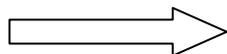




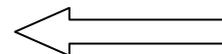
XI Istituto Comprensivo Statale "A. Vivaldi" - Padova

Segreteria Didattica e Direzione:

Via Chieti, 3 Padova - Tel. 049/ 681211- fax 049/8809389



PROMEMORIA PER LE FAMIGLIE



Anno Scolastico 2013/2014

Scuola Primaria "F.Randi" Via Piave, Padova Tel.0498712112
Scuola Primaria "D.Valeri" Via Monte Santo, Padova Tel.049 8717610
Scuola Primaria "V.Zanibon" Via Siracusa, Padova Tel.0498759011

Orario di Segreteria:

⇒ da lunedì a sabato compreso: ore 10.30 – 13.00

⇒ Nei mesi di luglio e agosto la segreteria sarà chiusa il sabato
sabato 31 agosto aperto

Gentili Famiglie,

si invia questo breve promemoria, ritenendo utile fornire notizie essenziali per l'avvio del futuro anno scolastico e per ricordare alcune scadenze.

Giovedì 5 settembre 2013 Assemblea dei Genitori per gli alunni di classe Prima:

Scuola Zanibon: ore 15.00

Scuola Valeri: ore 16.00

Scuola Randi: ore 17.00

Giovedì 12 Settembre 2013: inizio delle lezioni a. s. 2013-2014, come da calendario regionale. Apposito avviso sarà esposto alla fine di Agosto all'esterno dei cancelli dei singoli Plessi.

Giovedì 12 e venerdì 13 settembre l'orario sarà ridotto: ore 8.15 – 14.00 per tutte le classi delle tre Scuole Primarie.

A partire dalla seconda settimana di scuola, da **lunedì 16 settembre** si inizierà **l'orario completo** delle lezioni nell'intero Istituto.

➤ Per le classi a tempo normale a 30 ore: 8.15 – 14.45 da lunedì a giovedì, ore 8.15 – 12.15 il venerdì (classe IB; II B, III B, IV B e V B Zanibon). Su richiesta delle famiglie si potrà concordare l'ampliamento dell'Offerta Formativa a 32 ore settimanali con termine attività dal lunedì al giovedì alle 15.15.

➤ Per le classi a tempo pieno a 40 ore : 8.15 – 16.15 da lunedì a venerdì.

Le nuove classi iniziali sono in totale cinque : due prime classi nella Scuola Primaria Randi a 40 ore; una prima classe nella Scuola Primaria Valeri a 40 ore e due classi nella Scuola Primaria Zanibon (classe 1A a 40 ore e classe 1B a 30 ore).

Come già avvenuto l'anno scorso, **i testi scolastici delle Scuole Primarie** vengono forniti gratuitamente dal Comune; verranno consegnati direttamente dalla Scuola nei primi giorni di lezione.

I non residenti nel Comune di Padova dovranno rivolgersi al proprio Comune di residenza

Ogni famiglia è invitata ad effettuare il pagamento del **contributo volontario di iscrizione entro il 12 settembre 2013**, utilizzato dalla scuola per l'assicurazione e per le attività del Piano dell'Offerta Formativa e corrispondente ad **euro 27,50**, salvo eventuali nuove deliberazioni del Consiglio di Istituto. Il versamento può essere effettuato tramite c/c postale n. 84243963 o IBAN IT90V0760112100000084243963 - causale " *contributo volontario a.s. 2013/14 alunno... (nome cognome)*".

Sarà anche data apposita comunicazione sul sito dell'Istituto: <http://www.icvivaldi.it/>

Si ringrazia per l'attenzione e la collaborazione e si augura una buona estate.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Francesco Arnau

Informativa sulla “Privacy” ex art.13 D.Lgs.196/2003 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie

Gentile Signore/a,

desideriamo informarLa che, ai sensi del D.Lgs 196/2003 ‘Codice in materia di protezione dei dati personali’, il trattamento delle informazioni da Lei fornite sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell’art.13 del predetto decreto, Le forniamo quindi le seguenti informazioni:

1. i dati personali dell’alunno da Lei forniti all’atto della domanda di iscrizione, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all’istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente. Le norme principali a cui l’istituzione scolastica fa riferimento sono le seguenti: D.Lgs.n.297 del 16/04/94 e successive modificazioni; L.n.59 del 15/03/97; D.lme n.44 del 1/02/01; DPR.n.275 del 8/03/99; D.Lgs.n.151 del 26/03/01; CCNL del 4/08/95 e successivi; L.n.241 del 7/08/90 e successive modificazioni; L.n.53 del 28/03/03; D.Lgs.n.59 del 19/02/04; Circolare ministeriale n.29 del 5/03/04;
2. i dati personali ‘sensibili’, così come definiti all’art.4 del D.Lgs. 196/2003, da Lei forniti o che ci fornirà in occasioni successive, saranno trattati dalla scuola secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue. Le ricordiamo che i dati sensibili sono quei dati personali “*idonei a rilevare l’origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l’adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale*”;
3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l’eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell’iscrizione e l’impossibilità di fornire all’alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all’istruzione e alla formazione;
4. il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l’ausilio di mezzi informatici;
5. i dati sensibili non saranno oggetto di diffusione; alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni;
6. i dati personali diversi da quelli sensibili potranno essere comunicati esclusivamente ad altri soggetti secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge o di regolamento di cui al precedente punto 1; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all’albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia;
7. il Titolare del trattamento è: **il Dirigente Scolastico** dell’Istituto Comprensivo “M. Fanno” di Saonara;
8. il Responsabile del trattamento è il **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi** dell’Istituto Comprensivo “M. Fanno” di Saonara;
9. al Responsabile del trattamento Lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per fare valere i Suoi diritti, così come previsto dall’art.7 del D.Lgs. 196/2003, che per sua comodità riproduciamo integralmente:

Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L’interessato ha diritto di ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L’interessato ha diritto di ottenere l’indicazione:
 - a) dell’origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell’articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L’interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l’aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l’integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l’attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L’interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; *in tal caso l’Istituto non sarebbe in grado di assolvere ai propri compiti istituzionali.*
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale (*questa è un’evenienza che –già per Regolamento d’Istituto- è esclusa*).