li troverai se scrivi nel motore di ricerca **centrali energetiche**, nel primo sito della lista, quello dell'**Enel**)
23. Fai il bordo colorato alla tabella, selezionando la tabella su **Formato, Bordi e sfondo**.
24. **File, Stampa, Ok**
25. Chiudere il file e salvare le modifiche.