

Permesso straordinario per matrimonio
(Personale a tempo indeterminato/determinato)

Al Dirigente scolastico

Oggetto: permesso straordinario per matrimonio

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ prov. _____ e residente in _____
comune di _____ cap _____ prov. _____
assunto/a a tempo indeterminato/determinato in qualità di _____
in servizio presso _____

COMUNICA

ai sensi dell'art. 15, comma 3, del Ccnl Scuola 2006/2009 di usufruire dal _____ al _____ di permessi straordinari retribuiti per matrimonio.

A TAL FINE DICHIARA

che il matrimonio avverrà il _____;
che non appena ne sarà in possesso produrrà il certificato di matrimonio.

Distinti saluti.

Data, _____

Firma

Nota: per il personale a tempo determinato citare in aggiunta l'art. 19 del Ccnl Scuola 2006/2009