

COMUNE DI CRUCOLI
(Prov. Crotone)

CAPITOLATO DI APPALTO PER LA FORNITURA, PREPARAZIONE E SOMMINISTRAZIONE DI PASTI AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE MATERNE, ELEMENTARIE MEDIE DEL COMUNE DI CRUCOLI PER L'ANNO SCOLASTICO 2005/2006

Art. 1

Oggetto dell'appalto è la fornitura, preparazione e somministrazione dei pasti per il servizio di refezione scolastica nelle scuole materne, elementari e medie del comune di Crucoli per l'anno scolastico 2005/2006,

I plessi scolastici interessati al servizio sono i seguenti:

A) Scuole materne :

Crucoli Torretta - Via Villa Comunale ;

Crucoli - Via Mazzini ;

B) Scuole elementare:

Crucoli Torretta - Via Villa Comunale ;

Crucoli - Via Mazzini ;

C)- Scuole Media

Crucoli Torretta - loc. Piana Grande;

Crucoli - Viale della Repubblica ;

Art. 2

I pasti da somministrare vengono presuntivamente indicati in n.180 / 200 giornalieri ;
Il servizio dovrà essere effettuato nelle scuole materne, elementari e medie dal lunedì al venerdì;

Il calendario programmato è indicativo e potrà subire variazioni in relazione alle esigenze didattiche delle scuole interessate.

La mancata attivazione o la soppressione, temporanea o definitiva, in alcuno dei plessi indicati, del servizio di mensa, per sospensione dell'attività scolastica o per cause di forza maggiore, non dà diritto a rivendicazione alcuna da parte della Ditta.

Alla ditta verranno pagati , dopo il conteggio , esclusivamente i ticket consegnati, a questo Ente con allegati i buoni di consegna originali e fattura di pagamento.

L'aggiudicatario non potrà in nessun caso procedere alla sospensione del servizio mensa con autonoma decisione .

Nel caso in cui il numero delle presenze dovesse diminuire sensibilmente per causa di forza maggiore derivante da una scarsa frequenza degli alunni (giorni pre e post festivi, maltempo, malattie ecc.) l'eventuale sospensione del servizio dovrà essere

tassativamente concordata con l'Amministrazione Comunale e con il Dirigente del servizio scolastico.

Art. 3

I pasti dovranno essere preparati in conformità alla allegata tabella dietetica e menu' settimanale predisposti dal competente servizio dell'A.S.L. N.5 ;

Essi dovranno essere erogati, indicativamente, dalle ore 12,00 alle ore 13,00 nelle scuole materne ed elementari, , salvo diverse disposizioni delle autorità scolastiche e/o comunali.

Art. 4

Per l'anno scolastico 2005/2006 i pasti dovranno essere preparati esclusivamente in locali idonei:

Art. 5

L'aggiudicatario del servizio dovrà dotare, a propria cura e spese, i locali utilizzati per la somministrazione e consumazione dei pasti, di tutti i materiali e suppellettili , necessari ed idonei per la somministrazione dei pasti, ed in genere di quant'altro necessario all'espletamento del servizio in particolare l'aggiudicatario doterà quotidianamente tutti i tavoli mensa di appositi ed idonei tovaglie e fornirà a ciascun consumatore oltre alle stoviglie anche tovaglioli e bicchieri;

La ditta dovrà prendere visione dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente esistenti, prima della formulazione dell'offerta e dichiarare espressamente nella medesima di aver preso visione degli stessi, nonché di aver preso piena cognizione delle condizioni dell'appalto, e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'espletamento del servizio, e tali da considerare remunerativo il prezzo offerto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere specifica attestazione degli avvenuti sopralluoghi da parte delle ditte presso i plessi scolastici al personale comunale, o in servizio presso le scuole, che avranno accompagnato le ditte stesse.

Art. 6

La ditta aggiudicataria provvederà a preparare e distribuire i pasti con proprio personale, mezzi ed attrezzature adeguati, presso i plessi scolastici interessati alla refezione, ed a somministrarli unicamente agli alunni ed al personale che si presentino muniti di apposito ticket rilasciato dal Comune.

Il materiale, le attrezzature e gli automezzi utilizzati dovranno essere dichiarati tecnicamente ed igienicamente idonei dai competenti servizi comunali e della ASL.

In particolare, per il trasporto dovranno essere utilizzati contenitori atermici .

Art. 7

Tutti i viveri ed i condimenti impiegati nella preparazione dei cibi dovranno essere di primissima qualità.

Dovranno essere adottati tutti gli accorgimenti imposti dai più moderni principi igienici.

L'assuntore dovrà approvvigionarsi, con mezzi propri ed a sua cura e spese, di tutti i condimenti, dei viveri e di quanto altro occorrente per la preparazione, somministrazione e trasporto dei pasti.

Art. 8

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla accurata pulizia ordinaria e straordinaria dei locali adibiti a refettorio, nonché di tutte le attrezzature utilizzate; le spese relative sono a suo totale carico.

Art. 9

La ditta aggiudicataria si impegna a destinare stabilmente al servizio il personale necessario, avente adeguata qualificazione, e che sia, preferibilmente, residente nel Comune di Crucoli.

Tutto il personale dovrà essere fornito di certificato di idoneità sanitaria e dotato degli indumenti suggeriti dalle norme igieniche e di decoro (copricapo-giacche-tute), e dovrà conservare un contegno corretto, educato ed improntato al massimo rispetto dei commensali e dell'ambiente.

L'elenco del personale impiegato, corredato dalle fotocopie dei certificati sanitari di idoneità, deve essere consegnato al Comune prima dell'inizio del servizio. Ogni eventuale sostituzione o integrazione di personale dovrà essere comunicata all'Amministrazione comunale.

L'aggiudicatario dovrà osservare in favore dei lavoratori dipendenti addetti al servizio il contratto collettivo di lavoro di categoria vigente e provvedere in loro favore a tutti gli obblighi assicurativi e previdenziali.

Almeno tre giorni prima dell'attivazione del servizio di mensa l'aggiudicatario farà pervenire all'ufficio di Segreteria del Comune l'elenco del personale utilizzato corredato dalle fotocopie dei documenti sanitari, assicurativi e contributivi (INPS e INAIL)

Art. 10

Il servizio dovrà essere attuato con la più scrupolosa osservanza delle norme igieniche e profilattiche atte ad evitare che si possono avere inconvenienti di sorta, e cioè in relazione alla qualità, alla conservazione, alla confezione e alla somministrazione dei cibi ed ingredienti; in relazione alla pulizia dei locali di cucina, di deposito, dei mezzi di trasporto, nonché delle stoviglie e suppellettili da tavola e da cucina; sia, infine, in relazione ai requisiti del personale da utilizzare.

La ditta si impegna, in ogni caso, al rispetto di tutte le disposizioni in materia igienico-sanitarie dettate dal competente servizio dell'ASL.

L'aggiudicatario ed il personale da Lui utilizzato per la somministrazione dei pasti dovranno assumere, specie all'interno dei locali scolastici un'atteggiamento comportamentale ispirato ai principi della massima correttezza, cordialità e disponibilità;

In particolare il suddetto personale dovrà evitare ogni occasione di controversia , litigi , polemiche anche solo verbali con gli alunni , genitori eventualmente presenti e gli operatori scolastici rimandando ogni eventuale oggetto di discussione nella sede più opportuna che è quella degli uffici comunali.

Art. 11

Fermo restando i controlli di competenza della A.S.L., il Comune si riserva la facoltà di effettuare ispezioni in qualsiasi momento, al fine di verificare il buon andamento del servizio, nonché di controllare la piena rispondenza dei requisiti richiesti per tutti gli alimenti, anche attraverso analisi da effettuarsi presso strutture pubbliche o private convenzionate.

Previo accertamenti ed analisi da parte dei competenti organi sanitari, il Comune potrà richiedere l'eliminazione delle merci ritenute scadenti e comminare penali nella misura e secondo le modalità di cui al successivo art.12, accollando le spese sostenute all'assuntore, qualora sarà ritenuta la sua inadempienza.

Art. 12

In caso di inottemperanza ad uno degli obblighi di cui al presente capitolato, il Comune applicherà di volta in volta, a suo insindacabile giudizio, penali variabili tra €500,00 e €1.000,00 , a seconda della gravità od a seguito di ripetute contestazioni.

Il Comune si riserva comunque il diritto di risolvere il contratto, ai sensi dell'Art. 1456 C.C., fatto salvo il diritto del Comune stesso al risarcimento dei danni.

Art. 13

Ai fini del pagamento, il conteggio dei pasti sarà effettuato su apposito modello, firmato dalla ditta e controfirmato, per attestazione, dal personale scolastico in servizio.

Il pagamento avverrà di norma mensilmente, e comunque entro 60 giorni dalla presentazione della relativa fattura, con apposita determinazione del dirigente di settore, previo accertamento del numero dei pasti forniti che avverrà mediante consegna dei ticket da parte del gestore della mensa;

Art. 14

Il prezzo offerto a pasto si intende fisso per tutta la durata del contratto, senza alcuna possibilità di revisione di esso.

Tale prezzo si intende formato dalla ditta concorrente in base a calcoli di convenienza, a tutto suo rischio, ed è quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità e circostanza che l'appaltatore stesso non abbia tenuto presente.

Il prezzo unitario di ogni pasto è unico e non varia in relazione all'età dell'utente ed alla conseguente e necessaria diversa consistenza degli stessi.

Art. 15

È espressamente vietato il sub-appalto totale o anche parziale del servizio, sotto qualsiasi forma.

Art. 16

La ditta appaltatrice sarà direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni, di qualsiasi natura e per qualsiasi motivo dalla stessa arrecati, in corso di appalto, ai fruitori del servizio mensa, ed, in generale, a persone o cose.

Art. 17

A titolo di cauzione definitiva, l'impresa aggiudicataria dovrà produrre polizza fidejussoria, o assegno circolare bancario intestato al Comune di Crucoli pari al 10% dell'importo annuo presunto di aggiudicazione, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, dell'eventuale risarcimento di danni nonché del rimborso di somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente, sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimenti, o cattiva gestione, o altro evento a lui imputabile.

Art 18

L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto nel termine che sarà indicato, previa presentazione della necessaria documentazione richiesta .

Tutte le spese di contratto, nonché quelle da esso dipendenti e conseguenti, sono a carico della ditta aggiudicataria.

Art. 19

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere al rinnovo dell'affidamento anche per gli anni scolastici 2006/2007 alla stessa ditta aggiudicataria, previo parere favorevole e positiva attestazione da parte della A.S.L. n. 5, della Direzione scolastica , nonché del competente ufficio comunale, sul buon andamento ed efficiente svolgimento del servizio da parte della ditta stessa.

In caso di rinnovo, disposto con esplicito provvedimento dell'Amministrazione, il prezzo del singolo pasto verrà aggiornato all'indice ISTAT vigente al momento del rinnovo stesso.

Art. 20

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si fa riferimento e rinvio al Capitolato generale d'oneri per le forniture ed i servizi in vigore, nonché a tutte le disposizioni normative vigenti che regolano la materia.

Crucoli li, 05/09/2005

Il responsabile settore