



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO SAN FRANCESCO

(Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado) Cod. Min. RMIC87200T
Via San Francesco, 271 - 00061 Anguillara Sabazia (Rm) C. F. 97201070584

☎ 06.9996621/ 99900860 fax 06 99901154

✉ rmic87200t@istruzione.it - ✉ rmic87200t@pec.istruzione.it

Prot. n. 5229/B15

Anguillara S. 23/09/2015

**BANDO DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
PER LA STIPULA DELLA POLIZZA ASSICURATIVA SCOLASTICA INTEGRATIVA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il d.l. n. 44 dell'1/2/2001, art. 31, comma 2 e 4;

Visto l'art. 7, comma 6 e 6 bis del D. leg.vo 165/2001;

Visto il Decreto Legislativo del 14/3/2013 n. 33;

Premesso che la scuola deve provvedere a breve alla stipula della polizza assicurativa scolastica integrativa ;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto con la quale il Consiglio di Istituto ravvede la necessità di affidarsi ad un broker a cui affidare il compito di individuare, con specifica gara, il miglior prodotto assicurativo per un triennio , 2015/16-2016/17-2017/18;

Precisato che il compenso spettante alla società o figura del broker non sarà dovuto dalla scuola ma consisterà nella provvigione posta a carico della Società assicurativa con cui sarà stipulata la polizza triennale ;

Precisato che alla figura del broker o alla società di brokeraggio non sarà dovuta da parte della scuola, a nessun titolo, alcuna somma accessoria o rimborso;

I N D I C E

Il seguente bando di selezione pubblica per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo finalizzato alla stipula di una polizza assicurativa triennale per la copertura dei rischi da infortunio-responsabilità civile – tutela giudiziaria e assistenza che si possono verificare in ambito scolastico in capo ad alunni e personale dell' Istituto Comprensivo Statale San Francesco Via San Francesco, 271 Anguillara S. (RM).

1. STAZIONE APPALTANTE

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN FRANCESCO Via san Francesco, 271 00061 Anguillara S. (RM)

2. OGGETTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO

Il broker (persona fisica o giuridica), ad avvenuto conferimento dell'incarico, valutate le necessità dell'istituto:

A. sottopone all'Istituto la lista di Compagnie Assicurative da invitare alla gara, si impegna ad assistere l'Amministrazione Scolastica nella predisposizione del bando di gara per la scelta della Compagnia;

B. esegue la valutazione comparativa e ne individua la migliore, intesa come quella che, a parità di premio assicurativo individuale, garantisce una maggiore copertura rischi soprattutto nei riguardi degli alunni. Tali prestazioni sono da considerarsi imprescindibili, e il loro mancato assolvimento comporta la non ammissione del broker alla gara o, se già conferito, la revoca dell'incarico;

C. redige prospetti comparativi e relazione di valutazione nel merito delle proposte pervenute, dovrà documentare e motivare in relazione gli aspetti e gli elementi che hanno concorso ad individuare l'offerta ritenuta migliore;

D. collabora con la Scuola nella gestione amministrativa della polizza assicurativa stipulata con la Compagnia aggiudicataria, e presta ad essa assistenza e consulenza nella gestione dei sinistri e nella liquidazione dei relativi indennizzi e risarcimenti;

E. svolge interventi di mediazione con la Compagnia per la riduzione del rischio di contenzioso, nonché attività di assistenza, consulenza e conciliazione nella gestione di controversie relative ai sinistri già verificatisi e pendenti alla data di conferimento dell'incarico;

F. informa l'Istituto sulle innovazioni legislative che dovessero intervenire in materia di assicurazioni, e presta supporto al personale scolastico delegato alla gestione di tutte le attività inerenti le prestazioni assicurative.

Le prestazioni di cui ai punti A – B – C – D – sono per il Broker imprescindibili e obbligatorie, e se non prestate comportano l'esclusione dalla selezione o, se già conferito, la revoca dell'incarico.

Le prestazioni del Broker di cui ai punti E – F se fornite integralmente danno luogo al punteggio di 10 punti a singolo punto come previsto alla Tabella di Valutazione riportata al Punto 6 del Bando.

I servizi di consulenza e brokeraggio non comporteranno per la Scuola alcun onere diretto, né presente né futuro, per compensi, rimborsi o quanto altro.

Tali servizi verranno remunerati, secondo consuetudine di mercato, da parte della Compagnia di Assicurazione con la quale saranno stipulate le polizze, secondo la comune prassi della c.d. "clausola broker".

Nessun compenso potrà altresì essere richiesto nel caso in cui l'Istituto ritenga di non procedere alla stipula del contratto di assicurazione o non si produca il buon esito della gara ad evidenza pubblica.

Nel caso in cui il rapporto di brokeraggio con l'Istituto si interrompa, il Broker rinuncia a far valere ogni pretesa sui premi assicurativi relativi alle annualità successive a quella in cui interviene lo scioglimento del suddetto rapporto.

3. SERVIZI AGGIUNTIVI DEL BROKER

In aggiunta alle prestazioni di base illustrate al precedente punto 2, il Broker può offrire servizi aggiuntivi e supplementari, purché delimitati all'ambito della polizza assicurativa scolastica e diretti a migliorare i rapporti con la Compagnia, eventuali soggetti terzi aventi interesse, gli assicurati e - se trattasi di alunni - i relativi genitori o tutori.

Il Broker potrà elencare i servizi accessori di cui sopra con specifica dichiarazione; ad ognuno dei servizi aggiuntivi, se ritenuto congruo e attinente l'ambito assicurativo scolastico, e quindi utile, sarà attribuito il punteggio ulteriore di 2 punti previsto alla Tabella di Valutazione di seguito riportata.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla presente gara Broker o Società di Brokeraggio regolarmente iscritte al R.U.I. - Registro Unico degli Intermediari assicurativi - previsto dall'art. 109 del D. Lgs.209/2005.

I Broker e le Società di Brokeraggio dovranno possedere, inoltre, i requisiti di seguito indicati:

- a) regolare iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività coerente con quella oggetto dell'appalto;
- b) iscrizione al citato R.U.I. (già Albo dei Mediatori di Assicurazioni di cui alla Legge 792/1984);
- c) regolarità rispetto agli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti e pagamenti in materia di imposte, tasse e contributi sociali;
- d) non essere destinatari di provvedimenti giudiziari;
- e) comprovata esperienza in attività di mediazione assicurativa svolta per almeno in una istituzione scolastica o altra amministrazione pubblica, con regolare mandato di brokeraggio assicurativo.

5. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è fissata in 3 (tre) anni con decorrenza dalla data di formale affidamento dell'incarico. Non è ammessa alcuna forma di tacito rinnovo a norma del D.L. 193/2003.

L'Istituzione scolastica ha facoltà di recedere unilateralmente dal contratto in oggetto al termine di ogni annualità dalla data di sottoscrizione con preavviso di sessanta giorni e senza obbligo di motivazione, così

come previsto dall'art. 5 c. 4 del D. L. n. 7/2007 convertito in legge con L. n. 40/2007, mediante invio di semplice dichiarazione a mezzo raccomandata A.R.

Tale facoltà è riconosciuta anche al Broker, il quale comunque dovrà garantire il servizio fino alla fine dell'annualità in corso e la chiusura delle pratiche in essere.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, che può avvalersi di un'apposita commissione istruttoria, a cui è rimessa la scelta del broker affidatario dell'incarico.

Risulterà affidatario il broker che avrà conseguito il punteggio più alto composto dalla somma parziale dei punteggi parziali come di seguito riportati.

Titolo requisito valutabile e relative note	Punteggio massimo attribuibile	Modalità di calcolo e attribuzione del punteggio
Le prestazioni comprese alle lett. A-B-C-D sono per il Broker imprescindibili e obbligatorie, e se non prestate comportano l'esclusione della selezione o, se già conferito, la revoca dell'incarico	//	
Per le prestazioni indicate ai punti E-F	20 punti (10+10)	
Offerta ed esecuzione di servizi aggiuntivi e supplementari, illustrati al punto 3 del bando	10 punti	Massimo 5 servizi accessori, ad ognuno dei quali è riconosciuto 2 punti
Anzianità di iscrizione all'albo dei broker L'anzianità è considerata per anni interi decorrenti dall'anno di iscrizione al corrente anno 2015 compreso	20 punti	Massima anzianità di iscrizione è attribuito il punteggio di 20 punti. Al broker che possiede una minore anzianità è attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore. (punteggio anzianità massima: $20 = \text{anzianità ditta n.1} : x$)
Attività di broker a favore di Istituti scolastici statali Vanno considerati solo i servizi di brokeraggio del tutto analoghi e affini a quelli oggetto del bando e prestati negli ultimi 5 (cinque) anni scolastici	30 punti	Al broker che negli ultimi 5 anni scolastici ha ricevuto , il maggior numero di incarichi, sono attribuiti 30 punti Al broker che negli stessi anni ha ricevuto un numero di incarichi minore, è attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore. (maggior numero incarichi: $30 = \text{incarichi ditta n. 1} : x$)
Compensi e provvigioni a carico della Compagnia Assicurativa aggiudicataria della polizza triennale Per compenso o provvigione economicamente più bassa, è da intendersi quella meno costosa per la Compagnia che risulterà aggiudicataria della polizza triennale	20 punti	Al broker che richiede il compenso economicamente più basso, è attribuito il punteggio massimo di 20 punti. Ai concorrenti che avanzano una richiesta economica più elevata è attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore. (x : percentuale più bassa= $20 : \text{punti ditta n.1}$)

7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'istituto si riserva il diritto di sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione, a suo

insindacabile giudizio, senza che le ditte concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

L'istituto si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua, ai sensi dell'Art. 69 RD 827/24.

La commissione esamina la documentazione prodotta dai concorrenti, valuta i requisiti e decide sull'ammissione o meno dei concorrenti; predispose la graduatoria delle offerte ammesse, collocando al primo posto il concorrente che avrà raggiunto il punteggio maggiore secondo la tabella dei criteri di aggiudicazione.

A parità di punteggio si procederà al sorteggio, alla presenza dei concorrenti stessi.

Saranno effettuate le verifiche delle normative vigenti.

La graduatoria avente validità di tre anni (3) , potrà essere utilizzata per la scelta di eventuali ulteriori contraenti ove il o i presenti contratti vengano risolti per qualunque causa.

8. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per prendere parte alla gara, i Broker interessati dovranno far pervenire all'Istituto a mezzo raccomandata AR o raccomandata a mano a, entro le ore 12,00 del giorno 30/09/2015 un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e della seguente dicitura, "Affidamento del Servizio di Consulenza ed Assistenza Assicurativa (Brokeraggio)" , pena l' esclusione dalla gara.

Le buste saranno aperte lo stesso giorno alle ore 12.00, fatti salvi rinvii dovuti ad impedimenti al momento non prevedibili.

Il plico dovrà essere inviato all'Istituto Comprensivo Statale San Francesco, via San Francesco, 271 00061 Anguillara Sabazia (RM).

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- **"BUSTA A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI "** - **"BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA"** La busta contrassegnata dalla lettera "A"

La busta contrassegnata dalla lettera "A" a pena di esclusione, dovrà contenere:

All. 1 dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari Art. 3 Legge n.136 del 13/08/2010 modificata dal DL n. 187 del 12/11/2010 convertito, con modificazioni nella Legge n. 217 del 17/12/2010

All. 2 dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'Art. 46 , 47 e 76 DPR 445/2000

All. 3 Informativa privacy

La busta contrassegnata con la lettera "B" a pena esclusione, dovrà contenere:

Nell'offerta tecnico- economica il broker, a pena esclusione, deve indicare i seguenti elementi:

- 1) Servizio dell'incarico di brokeraggio (punto 2)
- 2) Servizio aggiuntivo e supplementario (punto 3)
- 3) Anzianità di iscrizione all'albo dei broker
- 4) Attività di brokeraggio prestate a favore di scuole e Istituti
- 5) Compensi e provvigioni a carico della Compagnia di assicurazione aggiudicataria.

9. PUBBLICAZIONE ESITI

La graduatoria e aggiudicazione saranno pubblicati all'Albo sito web dell'Istituto.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il responsabile del procedimento è il DSGA , Annamaria Marrone. Informazioni di natura tecnica e/o amministrativa potranno essere richieste al DSGA, tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo email: rmic87200t@istruzione.it.

11. RENUMERAZIONE DELL'INCARICO

I servizi di consulenza e brokeraggio non comporteranno per la scuola alcun onere diretto né presente né futuro per compensi, rimborsi o quanto altro.

Tali servizi verranno remunerati, secondo consuetudine di mercato, da parte della compagnia di assicurazione con la quale saranno stipulate le polizze secondo la comune prassi della c.d. "Clausola broker".

Nessun compenso potrà altresì essere richiesto nel caso in cui la scuola ritenga di non procedere alla stipula del contratto di assicurazione o non si produca il buon esito della gara ad evidenza pubblica.

Nel caso in cui il rapporto di brokeraggio con la scuola si interrompa, il broker rinuncia a far valere ogni

pretesa sui premi assicurativi relativi alle annualità successive a quella in cui lo scioglimento del suddetto rapporto.

12. MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dei premi annuali dovuti alla Compagnia Assicurativa verrà effettuato direttamente dall'Istituto.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 10 co. 1 Legge 31/10/96 n. 675 in seguito specificato dall' Art. 3 del DLgs 196 del 2003 (Codice Privacy) e del regolamento ministeriale n. 305/06, i dati personali saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e potranno essere in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il titolare del trattamento dei dati è il dirigente Scolastico Paola Di Muro a cui i soggetti interessati potranno rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i propri diritti, così come previsto dall'art. 7 del Codice Privacy.

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Paola Di Muro

Firma omessa ai sensi dell'Art. 3 co. 2 DL 39/93

INFORMATIVA AI SENSI DEL D. L.vo 196/03, ART. 13 D.M. 305/06.

Il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 prevede il diritto alla protezione dei dati personali riguardanti chiunque.

In ottemperanza a quanto previsto dalla citata normativa, la sottoscritta Paola Di Muro, Dirigente Scolastica dell'I.C.S. San Francesco, via San Francesco, 271 Anguillara Sabazia (RM), che tratta i Suoi dati personali, in qualità di "titolare del trattamento", informa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/03, che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua/Vostra riservatezza e dei Suoi diritti.

In particolare, per il trattamento dei "dati sensibili"(che, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera d) del D.Lgs n. 196/03, sono i dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale), art.26 del D.Lgs n.196/03, prevede che essi possono essere oggetto di trattamento solo con il consenso scritto dell'interessato e previa autorizzazione del Garante per la protezione dei dati personali.

Questo Istituto comunica che, al fine dell'instaurazione e gestione del rapporto contrattuale tra la scrivente e la S.V., sarà in possesso dei **Suoi dati personali** da Lei conferiti.

1. La informo, pertanto, che tali dati verranno trattati con il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici: Tutti i dati di cui all'oggetto verranno conservati e trattati nel pieno rispetto della riservatezza in ottemperanza a tutte le norme vigenti.

2. I dati verranno trattati per l'adempimento di obblighi contrattuali, legali, fiscali, nonché per consentire una più efficace gestione dei rapporti lavorativi (ad es. per comunicazioni varie non a scopo pubblicitario). Potranno, inoltre, essere trattati per perseguire un legittimo interesse dell'I.C.

3. Il conferimento dei dati di cui all'oggetto è necessario per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e, pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per la Istituzione scolastica di dare esecuzione al contratto. Qualora siano richiesti altri dati per altri scopi, Lei verrà informato delle nuove finalità e delle conseguenze del mancato conferimento.

4. Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimenti di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati in Italia esclusivamente per le finalità di cui al punto 2. a: banche per i pagamenti dovuti, consulenti, Enti pubblici. I dati saranno, inoltre, trattati da personale interno alla Istituzione scolastica (personale amministrativo, Dirigente scolastico, Dirigente dei Servizi Generali Amministrativi, membri del Consiglio di Istituto), nominato ai sensi della legge. Il personale ed i responsabili di cui sopra potranno accedere ai dati e compiere operazioni solo se ciò sia strettamente necessario allo svolgimento dell'incarico assegnato all'interno della struttura scolastica. Questo Istituto si premurerà di far garantire la massima riservatezza dai terzi e dagli incarichi e responsabili suindicati, comunicando loro le finalità per cui i dati sono stati conferiti.

5. Tutti i dati di cui all'oggetto verranno conservati anche dopo la cessazione del rapporto contrattuale per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione del rapporto contrattuale stesso.

6. **Titolare** del trattamento dei dati conferiti all'I.C.S. San Francesco di Anguillara S. (RM), è il suo legale rappresentante Dott.ssa Paola Di Muro Dirigente scolastico. Ad essa Lei si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. L.vo 196/03. **Responsabile** del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi – Annamaria Marrone. **Incaricato** del trattamento dei dati è il personale addetto all'Ufficio di Segreteria.

In applicazione del D.lgs. n. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente:

- all'ambiente in cui vengono custoditi;
- al sistema utilizzato per elaborarli
- ai soggetti incaricati al trattamento

Relativamente ai dati personali in possesso della scrivente, Lei potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.L.vo 196/03, che si riporta di seguito:

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. **ISTITUTO COMPRENSIVO**

STATALE SAN FRANCESCO via San Francesco n. 271 – 00061 Anguillara S. (RM)

sedi associate: scuola dell'infanzia Via Maria Felice, 9 – scuola primaria via Mainella, 2 – scuola secondaria di primo grado via San Francesco, 271

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a. dell'origine dei dati personali;
- b. delle finalità e modalità del trattamento;
- c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2°;
- e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b. al trattamento di dati personali che lo riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI
Dott.ssa Paola Di Muro

CONSENSO DELL'INTERESSATO AL TRATTAMENTO DI PROPRI DATI

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto l'informativa sulla modalità di trattamento dei dati personali ex.art.13 D.L.vo 196/03. Pur non essendo obbligatorio per le finalità di cui sopra, con la presente firma esprime il proprio consenso al trattamento dei dati conferiti. Dichiaro inoltre di aver preso visione dell'art. 7 del D. Lgs. N. 196/03, contenete i diritti dell'interessato.

.....

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE INCARICO SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER STIPULA POLIZZA ASSICURATIVA SCOLASTICA INTEGRATIVA E CONTESTUALE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 DPR 445/2000)

All'I.C.S. SAN FRANCESCO

Via San Francesco, 271

00061 Anguillara S. (RM)

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il, in qualità di
della società di brookeraggio
con sede a via n°
tel. fax mail
codice fiscale partita I.V.A.

DICHIARA

- di essere disponibile ad assumere l'incarico di cui al bando prot. n./C27 del .../07/2015
- di essere disponibile ad effettuare i servizi dell'incarico di brokeraggio di cui al punto 2 del bando – lettere A – B – C –D (prestazioni imprescindibili e obbligatorie);
- di essere disponibile ad effettuare i servizi dell'incarico di brokeraggio di cui al punto 2 del bando – lettera E ____ (si/no) F ____ (si/no);
- di essere disponibile ad effettuare i servizi Aggiuntivi e Supplementari di cui al punto 3 del bando:

.....
.....
.....
.....

- l'anzianità di iscrizione all'albo dei Broker di anni n. _____ (_____ in lettere);
- di aver prestato attività di brokeraggio a favore di Scuole e Istituti: _____;

- compensi e provvigioni a carico della Compagnia di Assicurazione Aggiudicataria:
.....
.....
.....

DATA

FIRMA
(firma chiara e leggibile)

AVVERTENZE:

Ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi in materia. Ai sensi dell' art. 75 DPR n. 445/2000, se a seguito di controllo emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il, in qualità di
della società di brokeraggio
con sede a via n°
tel. fax mail
codice fiscale partita I.V.A.....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA
quanto segue

1. Che la sopracitata società di brokeraggio è regolarmente iscritta alla C.C.I.A.A. per attività coerente con quella oggetto dell'appalto;
2. Che la sopracitata società di brokeraggio è regolarmente iscritta al R.U.I. (già albo dei Mediatori di Assicurazioni di cui alla Legge 792/1984);
3. Che la sopracitata società di brokeraggio è in regola rispetto agli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti e pagamenti in materia di imposte, tasse e contributi sociali;
4. Che la sopracitata società di brokeraggio non è destinataria di provvedimenti giudiziari;
5. La comprovata esperienza in attività di mediazione assicurativa svolta per almeno in una istituzione scolastica o altra amministrazione pubblica, con regolare mandato di brokeraggio assicurativo

Dichiaro di aver preso cognizione della disciplina vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e dei propri diritti nello specifico ambito, riportati nell'informativa allegata al bando.

Si allega fotocopia DOCUMENTO D'IDENTITÀ.

(luogo e data)

IL DICHIARANTE

.....

AVVERTENZE:

Ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi in materia. Ai sensi dell' art. 75 DPR n. 445/2000, se a seguito di controllo emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.