



# COMUNE DI DERUTA

## PROVINCIA DI PERUGIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

**REGISTRO GENERALE nr. 264 Del 07-06-2017**

**OGGETTO: Servizio di informazione turistica ed accoglienza turistica periodo settembre 2016 - agosto 2017. Impegno per rimborso spese.**

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA

##### **RICHIAMATI:**

- Il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- Lo Statuto Comunale vigente;
- Il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- La vigente regolamentazione tutta in materia di organizzazione degli Uffici e dei Servizi e per i singoli settori di attività;
- Il decreto sindacale di conferimento delle posizioni organizzative e di gestione, a rilevanza esterna, contemplate dall'art. 107, D. Lgs. n. 267/2000.

Tutto ciò premesso,

- **VISTA E RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta comunale n. 117 del 29.09.2016, esecutiva ai sensi di legge ed avente ad oggetto "Servizio di informazione ed accoglienza turistica periodo settembre 2016 – agosto 2017. Determinazioni";
- **VISTO** che con l'atto sopra citato si è disposto " *di servirsi dell'Associazione "Pro Deruta" affinché renda a favore dei turisti e dei visitatori che affluiscono nella città, un servizio di accoglienza ed informazione turistica attivo tutto l'anno, dal lunedì alla domenica, per almeno 6 ore medie giornaliere;*
- *di dare atto e disporre che il suddetto servizio nasce come e dovrà essere sempre privo di remuneratività e che per questo è fatto assoluto divieto all'Associazione "Pro Deruta" di vendere biglietti di ingresso a Pinacoteca comunale e Museo regionale della Ceramica, prodotti tipici, guide turistiche, souvenir, etc. ed introitarne i proventi, pena immediata cessazione del rapporto; di riconoscere, stante quanto sopra, all'Associazione "Pro Deruta", con oneri a valere sul bilancio comunale, esclusivamente un rimborso spese correlato a costi sostenuti e documentati ( cancelleria, prodotti per la pulizia del locale, spese di carburante per il raggiungimento, da parte del volontario addetto, dell'Ufficio di Piazza dei Consoli con partenza dalla sua residenza, spese assicurative, costi di affissione manifesti e volantini presso i vari uffici affissione), senza applicazione di alcuna metodologia preventiva e forfettaria";*

- **RITENUTO** , stante quanto sopra ed in ragione delle comunicazioni rese dall'Associazione Pro Deruta, di dover e poter assumere, a titolo preventivo, l'impegno contabile atto a garantire il previsto rimborso delle spese sostenute dal settembre 2016 all'agosto 2017;
- **DATO ATTO** che in capo all'istruttore il presente atto, così come in capo ai funzionari chiamati ad esprimere i pareri di cui all'art. 49 del D.lvo n° 267/2000, non sussistono profili di incompatibilità e di conflitto di interessi rispetto ai suoi contenuti ed ai beneficiari dei suoi effetti;
- **VISTI** il D.lvo 18.08.2000, n° 267 e lo Statuto comunale;
- **VISTI** il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi e i decreti sindacali di nomina dei Responsabili di area e di conferimento della titolarità delle posizioni organizzative;

#### **DETERMINA**

- Di impegnare a valere sul centro di costo 720 "SERVIZI TURISTICI", capitolo 931 "CONTRIBUTI DIVERSI" , la somma di euro 3.000,00, finalizzata al rimborso delle spese proprie dell'Associazione Pro Deruta connesse all'attività di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 117 del 29.09.2016, cui si rinvia.

L'Istruttore: Laura Pagnotta

---

#### ***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

***OGGETTO: Servizio di informazione turistica ed accoglienza turistica periodo settembre 2016 - agosto 2017. Impegno per rimborso spese..***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta in oggetto.

*Deruta, li 07-06-2017*

**Il Responsabile di Area**  
*Marco Taralla*

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005 e norme collegate.